

KAMK

Kajaanin ammattikorkeakoulun

TUTKINTOSÄÄNTÖ

1.8.2026 alkaen

KAJAANIN AMMATTIKORKEAKOULUN TUTKINTOSÄÄNTÖ

Kajaanin ammattikorkeakoulun tutkintosääntö perustuu ammattikorkeakoululakiin (L932/2014) ja valtioneuvoston asetukseen ammattikorkeakouluista (A1129/2014) sekä myöhemmin tehtyihin muutoksiin.

Tutkintosääntö päivitetään tarvittaessa. Yksityiskohtaiset vuosittaiset menettelyohjeet ovat erillisissä suomen- ja englanninkielisissä toimintaohjeissa ja oppaissa.

Tutkintosääntöä sovelletaan toistaiseksi 1.8.2026 alkaen, ja se korvaa aiemmin julkaistut Kajaanin ammattikorkeakoulun tutkintosäännöt. Opiskeluoikeuden peruuttamista sosiaali- ja terveysalalla koskeva säännöstö koskee 1.1.2012 jälkeen valittuja opiskelijoita.

SISÄLLYS

1 KOULUTUS	4
1 § Koulutustehtävä.....	4
2 § Ammattikorkeakoulututkinnot ja koulutukset.....	4
3 § Ylemmät ammattikorkeakoulututkinnot ja koulutukset.....	4
4 § Kaksois- ja yhteistutkinnot.....	5
5 § Avoin ammattikorkeakouluopetus, tilauskoulutus ja täydennyskoulutus.....	5
6 § Erikoistumiskoulutus.....	6
7 § Opetuksen suunnittelu, kehittäminen ja arviointi.....	6
2 OPISKELIJAKSI OTTAMINEN	7
8 § Opiskelijaksi ottaminen.....	7
9 § Siirto-opiskelijat.....	8
10 § Siirto ammattikorkeakoulun sisällä.....	9
11 § Hakijan terveydentila.....	10
3 OPISKELUOIKEUS	12
12 § Opiskeluoikeusaika ja tavoitteellinen suorittamisaika.....	12
13 § Ilmoittautuminen.....	12
14 § Poissaolo-oikeus.....	13
15 § Opiskeluoikeuden menettäminen ja palauttaminen.....	14
16 § Harkinnanvarainen lisäaika.....	15
17 § Opiskeluoikeuden peruuttaminen ja palauttaminen sosiaali-, terveys- ja liikunta-alalla.....	16
4 OPINNOT AMMATTIKORKEAKOULUSSA	17
18 § Ammattikorkeakouluopintojen periaatteet ja tavoitteet.....	17
19 § Opetussuunnitelmat ja opintojaksot.....	17
20 § Perusopinnot.....	18
21 § Kielitaito.....	18
22 § Ammattiopinnot.....	19
23 § Vapaasti valittavat opinnot.....	20
24 § Opintojen hyväksilukeminen, osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen.....	20
25 § Harjoittelu.....	21
26 § Opinnäytetyö ja kypsyysnäyte.....	22
27 § Arviointi.....	22



28 § Arvioinnin oikaisumenettely.....	23
29 § Tutkinnon suorittaminen	24
30 § Todistukset	24
5 ERINÄISIÄ SÄÄNNÖKSIÄ	25
31 § Yksilölliset järjestelyt	25
32 § Turvallisuus ja järjestys sekä kurinpidolliset toimenpiteet.....	25
33 § Suoritusvilppi	26
34 § Tutkintosäännön soveltaminen	26

1 KOULUTUS

1 § Koulutustehtävä

Ammattikorkeakoulun tehtävänä on antaa työelämän ja sen kehittämisen vaatimuksiin sekä tutkimukseen, taiteellisiin ja sivistyksellisiin lähtökohtiin perustuvaa korkeakouluopetusta ammatillisiin asiantuntijatehtäviin ja tukea opiskelijan ammatillista kasvua. Ammattikorkeakoulun tehtävänä on lisäksi harjoittaa ammattikorkeakouluopetusta palvelevaa sekä työelämää ja aluekehitystä edistävää ja alueen elinkeinorakennetta uudistavaa soveltavaa tutkimustoimintaa, kehittämis- ja innovaatiotoimintaa sekä taiteellista toimintaa. Tehtäviään hoitaessaan ammattikorkeakoulujen tulee edistää jatkuvaa oppimista. (L932/2014, 4 §)

Kajaanin ammattikorkeakoulun koulutusalat ovat kauppa ja hallinto, palvelualat, tekniikan alat, terveys- ja hyvinvointi, tietojenkäsittely sekä tieto- ja viestintätekniikka.

Kajaanin ammattikorkeakoulussa voi suorittaa ammattikorkeakoulututkintoja ja ylempiä ammattikorkeakoulututkintoja. (L932/2014, 11 §). Kajaanin ammattikorkeakoulun tulee antaa toimiluvassaan mainittuja koulutusvastuunsa mukaisia ammattikorkeakoulututkintoja ja niihin liitettäviä tutkintonimikkeitä, ja se voi antaa koulutusvastuunsa mukaisia ylempiä ammattikorkeakoulututkintoja ja niihin liitettäviä tutkintonimikkeitä.

Ammattikorkeakoulun opetuskieli on suomi. Englanninkielisissä koulutuksissa opetuskieli on englanti.

2 § Ammattikorkeakoulututkinnot ja koulutukset

Tutkintoihin johtavat opinnot järjestetään koulutuksina. Koulutukset ovat ammattikorkeakoulun suunnittelemaa ja järjestämiä opintojen kokonaisuuksia, jotka suuntautuvat johonkin työelämän ammatillista asiantuntemusta edellyttävään tehtäväalueeseen ja sen kehittämiseen.

Ammattikorkeakoulututkintoon johtavien opintojen laajuus on 210 tai 240 opintopistettä. Ammattikorkeakoulututkintoon johtaviin opintoihin kuuluu perus- ja ammattiopintoja, vapaasti valittavia opintoja, ammattitaitoa edistävää harjoittelua sekä opinnäytetyö (A1129/2014, 2 §). Ammattikorkeakoulututkintoon johtavat tutkinnot ja tutkintonimikkeet ovat liitteenä 1.

3 § Ylemmät ammattikorkeakoulututkinnot ja koulutukset

Ammattikorkeakoulun ylempään tutkintoon johtavien opintojen tarkoituksena on ammattikorkeakoulututkinnon ja työelämän kehittämisen asettamien vaatimusten pohjalta antaa riittävä tieto- ja taitoperusta sekä valmiudet erityistä asiantuntemusta vaativissa työelämän kehittämis- ja muissa tehtävissä toimimista varten.

Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtaviin opintoihin kuuluu syventäviä ammattiopintoja, vapaasti valittavia opintoja sekä opinnäytetyö. (A1129/2014, 2 §)

Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtaviin opintoihin voidaan ottaa opiskelijaksi se, joka on suorittanut soveltuvan ammattikorkeakoulututkinnon tai muun soveltuvan korkeakoulututkinnon, tai se, jolla ammattikorkeakoulu katsoo muutoin olevan riittävät tiedot ja taidot opintoja varten.

Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtava koulutus on tarkoitettu soveltuvan korkeakoulututkinnon suorittaneille, joilla on vähintään kaksi vuotta työkokemusta asianomaiselta alalta. Asianomaiseksi alaksi katsotaan sekä suoritettavan koulutuksen että aiemmin suoritetun ammattikorkeakoulututkinnon mukainen ala. Vaadittavan työkokemuksen tulee olla kertynyt sen lukukauden alkuun mennessä, jolloin koulutus alkaa. Työkokemus voi olla hankittu korkeakoulututkinnon jälkeen tai aiemmin suoritetun opistoasteen tai ammatillisen korkea-asteen tutkinnon suorittamisen jälkeen. (L1368/2018, 25 §)

Ylempien ammattikorkeakoulututkintojen laajuus on 60 tai 90 opintopistettä. Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavat tutkinnot ja tutkintonimikkeet ovat liitteenä 1.

4 § Kaksois- ja yhteistutkinnot

Kajaanin ammattikorkeakoululla on yhteis- ja kaksoistutkintosopimuksia valittujen yhteistyökumppaniensa kanssa.

Kajaanin ammattikorkeakoulu myöntää kulloinkin voimassa oleviin kaksoistutkintosopimuksiin perustuen tutkinnon yhteistyökorkeakoulujen opiskelijoille. Kajaanin ammattikorkeakoulun opiskelijat voivat vastavasti suorittaa kaksoistutkinnon yhteistyökorkeakoulussa kahdenvälisiin sopimuksiin perustuen.

5 § Avoin ammattikorkeakouluopetus, tilauskoulutus ja täydennyskoulutus

Ammattikorkeakoulu voi järjestää myös erikoistumiskoulutusta, tutkintojen osia sisältävää koulutusta täydennyskoulutuksena, avoimena ammattikorkeakouluopetuksena tai muutoin erillisinä opintoina sekä muuta täydennyskoulutusta. (L932/1994 10 §)

Avoimena ammattikorkeakouluopetuksena suoritetaan ammattikorkeakoulututkintoon ja ylempään ammattikorkeakoulututkintoon kuuluvia opintoja, joiden suorittamiseen opiskelija on saanut ammattikorkeakoululta ajallisesti ja sisällöllisesti rajatun opinto-oikeuden. (L932/1994 10 §)

Avoimessa ammattikorkeakoulussa ei voi suorittaa tutkintoa. Avoimessa ammattikorkeakoulussa opiskelija voi suorittaa avoimen ammattikorkeakoulun opiskelijana tutkintoon johtavaan koulutukseen sisältyvän harjoitteluopintojakson. Sosiaali- ja terveysalan sekä liikunta-alan harjoitteluun voi liittyä alakohtaisia rajoituksia, jotka tarkistetaan ennen harjoittelun aloittamista. Myös ulkomailla suoritettaviin harjoitteluihin voi sisältyä rajoituksia. Opiskelija voi tehdä AMK- ja YAMK-opintoihin liittyvää opinnäytetyötä avoimen ammattikorkeakoulun opintoina, ja hakeutua ammattikorkeakoulun erillishaun kautta tutkinto-opiskelijaksi saadakseen tutkinnon.

Ammattikorkeakoulu voi ammattikorkeakoululain 13 §:n (L932/2014) mukaisesti järjestää opiskelijaryhmälle tilauskoulutuksena toteutettavaa korkeakoulututkintoon johtavaa opetusta niin, että koulutuksen rahoittaa tilaaja. Tilauskoulutuksena annettavan opetuksen on liityttävä ammattikorkeakoulun toimiluvassa määrättyyn koulutustehtävään. Tilauskoulutuksesta laaditaan erikseen sopimus tilaajan kanssa. Tilauskoulutukseen osallistuvaan opiskelijaan sovelletaan ammattikorkeakoulu lain (L932/2014) 25–27, 33–40 ja 57–61 §:ää.

Ammattikorkeakoulu voi järjestää myös täydennyskoulutusta. Täydennyskoulutuksesta laaditaan erikseen sopimus tilaajan kanssa. Täydennyskoulutuksena ei voi toteuttaa tutkintoon johtavaa koulutusta.

6 § Erikoistumiskoulutus

Erikoistumiskoulutus on ammatillista kehittymistä ja erikoistumista edistävää koulutusta korkeakoulututkinnon suorittaneille tai vastaavan osaamisen saavuttaneille.

Ammattikorkeakoulujen erikoistumiskoulutukset ovat korkeakoulututkinnon jälkeen suoritettaviksi tarkoitettuja, jo työelämässä toimineille suunnattuja ammatillista kehittymistä ja erikoistumista edistäviä koulutuksia. Tavoitteena on tuottaa osaamista sellaisilla asiantuntijuuden aloilla, joilla ei ole markkinaehtoisesti toteutettua koulutustarjontaa.

Erikoistumiskoulutusten yhteisistä tavoitteista ja vähimmäislaajuudesta säädetään valtioneuvoston asetuksella. Erikoistumiskoulutuksena ei järjestetä koulutusta, jota ammattikorkeakoulu järjestää 5 §:n 3 momentin mukaisena liiketoimintana.

Erikoistumiskoulutuksena voidaan järjestää vain koulutus, jonka perusteista on sovittu ammattikorkeakoulujen keskinäisessä yhteistyössä. Sopimusmenettelyn aikana on tehtävä yhteistyötä työ- ja elinkeinoelämän edustajien kanssa. Erikoistumiskoulutuksesta sopimisesta, sopimuksen sisällöstä ja koulutuksen järjestämisestä annetaan tarkempia säännöksiä valtioneuvoston asetuksella (A1129/2014, 6a-c §).

Erikoistumiskoulutuksia koskevista sopimuksista pidetään julkista luetteloa. Julkisesta luettelosta ja siihen merkittävistä tiedoista säädetään tarkemmin valtioneuvoston asetuksella. (L1173/2014, 11 a §)

7 § Opetuksen suunnittelu, kehittäminen ja arviointi

Ammattikorkeakoulututkintoon ja ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavien koulutusten, erikoistumiskoulutusten, avoimen ammattikorkeakouluopetuksen ja opintojaksojen suunnittelua, järjestämistä ja niiden jatkuvaa kehittämistä toteutetaan yhteistyönä työelämän kanssa.

Opetuksen tasoa arvioidaan palautekyselyillä, itsearvioinneilla ja osallistumalla kansallisiin ja kansainvälisiin arviointeihin. Opiskelijoilta pyydetään toteutuksilta opintojaksopalaute. Opiskelijan edellytetään vastaavan opintojaksojen palautekyselyihin ja muihin opetusta koskeviin kyselyihin. Opiskelijat valitsevat keskuudestaan edustajat oppimisen kehittämisen työryhmiin.

2 OPISKELIJAKSI OTTAMINEN

8 § Opiskelijaksi ottaminen

Opiskelijat ottaa ammattikorkeakoulu. Opiskelijat otetaan suorittamaan ammattikorkeakoulututkintoa, ylempää ammattikorkeakoulututkintoa tai erikoistumiskoulutusta ammattikorkeakoululain mukaisesti (932/2014, 28 §).

Kajaanin ammattikorkeakoulun hallitus päättää ammattikorkeakoulututkintoon ja ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavan koulutuksen aloituspaikoista.

Opiskelijaksi ottamisesta, kelpoisuusvaatimuksista ja valintamenettelystä säädetään ammattikorkeakoululaissa (L932/2014), valtioneuvoston asetuksessa ammattikorkeakouluista (1129/2014), laissa valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä (884/2017) sekä valtioneuvoston asetuksessa korkeakoulujen yhteishausta (289/2019).

Tutkintoon johtavien koulutusten yhteis- ja erillishauissa prosessin valmistelijana ja esittelijänä toimii hakijapalvelut, joka hoitaa tehtävää viranomaistehtävänä.

Ammattikorkeakoulu voi käyttää yhteishaun asemesta erillisvalintaa ammattikorkeakoululain (932/2014) 28 a §:ssä säädettyissä tilanteissa.

Kaikista valintaperusteista päätetään vuosittain rehtorin vahvistamissa Kajaanin ammattikorkeakoulun valintaperusteissa.

Opiskelijaksi hyväksytyt voi ottaa vastaan vain yhden ammattikorkeakoulujen ja yliopistojen valtakunnalliseen yhteishakuun kuuluvan korkeakoulututkintoon johtavan opiskelupaikan samana lukukautena alkavasta koulutuksesta. Opiskelupaikan vastaanotto on sitova.

Yhden opiskeluoikeuden säännöksen mukaan opiskelija, joka ottaa vastaan uuden tutkintoon johtavan opiskeluoikeuden, menettää voimassa olevat saman tai alemman tasoisen tutkinnon opiskeluoikeudet ammattikorkeakoululain mukaisesti (932/2014).

Opiskelijavalinta tutkinto-opiskelijaksi on ehdollinen siihen saakka, kunnes valintaperusteissa kuvatut vaadittavat todistukset on tarkastettu. Lukuvuosimaksuvelvollisen valitun osalta opiskelijaksi ottamisen edellytyksenä on lisäksi lukuvuosimaksun maksaminen. Mikäli hakija on antanut virheellisiä tietoja, jotka vaikuttavat valinnan tulokseen, tai hän ei toimita pyydettyjä todistuksia ja asiakirjoja määräajassa, opiskelijavalinta puretaan. Päätöksen opiskelijavalinnan purkamisesta tekee rehtori tai hänen määräämänsä henkilö.

EU/ETA-alueen ulkopuolelta tulevan tutkinto-opiskelijan tulee ennen opintojen aloittamista perehtyä Student Agreement -sopimukseen ja noudattaa sitä koko opiskeluajan. Sopimuksessa määritellään opiskelijan ja Kajaanin ammattikorkeakoulun keskeiset velvollisuudet sekä apurahajärjestelmä.

Kaksois- ja yhteistutkinto-opiskelijoiden valinta perustuu Kajaanin ammattikorkeakoulun ja ulkomaisten yhteistyökorkeakoulujen välisiin sopimuksiin.

Avoim ammattikorkeakoulu ja muu ei-tutkintoon johtava koulutus

Avoimen ammattikorkeakoulun opinnot ja muu jatkuvan oppimisen koulutus eivät johda ammattikorkeakoulututkintoon tai ylempään ammattikorkeakoulututkintoon.

Avoimen ammattikorkeakoulun opintoihin osallistuminen ei edellytä ammattikorkeakoululain mukaista opiskelijaksi ottamista, eikä se tuota tutkinto-opiskelijan opiskeluoikeutta ammattikorkeakoulussa.

Tutkintosääntö ei ota kantaa avoimen ammattikorkeakoulun ja muun ei-tutkintoon johtavan koulutuksen opiskelijaksi ottamisesta, osallistumisedellytyksistä, opiskeluoikeuden kestosta sekä opiskelijan oikeuksista ja velvollisuuksista.

Avoimessa ammattikorkeakoulussa suoritettut opinnot voidaan myöhemmin hyväksilukea osaksi tutkintoa voimassa olevien hyväksilukemista koskevien määräysten mukaisesti, mikäli opiskelija hakeutuu ja tulee valituksi tutkinto-opiskelijaksi.

Erikoistumiskoulutus

Valtioneuvoston asetuksen mukaan erikoistumiskoulutukseen voidaan ottaa opiskelijaksi se, joka on suorittanut soveltuvan korkeakoulututkinnon tai jolla ammattikorkeakoulu katsoo muutoin olevan riittävät tiedot ja taidot opintoja varten (1129/2014, 25 §).

Oikaisumenettely

Opiskelijavalintaan tyytymätön hakija voi pyytää päätökseen kirjallisesti oikaisua ammattikorkeakoulun hallitukselta 14 päivän kuluessa tulosten julkistamisesta (932/2014, 57 §). Ammattikorkeakoulun hallituksen päätökseen haetaan muutosta valittamalla Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen.

9 § Siirto-opiskelijat

Ammattikorkeakouluun voidaan ottaa siirto-opiskelijoita, jotka hakevat opiskeluoikeuden siirtoa toisesta ammattikorkeakoulusta Kajaanin ammattikorkeakouluun.

Siirto-opiskelijat hyväksytään erillisvalinnassa Opintopolku-palvelussa korkeakoulujen hakuaikatauluja noudattaen. Siirto-opiskelijaksi ottaminen perustuu Kajaanin ammattikorkeakoulun siirto-opiskelijoita koskeviin valintaperusteisiin ja ohjeisiin.

Siirto-opiskelijan hakukelpoisuus tarkistetaan hakijapalveluissa. Valinnan valmistelu tehdään osaamisalueella ja siirto-opiskelijavalintaa koskevan päätöksen tekee Kajaanin ammattikorkeakoulun puolesta koulutus- ja tutkimuspäällikkö rehtorin tekemän delegointipäätöksen mukaisesti.

Siirtohaun valintaperusteista päätetään vuosittain rehtorin vahvistamissa Kajaanin ammattikorkeakoulun valintaperusteissa.

Kun siirto-opiskelija ottaa vastaan uuden tutkintoon johtavan opiskelupaikan, hänen aikaisempi saman tai alemman tason opiskeluoikeutensa päättyy ammattikorkeakoululain mukaisesti.

Siirto-opiskelijan oikeus suorittaa tutkinto määräytyy siirrossa saadun opiskeluoikeuden perusteella. Jäljelle jäävää opiskeluoikeuden kestoä laskettaessa otetaan huomioon opiskelijan aiemmassa opiskeluoikeudessa jo käyttämät läsnä- ja poissaololukukaudet.

Päätökseen voi hakea oikaisua Kajaanin ammattikorkeakoulun hallitukselta kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (932/2014, 57 §). Ammattikorkeakoulun hallituksen päätökseen haetaan muutosta valittamalla Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen.

10 § Siirto ammattikorkeakoulun sisällä

Koulutuksen vaihtaminen Kajaanin ammattikorkeakoulun sisällä sisäisenä siirtona ei ole mahdollista sinä lukukautena, jona opiskelija on ottanut vastaan opiskelupaikan. Tämä edellytys koskee kaikkia ammattikorkeakoulun sisäisiä koulutussiirtoja.

Koulutuksen vaihtaminen koulutusalan sisällä (tutkinto-ohjelman vaihtaminen)

Opiskelija voi siirtyä samalla koulutusallalla toiseen tutkinto-ohjelmaan suorittamaan samaa tutkintoa silloin, kun alkuperäiseen ja siirtymisen kohteena olevan koulutuksen valintaperusteet ja valintamenettelyt ovat olleet olennaisilta osiltaan samat eikä tavoitetutkinto tai tutkintonimike muutu.

Tutkinto-ohjelman vaihtamista koulutusalan sisällä haetaan Opintopolku -palvelussa Kajaanin ammattikorkeakoulun erillishakuna julkaistussa sisäisessä siirtohaussa. Hakuaikataulut ja valintaperusteet määrittää rehtorin vuosittain vahvistamissa Kajaanin ammattikorkeakoulun valintaperusteissa.

Opiskelija voi siirtyä suomenkielisestä koulutuksesta englanninkieliseen koulutukseen tai päinvastoin sekä monimuotokoulutuksesta päiväopiskeluun tai päinvastoin, mikäli koulutuksen kielitaitovaatimukset täyttyvät ja opetuksen järjestäminen sen mahdollistaa. Siirtymisen edellytyksenä on, että tutkinto-ohjelman vaihto on opintojen etenemisen tai urasuunnitelman kannalta perusteltu eikä opetuksen järjestämisestä ja resursoinnista tai opiskelijan opintovalmiuksista johdu estettä.

Tutkinto-ohjelman vaihtamista koskevan valinnan valmistelu tehdään osaamisalueella. Siirtymisen kohteena olevan tutkinto-ohjelman opinto-ohjaaja haastattelee opiskelijan osana valintaprosessia. Siirtoa koskevan päätöksen tekee Kajaanin ammattikorkeakoulun puolesta koulutus- ja tutkimuspäällikkö rehtorin tekemän delegointipäätöksen mukaisesti.

Kun opiskelija ottaa vastaan tutkinto-ohjelman vaihtamisen perusteella saamansa uuden opiskelupaikan Opintopolku-palvelussa, hänen aikaisempi saman tasoisen tutkinnon opiskeluoikeutensa päättyy ammattikorkeakoululain mukaisesti.

Tutkinto-ohjelmaa vaihtavalle opiskelijalle laaditaan henkilökohtainen opintosuunnitelma.

Koulutuksen vaihtaminen koulutusosalta toiselle (tavoitetutkinto tai tutkintonimike muuttuu)

Kun opiskelija hakee siirtoa Kajaanin ammattikorkeakoulun sisällä koulutusosalta toiselle siten, että tavoitetutkinto tai tutkintonimike muuttuu, siirtoa käsitellään erillisvalintana samalla periaatteella kuin siirtoa ammattikorkeakoulusta toiseen.

Tutkinto-ohjelman vaihtamista niin, että tavoitetutkinto tai tutkintonimike muuttuu, haetaan Opintopolku -palvelussa Kajaanin ammattikorkeakoulun erillishakuna julkaistussa sisäisessä siirtohaussa. Siirto-opiskelijat valitaan Opintopolku-palvelussa toteutettavassa erillishaussa tehdyn hakemuksen perusteella. Sisäinen siirto koulutusosalta toiselle on mahdollista vain niissä koulutuksissa, joissa se on rehtorin vahvistamien Kajaanin ammattikorkeakoulun valintaperusteiden mukaan sallittu.

Siirtymisen edellytyksenä on, että opiskelijalla on ollut edellisessä tutkinto-ohjelmassa vähintään yksi läsnäololukukausi, hänen aiempia opintojaan voidaan hyväksilukea uuteen tutkintoon ja että opiskelijan jäljellä oleva opiskeluoikeusaika riittää uuden tutkinnon suorittamiseen. Lisäksi edellytetään, että opetusjärjestelyt ja koulutuksen resursointi mahdollistavat siirron.

Valinnan valmistelu tehdään osaamisalueella. Siirto-opiskelijavalintaa koskevan päätöksen tekee koulutusalalan opinto-ohjaajan esityksestä Kajaanin ammattikorkeakoulun puolesta koulutus- ja tutkimuspäällikkö rehtorin tekemän delegointipäätöksen mukaisesti.

Kun opiskelija ottaa sisäisessä siirtohaussa saamansa uuden tutkintoon johtavan opiskelupaikan vastaan Opintopolku -palvelussa, hänen aikaisempi opiskeluoikeutensa päättyy ammattikorkeakoululain mukaisesti.

Päätökseen voi hakea oikaisua Kajaanin ammattikorkeakoulun hallitukselta kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (932/2014, 57 §). Ammattikorkeakoulun hallituksen päätökseen haetaan muutosta valittamalla Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen.

11 § Hakijan terveydentila

Hakijan terveydentilaan tai toimintakykyyn liittyvä seikka ei saa olla esteenä opiskelijaksi ottamiselle ammattikorkeakoululain 26 §:n mukaisesti. Opiskelijavalinnassa noudatetaan ammattikorkeakoululain 25–27 §:ssä säädettyjä opiskelijaksi ottamisen edellytyksiä, esteettömyyttä sekä opiskelijavalintaan liittyvää tiedonsaantia.

Poiketen edellä säädetystä, sosiaali- ja terveystieteiden sekä liikunta-alan ammattikorkeakoulututkintoon hakevalta voidaan edellyttää opiskelijaksi ottamisen arvioimiseksi välttämättömiä tietoja hänen terveydentilastaan tai toimintakyvystään silloin, kun koulutukseen sovelletaan opiskeluoikeuden peruuttamista koskevaa SORA-sääntelyä.

Terveydentilaa tai toimintakykyä koskevia tietoja voidaan pyytää ja käsitellä ainoastaan siltä osin kuin se on välttämätöntä sen arvioimiseksi, kykeneekö hakija suorittamaan koulutukseen kuuluvat käytännön tehtävät siten, ettei siitä aiheudu vaaraa opiskelijan itsensä, muiden opiskelijoiden tai asiakas- ja potilasturvallisuuden kannalta.

Terveydentilatietoja käytetään yksinomaan opiskelijaksi ottamista koskevan arvioinnin tekemiseen SORA-lainsäädännössä tarkoitetuissa tilanteissa. Tietoja ei käytetä muihin tarkoituksiin, eikä niillä saa olla



vaikutusta opiskelijavalintaan muilla koulutusaloilla kuin niillä, joilla opiskeluoikeuden peruuttamista koskevaa sääntelyä sovelletaan.

Terveystilaa koskevien tietojen pyytämisessä, käsittelyssä ja säilyttämisessä noudatetaan erillistä ohjetta *SORA-lainsäädännön soveltaminen Kajaanin ammattikorkeakoulussa*, jossa määritellään menettelytavat, vastuut, hakijan oikeudet ja velvollisuudet sekä tietosuojan ja tietoturvan periaatteet.

3 OPISKELUOIKEUS

Opiskelu-oikeus tutkintokoulutuksessa on ammattikorkeakoulututkintoihin ja ylempiin ammattikorkeakoulututkintoihin johtaviin opintoihin hyväksytyillä opiskelijoilla, jotka ovat ottaneet opiskelupaikan vastaan ja ilmoittautuneet ammattikorkeakouluun ammattikorkeakoulun määrämällä tavalla.

Avoimen ammattikorkeakoulun ja erikoistumiskoulutuksen opinnoissa opiskelijalla on erillinen opinto-oikeus, joka ei ole ammattikorkeakoululain mukainen tutkinto-opiskelijan opiskelu-oikeus. Avoimen ammattikorkeakoulun ja erikoistumiskoulutuksen opiskelu-oikeudesta määrätään erikseen.

12 § Opiskelu-oikeusaika ja tavoitteellinen suorittamisaika

Opiskelu-oikeus alkaa, kun opiskelija on ottanut opiskelupaikan vastaan. Opiskelu-oikeusaika alkaa kulua, kun opiskelija ilmoittautuu ensimmäisen kerran läsnä olevaksi.

Ammattikorkeakoulututkintoon ja ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavassa koulutuksessa opiskelijalla on oikeus suorittaa opinnot yhtä vuotta koulutuksen tavoitteellista suorittamisaikaa pidemmässä ajassa.

Ammattikorkeakoulututkintoon (päivä- ja monimuotototeutukset) johtavan koulutuksen tavoitteellinen suoritus-aika ja opiskelu-oikeusaika määräytyvät koulutuksen laajuuden mukaan seuraavasti:

Tutkinnon laajuus	Tavoitteellinen suoritus-aika	Opiskelu-oikeusaika
210 opintopistettä	3,5 vuotta	4,5 vuotta
240 opintopistettä	4 vuotta	5 vuotta

Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavan koulutuksen tavoitteellinen suoritus-aika ja opiskelu-oikeusaika ovat koulutuksesta riippuen:

Tutkinnon laajuus	Tavoitteellinen suoritus-aika	Opiskelu-oikeusaika
60 opintopistettä	1,5–2 vuotta	2,5–3 vuotta
90 opintopistettä	2 vuotta	3 vuotta

13 § Ilmoittautuminen

Opiskelijaksi hyväksytyn on hyväksymisilmoituksessa mainitun määräajan kuluessa ilmoitettava ammattikorkeakoululle opiskelupaikan vastaanottamisesta. Jos opiskelijaksi hyväksyty ei tee ilmoitusta määräajassa, hän menettää opiskelupaikkansa.

Säilyttääkseen opiskelu-oikeutensa opiskelijan on ilmoitauduttava joka lukuvuosi ammattikorkeakoulun määrittelemällä tavalla läsnä olevaksi tai poissa olevaksi. Harjoittelussa tai vaihto-opiskelussa olevan on ilmoitauduttava läsnä olevaksi. Opintojen suorittaminen edellyttää läsnä olevaksi ilmoittautumista.

Läsnä-/poissaoloilmoittautuminen kuvataan tarkemmin erillisissä toimintaohjeissa.

Ammattikorkeakoulun lukuvuosi alkaa 1.8. ja päättyy 31.7. Syyslukukausi alkaa 1.8. ja päättyy 31.12. Kevätlukukausi alkaa 1.1. ja päättyy 31.7. Rehtori vahvistaa lukuvuoden opetuksellisen ajan.

Opiskelija voi perustellusta syystä muuttaa läsnä- tai poissaoloilmoitustaan lukukauden aikana. Perustelutuja syitä voivat olla esimerkiksi opiskelijan tai läheisen perheenjäsenen vakava sairastuminen, lapsen syntymä tai adoptio sekä ase- tai siviilipalveluksen suorittaminen. Muutosta haetaan ammattikorkeakoulun sähköisellä lomakkeella. Opiskelijan on lisäksi esitettävä poissaoloon oikeuttava kirjallinen todistus poissaolon syystä koulutus- ja tutkimuspäällikölle, ennen kuin hakemus voidaan hyväksyä. Päätöksen tekee koulutus- ja tutkimuspäällikkö. Muutos tulee voimaan hakemuksen jättämispäivästä alkaen eikä sitä tehdä takautuvasti.

Lukuvuosimaksuvelvollisen opiskelijan osalta läsnä- tai poissaoloilmoituksen muutoksella ei ole vaikutusta kyseessä olevan lukuvuoden lukuvuosimaksuun. Lukuvuosimaksujen ehdot kuvataan tarkemmin rehtorin hyväksymässä toimintaohjeessa.

Ensimmäisen vuoden opiskelija voi tehdä muutoksen kesken lukukauden ainoastaan lakisääteisestä syystä (L932/2014, 29 §).

14 § Poissaolo-oikeus

Poissaolo-oikeutta koskevat säännöt määräytyvät sen mukaan, milloin opiskelija on vastaanottanut opiskelupaikan ammattikorkeakoulusta.

Opiskelija, joka ottanut opiskelupaikan vastaan ennen 1.8.2015 alkaneesta koulutuksesta, voi ilmoittautua poissaolevaksi enintään neljäksi lukukaudeksi (2 vuotta) ilman, että opiskeluoikeusaika kuluu. Poissaoloaika ei tällöin lasketa opiskelijan opintojen suorittamisaikaan.

Opiskelija, joka on ottanut opiskelupaikan vastaan 1.8.2015 jälkeen alkaneesta koulutuksesta, voi ilmoittautua poissaolevaksi ensimmäisenä lukuvuonna vain lakisääteisestä syystä (L932/2014, 29 §), jos hän

- suorittaa asevelvollisuuslain, siviilipalveluslain tai naisten vapaaehtoisesta asepalveluksesta annetun lain mukaista palvelua
- tarvitsee vapaata opintoistaan lapsensa hoitamiseksi tämän syntymän tai adoption yhteydessä
- on oman sairautensa tai vammansa vuoksi kykenemätön aloittamaan opinnot.

Näistä syistä johtuvaa poissaoloa ei lasketa opintojen suorittamisaikaan. Poissaolevaksi ilmoittautuneen opiskelijan on toimitettava todistus poissaoloon oikeuttavasta syystä ja kestosta opintopalveluihin ammattikorkeakoulun ilmoittamana ilmoittautumisaikana.

Ensimmäisen lukuvuoden jälkeen opiskelija voi ilmoittautua poissaolevaksi enintään kahdeksi lukukaudeksi ilman, että opiskeluoikeusaika kuluu.

Siirto-opiskelija, jonka opiskeluoikeus on alkanut 1.8.2015 tai sen jälkeen, voi ilmoittautua poissaolevaksi vain lakisääteisestä syystä.

15 § Opiskelu oikeuden menettäminen ja palauttaminen

A. Ilmoittautumisvelvollisuuden laiminlyönti, eroaminen tai lukuvuosimaksun laiminlyönti - opiskelu oikeuden uudelleen hakeminen

Jos opiskelija laiminlyö ilmoittautumisvelvollisuutensa, lukuvuosimaksun maksamisen tai eroaa opinnoista, hän menettää opiskelu oikeutensa eikä voi jatkaa opintojaan tutkintokoulutuksessa.

Opiskelu oikeuden menettänyt opiskelija voi suorittaa opintoja avoimen ammattikorkeakoulun opiskelijana avoimen ammattikorkeakoulun ehtojen mukaisesti.

Ilmoittautumisen tai lukuvuosimaksun laiminlyönnin vuoksi opiskelu oikeuden menettänyt opiskelija voi hakea opiskelu oikeuden palauttamista. Palauttamisen edellytyksenä on, että opiskelijalla on realistiset mahdollisuudet suorittaa opinnot loppuun jäljellä olevana opiskelu oikeusaikana.

Opiskelu oikeuden palautusta haetaan ammattikorkeakoulun määrääminä aikoina sähköisellä lomakkeella ja opiskelu oikeuden palautus voidaan pääsääntöisesti tehdä seuraavan lukukauden alusta lukien. Päätöksen opiskelu oikeuden palauttamisesta tekee rehtori. Palauttamisesta peritään kulloinkin voimassa olevan asetuksen (1440/2014) mukainen käsittelymaksu. Lukuvuosimaksuvelvollisen opiskelijan on maksettava sekä lukuvuosimaksu että käsittelymaksu ennen opiskelu oikeuden palauttamista.

Itse eronnut tai yhden opiskelu oikeuden säännön vuoksi erotettu opiskelija ei voi hakea opiskelu oikeuden palauttamista.

Opiskelu oikeuden palauttamisesta sekä lukuvuosimaksuista ja niiden palauttamisesta säädetään tarkemmin erillisissä toimintaohjeissa.

Kaikki ne lukukaudet, joiden aikana opiskelijalla ei ole ollut opiskelu oikeutta ilmoittautumisvelvollisuuden laiminlyönnin vuoksi, lasketaan opiskelijan poissaolo-oikeutta kuluttaviksi lukukausiksi. Kun opiskelijan poissaolo-oikeus on kokonaisuudessaan käytetty, kuluttaa ilmoittautumisen laiminlyönnistä johtuva opiskelu oikeudeton aika opiskelijan läsnäoloon oikeuttavaa opiskelu oikeusaikaa. Opiskelija, jolle opiskelu oikeus on palautettu, voi ilmoittautua poissaolevaksi, jos hänellä on poissaolo-oikeutta jäljellä.

Opiskelija voi hakea oikaisua opiskelu oikeuden palauttamista koskevaan päätökseen Kajaanin ammattikorkeakoulun hallitukselta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta ammattikorkeakoululain 57 §:n mukaisesti.

B. Opiskelu oikeusajan päättymisen ja opiskelu oikeuden määräaikainen palautus

Mikäli opiskelija ei ole suorittanut opintojaan säädettyssä ajassa (tavoitteellinen suoritus aika + lisävuosi) eikä rehtori ole myöntänyt opiskelijan hakemuksesta harkinnanvaraista lisäaikaa, opiskelija menettää opiskelu oikeutensa.

Opiskelija, joka on aloittanut opintonsa **1.8.2015 tai sen jälkeen**, voi hakea Kajaanin ammattikorkeakoululta oikeutta päästä uudelleen opiskelijaksi ilman osallistumista opiskelijavalintaan. Edellytyksenä on, että suorittamatta on enintään 60 op ammattikorkeakoulututkinnosta tai 30 op ylemmästä ammattikorkeakoulututkinnosta.

Opiskelu oikeus myönnetään enintään kahdeksi lukukaudeksi ja pääsääntöisesti seuraavan lukukauden alusta lukien. Kesken lukukauden palautettu opiskelu oikeus kuluttaa koko kauden.

Uudelleen myönnetyn opiskelu oikeuden saaneella ei ole poissaolo-oikeutta eikä mahdollisuutta harkinnanvaraiseen lisäaikaan.

Päätöksen määräaikaisen opiskelu oikeuden palauttamisesta tekee ammattikorkeakoulun rehtori.

Määräaikaisen opiskelu oikeuden myöntämisestä peritään kulloinkin voimassa olevan asetuksen (1440/2014) mukainen käsittelymaksu.

Toisessa suomalaisessa ammattikorkeakoulussa tutkintokoulutuksessa ollut opiskelija tai Kajaanin ammattikorkeakoulun opiskelija, joka on eronnut tai menettänyt opiskelu oikeutensa ilmoittautumisen laiminlyönnin, opiskelu oikeuden päättymisen tai muun syyn takia ja jonka opiskelu oikeus on alkanut **ennen 1.8.2015**, voi hakea opiskelu oikeutta Kajaanin ammattikorkeakouluun Opintopolku-palvelussa julkaistavan erillishaun opintojen loppuun saattamiseksi kautta.

Opiskelija voi hakea ammattikorkeakoulun hallitukselta kirjallisesti oikaisua päätökseen 14 päivän kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan (L932/2014, 57–58 §). Oikaisumenettelyssä annettuun päätökseen haetaan muutosta valittamalla Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.

16 § Harkinnanvarainen lisäaika

Opiskelija voi hakea harkinnanvaraista lisäaika, jos hän ei ehdi suorittaa opintojaan opiskelu oikeusaikana (tavoitteellinen suoritus aika + 1 lisävuosi). Lisäaika haetaan sähköisellä lomakkeella opiskelu oikeuden ollessa voimassa.

Harkinnanvaraista lisäaika myönnetään vain erityisistä syistä ja enintään yhdeksi vuodeksi. Päätöstä tehtäessä harkitaan, onko opiskelijalla realistisia mahdollisuuksia suorittaa opintonsa päätökseen myönnettyä lisäaikana. Lisäaika myönnetään vain kerran ja enintään vuodeksi.

Päätöksen harkinnanvaraisesta lisäajasta tekee ammattikorkeakoulun rehtori.

Harkinnanvaraisella lisäajalla opiskeleva ei voi ilmoittautua poissaolevaksi.

Harkinnanvaraisen lisäajan käsittelystä peritään kulloinkin voimassa olevan asetuksen (1440/2014) mukainen käsittelymaksu.

Opiskelija voi hakea ammattikorkeakoulun hallitukselta kirjallisesti oikaisua päätökseen 14 päivän kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan (L932/2014, 57 §). Oikaisumenettelyssä annettuun päätökseen haetaan muutosta valittamalla Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.

17 § Opiskeluoikeuden peruuttaminen ja palauttaminen sosiaali-, terveys- ja liikunta-alalla

Kun opintoihin sisältyy alaikäisten turvallisuutta, potilas- tai asiakasturvallisuutta taikka liikenteen turvallisuutta koskevia vaatimuksia, ammattikorkeakoulu voi peruuttaa opiskeluoikeuden, jos:

- 1) opiskelija on vaarantamalla toistuvasti tai vakavasti opinnoissaan toisen henkilön terveyden tai turvallisuuden osoittautunut ilmeisen soveltumattomaksi toimimaan opintoihin liittyvissä käytännön tehtävissä tai harjoittelussa;
- 2) on ilmeistä, että opiskelija ei terveydentilaltaan eikä toimintakyvyltään täytä 26 §:n 1 momentin mukaisia opiskelijaksi ottamisen edellytyksiä; tai
- 3) opiskelija on hakuvaiheessa salannut sellaisen 26 §:n 2 momentissa tarkoitetun tiedon opiskeluoikeuden peruuttamista koskevasta päätöksestä, joka olisi voinut estää hänen valintansa opiskelijaksi. (L932/2014, 33 §)

Kun opinnot tai opintoihin kuuluva harjoittelu edellyttävät olennaisesti alaikäisten parissa työskentelyä, ammattikorkeakoulu voi peruuttaa opiskeluoikeuden, jos se on tarpeen alaikäisten suojelemiseksi ja jos opiskelija on tuomittu rangaistukseen rikoslain mukaan. (L932/2014, 33 §)

Ennen opiskeluoikeuden peruuttamista ammattikorkeakoulun on selvitettävä yhdessä opiskelijan kanssa tämän mahdollisuus hakeutua muuhun koulutukseen. Opiskelija voidaan tämän suostumuksella siirtää ammattikorkeakoulun sellaiseen muuhun koulutukseen, jonka opiskelijaksi ottamisen edellytykset hän täyttää. Opiskeluoikeuden peruuttaminen on viimesijainen keino.

Päätöksen opiskeluoikeuden peruuttamisesta tekee ammattikorkeakoulun hallitus. Opiskelijalle annettava kirjallisesta varoituksesta päättää rehtori ja opiskelijan määräaikaisesta erottamisesta hallitus. (L932/2014, 39 §)

Se, jolta on peruutettu opiskeluoikeus ammattikorkeakoululain 33 §:n 1 momentin 2 kohdan perusteella, voi hakea ammattikorkeakoululta opiskeluoikeuden palauttamista. Opiskeluoikeus tulee palauttaa, jos hakija osoittaa, ettei opiskeluoikeuden peruuttamisen aiheuttaneita syitä enää ole. Opiskelijan tulee toimittaa ammattikorkeakoululle terveydentilaansa koskevat lausunnot. Opiskeluoikeuden palauttamisesta päättää ammattikorkeakoulun hallitus. (L932/2014, 35 §)

Opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista koskevaan päätökseen haetaan muutosta opiskelijoiden oikeusturvautakunnalta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Lautakunnan päätökseen haetaan muutosta Helsingin hallinto-oikeudesta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista. (L953/2014, 59 §)

Tarkemmat menettelyohjeet edellä mainituista opiskelijaksi ottamisesta, opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta sekä tietojensaantioikeudesta, tiedottamisvelvollisuudesta ja arkaluontoisten tietojen käsittelystä ovat erillisessä ammattikorkeakoulun Sora-lainsäädäntöä koskevassa toimintaohjeessa.

4 OPINNOT AMMATTIKORKEAKOULUSSA

18 § Ammattikorkeakouluopintojen periaatteet ja tavoitteet

Ammattikorkeakoulututkintoja ja ylempiä ammattikorkeakoulututkintoja sekä erikoistumisopintoja suunniteltaessa ja järjestettäessä noudatetaan seuraavia koulutuksellisia periaatteita:

1. koulutuksen perustana ovat ammatillisen tehtäväalueen kannalta keskeiset osaamistarpeet, joita lähestytään ammattikäytäntöjen näkökulmasta samalla edistäen opiskelijan monipuolista kehittymistä;
2. koulutuksessa hankitaan tietoa tieteenaloista, jotka tukevat ammattikäytännön oppimista;
3. koulutuksessa painotetaan perusvalmiuksia ja erityisasiantuntijuutta ammatillisella tehtäväalueella, kykyä käyttää kriittisesti tieteellistä tietoa ammatillisessa toiminnassa sekä kykyä itsenäiseen, eettiseen työskentelyyn ja itsensä sekä työnsä kehittämiseen.

Ammattikorkeakoulututkintoon johtavien opintojen tavoitteena on, että tutkinnon suorittaneella on: (A1129/2014)

- Laaja-alaiset käytännölliset perustiedot ja -taidot sekä teoreettiset perusteet toimia työelämässä oman alansa asiantuntijatehtävissä;
- Valmiudet seurata ja edistää oman ammattialansa kehittymistä;
- Edellytykset oman ammattitaidon kehittämiseen ja elinikäiseen oppimiseen;
- Riittävä viestintä- ja kielitaito oman alansa tehtäviin sekä kansainväliseen toimintaan ja yhteistyöhön.

Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavien opintojen tavoitteena on, että tutkinnon suorittaneella on:

- Laajat ja syvälliset tiedot sekä tarvittavat teoreettiset tiedot toimia työelämän kehittäjänä vaativissa asiantuntija- ja johtamistehtävissä;
- Syvälinen kuva omasta ammattialasta, sen asemasta työelämässä ja yhteiskunnallisesta merkityksestä sekä valmiudet seurata ja eritellä alan tutkimustiedon ja ammattikäytännön kehitystä;
- Valmiudet elinikäiseen oppimiseen ja jatkuvaan oman ammattitaidon kehittämiseen;
- Hyvä viestintä- ja kielitaito oman alansa tehtäviin sekä kansainväliseen toimintaan ja yhteistyöhön.

19 § Opetussuunnitelmat ja opintojaksot

Jokaisella koulutuksella on voimassa oleva opetussuunnitelma, jonka perusteella opetus järjestetään. Koulutuksen opetussuunnitelma päivitetään tarpeen mukaisesti. KAMKin koulutusten opetussuunnitelmia ja opetusta koskevat yhteiset toimintaperiaatteet päivitetään tarvittaessa vuosittain.

Opetussuunnitelmien laadinnassa huomioidaan tutkintojen ja muun osaamisen kansallinen viitekehys (National Qualifications Framework, NQF), osaamisperustaiset valtakunnalliset yhteiset ja

koulutuskohtaiset kompetenssit sekä opintosuoritusten ja arvosanojen siirtojärjestelmä (ECTS). Opiskelijan lukuvuoden työmäärä on 1600 tuntia, joka vastaa 60 opintopistettä.

Koulutusten ja erikoistumisopintojen opetussuunnitelmassa määrätään ainakin kunkin opintojakson EQF-taso, opintojen taso (perus-, ammatti- tai syventävät opinnot), osaamistavoitteet, sisältökuvaus, arviointi (asteikko, AHOT-periaatteet), opetuksen kieli sekä opetuksen ja harjoittelun laajuus opintopisteinä. Opintokokonaisuuksista ja opintojaksoista tehdään vuosittaiset toteutussuunnitelmat, joissa kuvataan opetuksen toteuttaminen sekä arviointi toteutuskohtaisesti. Opintojaksokuvauksesta ja toteutussuunnitelman kuvauksesta määrätään tarkemmin erillisessä toimintaohjeessa.

Ammattikorkeakoulututkintoon ja ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavien koulutusten sekä erikoistumisopintojen opetussuunnitelmat ja niiden muutokset hyväksyy ammattikorkeakoulun rehtori. Opetussuunnitelmat julkaistaan kesäkuun loppuun mennessä.

Opinnot ja niihin kuuluva opetus järjestetään opintojaksoina. Opintojaksot ovat pakollisia, vaihtoehtoisia tai vapaasti valittavia. Opintokokonaisuudet ja -jaksot voivat olla yhteisiä usealle koulutukselle. Opintojaksot ja -kokonaisuuksia voidaan suorittaa myös opetusyhteistyönä toisten korkeakoulujen kanssa ristiinopiskeluverkostoissa.

Opinnot ajoitetaan ammatillisen osaamisen kehittymisen kannalta tarkoituksenmukaisesti. Opiskelijan on osallistuttava opetukseen siten kuin opetuksen luonne sitä edellyttää. Opintojakson mahdolliset hyväksyttävän suorittamisen edellytykset ilmenevät opetussuunnitelman opintojaksokuvauksissa. Opintojakson alkaessa opettaja esittelee opintojakson toteutussuunnitelman, mm. sisällön, opetusmenetelmän, suoritustavan ja mahdollisen vaihtoehtoisen suoritustavan, arviointikriteerit ja -perusteet, läsnäolovelvoitteen sekä opintojaksopalautekäytänteen. Opiskelijan opintojen suunnittelua tuetaan opintojen ohjauksella ja tuutoroinnilla.

Ammattikorkeakoulun on järjestettävä ammattikorkeakoulututkintoon johtavat opinnot niin, että opiskelija voi suorittaa opinnot loppuun tutkinnon tavoiteajassa.

20 § Perusopinnot

Perusopintojen tavoitteena on antaa opiskelijalle laaja-alainen yleiskuva asianomaisen tehtäväalueen asemasta ja merkityksestä yhteiskunnassa, työelämässä ja kansainvälisesti, perehdyttää opiskelija asianomaisen tehtäväalueen yleisiin teoreettisiin perusteisiin ja viestintään sekä antaa hänelle asetuksen 1129/2014 7 §:ssä tarkoitettu kielitaito.

21 § Kielitaito

Valtioneuvoston asetuksen ammattikorkeakoululaista (1129/2014, 7 §) mukaan Opiskelijan tulee **ammattikorkeakoulututkintoon sisältyvissä** opinnoissa tai muulla tavalla osoittaa saavuttaneensa:

- 1) sellainen suomen ja ruotsin kielen taito, joka julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadittavasta kielitaidosta annetun lain (424/2003) mukaan vaaditaan korkeakoulututkintoa edellyttävään virkaan kaksikielisellä virka-alueella ja joka ammatin harjoittamisen ja ammatillisen kehityksen kannalta on tarpeellinen; sekä

- 2) sellainen yhden tai kahden vieraan kielen kirjallinen ja suullinen taito, joka ammatin harjoittamisen ja ammatillisen kehityksen kannalta on tarpeellinen.

Mitä 1 momentissa säädetään, ei koske opiskelijaa, joka on saanut koulusivistyksensä muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä, eikä opiskelijaa, joka on saanut koulusivistyksensä ulkomailla. Tällaiselta opiskelijalta vaadittavasta kielitaidosta päättää ammattikorkeakoulu (A1129/2014, 7 §).

Suomen kielen taito osoitetaan pakollisissa suomen kielen opinnoissa, opintoihin liittyvissä tehtävissä ja kypsyysnäytteessä. Ruotsin kielen taito osoitetaan pakollisissa ruotsin kielen opinnoissa ja niihin liittyvissä tehtävissä tai muulla tavalla näyttäen.

Ammattikorkeakoulu voi erityisestä syystä vapauttaa opiskelijan 1 momentissa säädetyistä kielitaitovaatimuksista osittain tai kokonaan (A1129/2014 7 §). Erityisen syyn perusteella myönnetty vapautus harkitaan aina tapauskohtaisesti erikseen. Toisessa korkeakoulussa myönnetty vapautus kieli- ja viestintäopinnoista ei siirry, vaan opiskelijan tulee hakea vapautusta erikseen.

Opiskelijan tulee tehdä opintojensa alussa sähköinen vapautushakemus ja suunnitelma korvaavista kieli- ja viestintäopinnoista. Korvaavista opinnoista tulee sopia kielten ja viestinnän opettajan kanssa. Kielten ja viestinnän opettaja arvioi vapautuksen perusteet opiskelijan toimittamien asiakirjojen ja hakemuksen perusteella. Lähtökohtaisesti opiskelija, jolla on todettu perusteltu ja todennettu syy kielenopiskelusta vapautukseen, vapautetaan ko. kielen opiskelusta.

Lukemis- ja kirjoittamisvaikeuden perusteella vapautus voidaan pääsääntöisesti myöntää vain, jos opiskelijalla on todettu vaikea lukemis- ja kirjoittamisvaikeus. Todisteeksi tulee esittää erikoislääkärin (esim. neurologin) lausunto, joka ei saa olla viittä vuotta vanhempi.

Päätöksen kieliopinnoista vapauttamisesta tekee rehtorin delegointipäätöksellä koulutus- ja tutkimuspäällikkö.

Vapautus ei estä opiskelijaa osallistumasta kielten opintojaksoille.

Opiskelijan osoittama kielitaito ilmoitetaan tutkintotodistuksessa (A1129/2014, 7 §). Kielitaitoa merkittäessä otetaan huomioon, mitä suomen ja ruotsin kielen taidon osoittamisesta valtionhallinnossa annetun valtioneuvoston asetuksen (481/2003) 19 §:ssä säädetään.

22 § Ammattiopinnot

Ammattiopintojen tavoitteena on perehdyttää opiskelija asianomaisen ammatillisen tehtävälueen keskeisiin ongelmakokonaisuuksiin ja sovellutuksiin sekä niiden tieteellisiin tai taiteellisiin perusteisiin siten, että opiskelija valmistuttuaan kykenee itsenäisesti työskentelemään tehtävälueen asiantuntijatehtävissä ja osallistumaan työyhteisön kehittämiseen. Ammattiopinnoista osa on pakollisia ja osa vaihtoehtoisia. Niiden laajuudet määritellään koulutuksittain.

Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavissa koulutuksissa syventävien ammattiopintojen tavoitteena on syventää ammatillista osaamista sekä tutkimus- ja kehittämisosaamista, jotta opiskelija pystyy toimimaan vaativammassa asiantuntija- ja kehittämistehtävissä omassa organisaatiossa tai alan kehitystyössä.

23 § Vapaasti valittavat opinnot

Vapaasti valittavien opintojen tavoitteena on antaa opiskelijalle mahdollisuus laajentaa, syventää tai monipuolistaa osaamistaan omalla ammatillisella tehtäväalueellaan tai tutkinnon tavoitteita tukevalla tavalla.

Vapaasti valittavien opintojen laajuus määräytyy koulutuskohtaisesti opetussuunnitelman mukaisesti. Opintoja voidaan suorittaa omassa koulutuksessa, ammattikorkeakoulun muissa koulutuksissa, toisessa ammattikorkeakoulussa, yliopistossa tai ammattikorkeakoulun hyväksymänä muussa oppilaitoksessa tai koulutuksessa.

Opiskelija ei saa suorittaa vapaasti valittavia opintoja, jotka ovat sisällöltään päällekkäisiä tutkintoon sisältyvien pakollisten tai aiemmin hyväksiluettujen opintojen kanssa.

Kun opiskelija on suorittanut opetussuunnitelmassa edellytetyn määrän vapaasti valittavia opintoja, hän voi ilmoittautua uusille vapaasti valittaville opintojaksoille ainoastaan opinto-ohjaajan tai koulutus- ja tutkimuspäällikön puolella.

Opiskelija ei voi suorittaa ylimääräisiä vapaasti valittavia opintoja, mikäli hänellä on tutkintoon kuuluvia pakollisia opintoja suorittamatta tai mikäli opiskelija on ylittänyt tutkinnon tavoitteellisen suoritusajan. Opiskelija voi sisällyttää tutkintoonsa vapaasti valittavia opintoja enintään 10 opintopistettä enemmän kuin tutkinnon opetussuunnitelmassa on määritelty.

24 § Opintojen hyväksilukeminen, osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen

Opiskelija saa tutkintoa tai erikoistumiskoulutusta suorittaessaan ammattikorkeakoulun päätöksen mukaisesti lukea hyväkseen muussa kotimaisessa tai ulkomaisessa korkeakoulussa taikka muussa oppilaitoksessa suorittamiaan opintoja sekä korvata tutkintoon tai erikoistumiskoulutukseen kuuluvia opintoja muilla samantasoisilla opinnoilla. Opiskelija saa ammattikorkeakoulun päätöksen mukaisesti lukea hyväkseen sekä korvata tutkintoon tai erikoistumiskoulutukseen kuuluvia opintoja myös muulla tavoin osoitettulla osaamisella (L1173/2014, 37 §).

A. Hyväksilukeminen

Hyväksilukemisella tarkoitetaan opintojen, harjoittelun, työkokemuksen, harrastusten tai esim. kansalais-toiminnan avulla hankittua osaamisen hyväksymistä osaksi tutkintoa tai opintojaksoa (pakolliset tai vapaasti valittavat opinnot).

Opinnäytetyö voidaan hyväksilukea, jos se on tehty toisessa korkeakoulussa vastaavassa koulutuksessa/koulutusohjelmassa (siirto-opiskelijat). Muiden kuin siirto-opiskelijoiden kohdalla aiemmin tai muualla suoritetun opinnäytetyön hyväksilukeminen arvioidaan suhteessa opinnäytetyölle asetettuihin osaa-mistavoitteisiin ja arviointikriteereihin ammattikorkeakoulussa sovellettavan opinnäytetyön arviointime-nettelyn mukaisesti. Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon kuuluvaa opinnäytetyötä/kehittämistehtävää ei voida hyväksilukea.

Korvaamisella tarkoitetaan muualla suoritettuja, sisällöltään vastaavia ja samantasoisia opintoja, joilla opiskelija voi korvata koulutusohjelman opetussuunnitelmaan kuuluvia opintoja.

Sisällyttämiselä tarkoitetaan muualla suoritettujen opintojen liittämistä osaksi tutkintoa (esim. vapaasti valittavat opinnot). Muulla tavalla hankittu osaaminen edellyttää sen osoittamista eli tunnistamista ja tunnustamista (ns. AHOT-menettely).

Hyväksilukemisen, korvaamisen ja sisällyttämisen perusteena on, että suoritukset edistävät opiskelijan tutkintoon tähtäviä opintoja, ja että osaamiselle asetetut tavoitteet saavutetaan.

B. Osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen

Opiskelijoilla on oikeus muualla hankitun osaamisensa näyttämiseen. Opiskelija tekee aloitteen muualla hankitun osaamisen tunnistamisesta ja tunnustamisesta. Osaamisen tunnistaa ja tunnustaa opinnosta vastaava opettaja, koulutus- ja tutkimuspäällikkö tai muu tehtävään nimetty henkilö. Arvioinnissa noudatetaan samaa arviointikriteeristöä ja pääsääntöisesti samaa arviointiasteikkoa kuin vastaavalla opintojaksolla tai -kokonaisuudella.

Opiskelijalla on oikeus hakea osaamisen tunnustamista riippumatta siitä, missä, miten ja milloin osaaminen on hankittu. Opiskelija voi hakea myös työssä hankittavan osaamisen tunnistamista osaksi tutkintoa (työn opinnollistaminen). Tunnustettavan osaamisen tulee olla koulutuksen opetussuunnitelman osaamistavoitteiden mukaista. Opiskelija vastaa osaamisen osoittamisesta, todistamisesta ja riittävien tietojen toimittamisesta.

Osaamisen tunnistamista tulee pääsääntöisesti hakea opintojen alussa, jotta opiskelija voi edetä opinnoissaan sujuvasti. Opiskelijalla on kuitenkin oikeus hakea osaamisen tunnustamista koko opintojensa ajan.

Opintojen vanheneminen

Ammattikorkeakoulussa ja yliopistoissa suoritettavat opinnot hyväksiluetaan sellaisenaan tai soveltuvin osin. Opintojen vanhentuminen arvioidaan suhteessa opetussuunnitelmassa esitettyihin osaamistavoitteisiin. Yli 10 vuotta vanhempi opintoja ei voida hyväksilukea sellaisenaan, jos työelämän osaamisvaatimukset ovat merkittävästi muuttuneet. Vanhentuneeksi arvoitua osaamista voidaan pyytää täydentämään osaamisen osoittamisella (AHOT-menettely).

25 § Harjoittelu

Harjoittelun tavoitteena on perehdyttää opiskelija ohjatusti erityisesti ammattiopintojen kannalta keskeisiin käytännön työtehtäviin sekä tietojen ja taitojen soveltamiseen työelämässä. Harjoittelu suunnitellaan koulutukseen liittyviksi opintojaksoiksi, joille määritellään opetussuunnitelmassa tavoitteet, laajuus, sisältö sekä suoritustapa. Harjoittelua ohjaavat harjoittelupaikasta ja ammattikorkeakoulusta nimetyt henkilöt. Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon ei sisälly harjoittelua.

Jos harjoittelu toteutetaan tehtävissä, joissa opiskelija työskentelee alaikäisten kanssa tai muissa lain mukaan rikosrekisteriotteen tarkistamista edellyttävissä tehtävissä, opiskelijan tulee esittää rikosrekisteriote ennen harjoittelun aloittamista. Rikosrekisteriotteen tarkistamiseen sovelletaan lakia lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002) sekä muuta asiaa koskevaa lainsäädäntöä. Ammattikorkeakoulu huolehtii siitä, että rikosrekisteriotteen käsittelyssä noudatetaan henkilötietojen suojaa ja yksityisyyden suojaa koskevia säännöksiä.

26 § Opinnäytetyö ja kypsyysnäyte

Ammattikorkeakoulututkintoon johtavissa koulutuksissa opinnäytetyön tavoitteena on kehittää ja osoittaa opiskelijan valmiuksia soveltaa tietojaan ja taitojaan ammattiopintoihin liittyvässä käytännön asiantuntijatehtävässä.

Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavissa koulutuksissa opinnäytetyön tavoitteena on että, opiskelija hallitsee oman alansa vaativan kehittämistyön, pystyy perustamaan ratkaisunsa tutkittuun ja työelämälähtöiseen tietoon, ja kykenee itsenäiseen, analyyttiseen ja innovatiiviseen asiantuntijatoimintaan.

Opinnäytetyön lähtökohtana on pääsääntöisesti työelämän tarpeet. Opinnäytetyö voi olla osa laajaa projektia. Opinnäytetyö voidaan tehdä myös eri koulutusalojen opiskelijoiden yhteistyönä. Ammattikorkeakoulu hyväksyy aiheen ja määrää työlle ohjaajan. Opinnäytetyö kirjoitetaan suomeksi tai englanniksi.

Opinnäytetyöhön kuuluu aina kirjallinen raportti, jonka opiskelija tallentaa tekijätietoineen arvioinnin jälkeen ja ennen tutkintotodistushakemuksen jättämistä Theseus-verkkokirjastoon. Opiskelija julkaisee opinnäytetyönsä Theseus-verkkokirjastossa julkisessa tai käyttörajatussa kokoelmassa. Opiskelijalla on aina oikeus itse päättää, julkaiseeko hän opinnäytetyönsä julkisessa kokoelmassa. Opinnäytetyö on julkinen asiakirja, jonka ammattikorkeakoulun on aina pyydettäessä toimitettava luettavaksi vaikka se olisikin tallennettu käyttörajattuun kokoelmaan (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 21.5.1999/621).

Ammattikorkeakoulututkintoa varten opiskelijan on kirjoitettava opinnäytetyönsä alalta kypsyysnäyte, joka osoittaa perehtyneisyyttä alaan ja suomen kielen taitoa (A1129/2014). Kypsyysnäytteen kielen arvioi suomen kielen ja viestinnän opettaja. Kypsyysnäytteen sisällön hyväksyy opinnäytetyön ohjaaja. Silloin, kun opiskelijalta ei vaadita 7 §:n 1 momentissa tarkoitettua kielitaitoa, eli on saanut koulusivistyksensä muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä tai ulkomailla, tulee opiskelijan suorittaa kypsyysnäyte koulutuksen opetuskielellä (suomi tai englanti). Koulutus- ja tutkimuspäällikkö päättää kypsyysnäytteessä käytävästä kielestä (suomi ja englanti) silloin, kun opiskelijalta ei vaadita asetuksen (A1129/2014) 7 §:n 1 momentissa tarkoitettua kielitaitoa. Englanninkielisen kypsyysnäytteen arvioi englannin kielen opettaja.

27 § Arviointi

Arviointi perustuu opintojakson tai -kokonaisuuden osaamistavoitteisiin ja arviointikriteereihin. Opetussuunnitelmassa kuvataan opintojakson arviointikriteerit, jotka opettaja käy läpi opintojakson toteutuksen alussa.

Opintojaksojen tavoitteiden saavuttaminen arvioidaan suullisten ja/tai kirjallisten tenttien, oppimistehtävien tai muiden arviointimenetelmien avulla. Tenttien, oppimistehtävien, harjoitteluun liittyvien raporttien ja muiden suoritusten viimeinen suoritus- ja palautuspäivä määritellään opintojaksokohtaisesti.

Arviointiasteikkona käytetään asteikkoa kiitettävä (5), hyvä (4–3), tyydyttävä (2–1) ja hylätty (0) tai Hyväksytty/Hylätty. Lähtökohtana sanallisessa arvioinnissa hyväksytyyn arvioinnin rajana on 70 % tehtävistä oikein, numeerisessa arvioinnissa 50 %. Mikäli opiskelija ei ole osallistunut opintojakson opetukseen tai palauttanut yhtään arvioitavaa suoritusta, opintorekisteriin ei tule mitään merkintää.

Opintojaksoista, joihin kuuluu tentti, järjestetään kolme tenttimahdollisuutta (varsinainen tentti ja kaksi uusintaa) samoilla vaatimuksilla, sovittuna ja opettajan ilmoittamina ajankohtina. Mikäli opiskelija ei osallistunut tenttiin, merkitään hänelle arvioinniksi E (ei osallistunut tenttiin). Lääkelaskuja tenttiessä ei lasketa uusintakertoja ja vain hyväksytty tulos rekisteröidään opintorekisteriin. Tenttiajankohdat ilmoitetaan opinto-oppaassa opintojakson toteutussuunnitelmassa. Mikäli opiskelija harjoittelujakson tai vaihtoopiskelun vuoksi ei voi osallistua uusintatenttiin, tulee tenttiajasta neuvotella opettajan kanssa.

Toisessa oppilaitoksessa suoritetuista vastaavan tasoista ja vastaavan sisältöisistä hyväksiluetuista opintojaksoista arvosana tai suoritusmerkintä siirtyy sellaisena kuin se on toisessa oppilaitoksessa annettu. Opintorekisteriin kirjataan alkuperäinen suorituspaikka. Samoin ulkomailla opintojen aikana suoritettujen opintojen sekä muissa korkeakouluissa ja oppilaitoksissa suoritettujen opintojen kirjataan opintorekisteriin arvosanoineen ja suorituspäivämäärineen, mikäli arviointiasteikko on ollut sama. Muussa tapauksessa käytetään kirjainta H (hyväksytty). Mikäli hyväksilukeminen edellyttää täydentäviä suorituksia, koko opintojakso arvioidaan asteikolla Hyväksytty/Hylätty tai numeroarviointina. Muulla tavoin hankittu ja osaamisen tunnistamisen ja tunnustamisen (AHOT-menettely) kautta osoitettu osaaminen arvioidaan asteikolla Hyväksytty/Hylätty tai numeroarviointina.

Annetussa aikataulussa arvioitaviksi palautetut ja hyväksytyt suoritukset tallennetaan opintorekisteriin viimeistään neljän työviikon kuluessa tentistä tai muun suorituksen viimeisestä määräpäivästä. Arvioinnin tehnyt opettaja tallentaa suorituksen opintorekisteriin. Arviointipäiväksi merkitään suorituspäivä tai harjoitustyön, raportin tai vastaavan palautuspäivä. Lukukauden vaihtuessa / kesäopinnoissa arviointipäivämääräksi kirjataan viimeistään lukukauden viimeinen päivämäärä (31.12. tai 31.7.). Hyväksytysti suoritettua opintojaksoa ei ole mahdollista poistaa opintorekisteristä opiskelijan pyynnöstä. Hyväksilukumerkintä on mahdollista poistaa, mikäli opiskelija opiskelee hyväksiluetun opintojakson opintojen myöhemmässä vaiheessa.

Opiskelijalla on oikeus korottaa hyväksyttyä opintojakson arvosanaa kerran. Korotusmahdollisuus on kahden seuraavan lukukauden aikana, kun opintojakso seuraavan kerran toteutetaan. Kansainväliseen vaihtoon lähtevä voi korottaa arvosanaa lukukauden viimeisessä yleisessä tenttitilaisuudessa. Ylin arvosana jää voimaan. Korotusmahdollisuus ei koske opinnäytetyötä, osasuorituksia eikä hyväksiluettuja opinto-suorituksia.

Asetuksen ammattikorkeakouluista (A1129/2014) mukaan kielitaito ilmoitetaan tutkintotodistuksessa. Toinen kotimainen kieli arvioidaan tutkintotodistuksessa asteikolla tyydyttävä (vastaa arvosanoja 1–3) ja hyvä (vastaa arvosanoja 4–5). Toisesta kotimaisesta kielestä arvioidaan erikseen suullinen ja kirjallinen taito. Tutkintotodistuksessa on maininta myös pakollisesta vieraasta kielestä. Kaikkien kieliopintojen arvosanat ovat tutkintotodistuksen liitteessä (opintosuoritusotteessa).

Arvioidut kirjalliset tai muuten tallennetut opintosuoritukset säilytetään kuusi (6) kuukautta tulosten julkaisemisesta. Opiskelijalla on mahdollisuus tutustua arvioituun kirjalliseen tai muuten tallennettuun opintosuoritukseen suorituksen selitystilaisuudessa tai ilmoitettuna vastaanottoaikoina. Harjoittelu- ja projektitöihin liittyvät kirjalliset suoritukset säilytetään vähintään opiskeluajan. Opinnäytetyöt säilytetään pysyvästi, kypsyysnäyte yhden vuoden ajan.

28 § Arvioinnin oikaisumenettely

Opintosuorituksensa arviointiin tai muulla tavoin osoitetun osaamisen hyväksilukemiseen tyytymätön opiskelija voi pyytää suullisesti tai kirjallisesti oikaisua arvioinnin suorittaneelta opettajalta tai

hyväksilukemisesta päätöksen tehneeltä henkilöltä. Opintosuorituksen arvostelua koskeva oikaisupyyntö on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä ajankohdasta, jolloin opiskelijalla on ollut tilaisuus saada arvioinnin tulokset sekä arviointiperusteiden soveltaminen omalta kohdaltaan tietoonsa. Hyväksilukemista koskeva oikaisupyyntö on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. (L 932/2014 57§) Opintosuorituksen arviointiin tai muulla tavoin osoitetun osaamisen hyväksilukemiseen liittyvä oikaisu tulee tehdä opiskeluoikeuden voimassaolon aikana.

Jos opiskelija on tyytymätön oikaisupyyntöä koskevaan päätökseen, opiskelija voi edelleen hakea oikaisua ammattikorkeakoulun tutkintolautakunnalta 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut tiedon oikaisupyynnön päätöksestä (L 932/2014 57§). Tutkintolautakunnan päätös on lopullinen eikä siihen voi hakea muutosta valittamalla (L932/2014, 60 §).

29 § Tutkinnon suorittaminen

Opiskelija on suorittanut ammattikorkeakoulututkinnon

- kun hän on osallistunut koulutukseen kuuluvaan opetukseen ja harjoitteluun sekä tehnyt opin-
näytetyön opetussuunnitelman edellyttämällä tavalla;
- ja kun hän on suorittanut vahvistetun opetussuunnitelman edellyttämät tietyn koulutuksen mu-
kaisesti määräytyvät opintojaksot ja siten osoittanut saavuttaneensa tässä tutkintosäännössä
aiemmin määritellyt valmiudet;
- ja kun hän on suorittanut kirjallisen kypsyysnäytteen, joka osoittaa perehtyneisyyttä alaan ja suo-
men tai ruotsin kielen taitoa.

Tutkinnon suorittamisen vahvistaa rehtori.

30 § Todistukset

Ammattikorkeakoulu antaa opiskelijalle hänen suorittamastaan tutkinnosta sähköisen tutkintotodistuk-
sen, suomenkielisen ja englanninkielisen opintosuoritusotteen ja kansainväliseen käyttöön tarkoitetun
tutkintotodistuksen liitteen (Diploma Supplement). Englanninkielisistä koulutuksista valmistuneille an-
netaan sekä englanninkielinen että suomenkielinen tutkintotodistus. Opintorekisteriote on vain englannin-
kielinen.

Kajaanin ammattikorkeakoulussa on käytössä jatkuva valmistuminen. AMK- ja YAMK-opiskelija voi tehdä
tutkintotodistushakemuksen sen jälkeen, kun kaikki opinnot on suoritettu ja merkitty opintorekisteriin.
Opiskelijan tulee ennen hakemusta tarkistaa opintosuoritusten ja muiden todistukseen tulevien tietojen
oikeellisuus. Valmistumisprosessiin kuuluu myös opetus- ja kulttuuriministeriön valmistumisvaiheen opis-
kelijapalautekyselyyn (AVOP-kysely) vastaaminen.

Mikäli valmistuvalla opiskelijalla on tutkintosäännön 28 §:ssä tarkoitettu oikaisumenettely kesken, tutkin-
totodistus annetaan, kun oikaisumenettely on loppuun käsitelty.

Erikoistumiskoulutuksista annetaan erillinen sähköisesti allekirjoitettu todistus. Avoimen ammattikorkea-
koulun opinnoista opiskelija saa pyynnöstä opintorekisteriotteen.

5 ERINÄISIÄ SÄÄNNÖKSIÄ

31 § Yksilölliset järjestelyt

Mikäli opiskelija tarvitsee opintojaksojen suorittamisessa yksilöllisiä järjestelyjä, noudatetaan KAMKin ohjeita opintojakson suorittamiseen liittyvistä erityisjärjestelyistä. Erityisopettaja kirjoittaa lausunnon opiskelijan yksilöllisten opetusjärjestelyjen tarpeesta.

32 § Turvallisuus ja järjestys sekä kurinpidolliset toimenpiteet

Opiskelijalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Ammattikorkeakoululla on erilliset turvallisuusohjeet, riskianalyysiin pohjautuvat turvallisuusasiakirjat sekä toimintaohjeet henkisiin uhka- ja vaaratilanteisiin.

Opiskelijalle voidaan antaa kirjallinen varoitus, jos hän:

- 1) häiritsee opetusta
- 2) käyttäytyy väkivaltaisesti tai uhkaavasti
- 3) menettelee vilpillisesti tai muuten rikkoo ammattikorkeakoulun järjestystä
- 4) kieltäytyy huumausainetestiä koskevan todistuksen esittämisestä tai
- 5) on huumausainetestiä koskevan selvityksen perusteella käyttänyt huumausaineita muihin kuin lääkinnällisiin tarkoituksiin siten, että hänen toimintakykynsä on heikentynyt. (L932/2014 38 §)

Jos teko tai laiminlyönti on vakava tai opiskelija jatkaa epäasiallista käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan, hänet voidaan erottaa määräajaksi, enintään yhdeksi vuodeksi. Opiskelijalle annettavasta kirjallisesta varoituksesta päättää ammattikorkeakoulun rehtori ja määräaikaisesta erottamisesta ammattikorkeakoulun hallitus rehtorin esityksestä.

Opetusta häiritsevä, väkivaltaisesti tai uhkaavasti käyttäytyvä ja toisen henkeä tai terveyttä vaarantava opiskelija voidaan määrätä poistumaan opetustilasta tai ammattikorkeakoulun järjestämästä tilaisuudesta. Osallistuminen opetukseen voidaan evätä enintään kolmen (3) työpäivän ajaksi (L932/2014 38 §). Asiasta päättää ammattikorkeakoulun rehtori.

Ammattikorkeakoulu voi velvoittaa opiskelijan esittämään huumausainetestiä koskevan todistuksen. Ammattikorkeakoulu vastaa todistuksesta aiheutuvista kustannuksista (L932/2014 36 §). Huumausainetestausta koskeva ohjeistus on Sora-lainsäädäntöä koskevassa ammattikorkeakoulun toimintaohjeessa.

Päihteiden käyttö ja päihtyneenä esiintyminen ammattikorkeakoulun tiloissa ja oppimistilanteissa on kielletty. Opiskelijoiden päihteiden käytön ehkäisemisessä ja päihdeohjelmiin puuttumisessa hyödynnetään opiskelijoille laadittua päihdeohjelmaa.

33 § Suoritusvilppi

Kajaanin ammattikorkeakoulu noudattaa tutkimuseettisen neuvottelukunnan (TENK) ohjeistusta ”Hyvä tieteellinen käytäntö ja sen loukkausepäilyjen tutkiminen Suomessa”. Kaikenlainen epäasiallinen toiminta opinnoissa on kielletty.

Vilppi tenteissä, näytöissä, itsenäisissä tehtävissä ja opinnäytetöissä (mm. plagiointi, sepittäminen, vääritys) johtaa opintosuorituksen tai koko opintojakson hylkäämiseen. Vilpin vuoksi hylätty opintojakso on suoritettava uudelleen. Opintosuorituksen tai opintojakson hylkäämisen lisäksi vilppi voi johtaa myös kurinpidollisiin toimenpiteisiin, joita ovat kirjallinen varoitus tai määräaikainen erottaminen ammattikorkeakoulusta. Opiskelijaa kuullaan aina ennen asian ratkaisemista. Opiskelijalle annettavasta kirjallisesta varoituksesta päättää ammattikorkeakoulun rehtori (L932/2014 39 §).

Vilppi prosessi ja kuuleminen kuvataan tarkemmin erillisissä toimintaohjeissa.

34 § Tutkintosäännön soveltaminen

Mikäli tämän tutkintosäännön määräyksiä joudutaan harkinnanvaraisesti tulkitsemaan, tulee siinä noudattaa yleisiä oikeusturvaperiaatteita. Ennen päätöksiä tulee riittävästi kuulla kaikkia osapuolia ja päätösten tulee perustua hyväksytyihin normeihin ja olla julkisia.

Liite 1: KAJAANIN AMMATTIKORKEAKOULUN TUTKINNOT JA TUTKINTONIMIKKEET

Valtioneuvoston päätös Kajaanin ammattikorkeakoulussa suoritettavista tutkinnoista (VN/35407/2022)

Ammattikorkeakoulun tulee antaa seuraavia ammattikorkeakoulututkintoja ja niihin liitettäviä tutkintonimikkeitä:

Liiketalouden ammattikorkeakoulututkinto

- tradenomi (AMK)

Tekniikan ammattikorkeakoulututkinto

- insinööri (AMK)

Sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto

- ensihoitaja (AMK)
- sairaanhoitaja (AMK)
- sosionomi (AMK)
- terveydenhoitaja (AMK)

Liikunnan ammattikorkeakoulututkinto

- liikunnanohjaaja (AMK)

Matkailu- ja ravitsemisalan ammattikorkeakoulututkinto

- restonomi (AMK)

Liiketalouden ammattikorkeakoulututkintoon ja siihen liittyvän tradenomi (AMK) tutkintonimikkeen osalta koulutusvastuu täsmennetään seuraaviin aloihin: *liiketalous, tietojenkäsittely*.

Tekniikan ammattikorkeakoulututkintoon ja siihen liitettävän insinööri (AMK) tutkintonimikkeen koulutusvastuu täsmennetään seuraaviin aloihin: *tieto- ja viestintäteknikka, konetekniikka, rakennus- ja yhdyskuntateknikka*.

Ylemmät ammattikorkeakoulututkinnot ja niihin liitettävät tutkintonimikkeet, joita ammattikorkeakoulu voi antaa

Liiketalouden ylempi ammattikorkeakoulututkinto

- tradenomi (ylempi AMK)

Tekniikan ylempi ammattikorkeakoulututkinto

- insinööri (ylempi AMK)

Sosiaali- ja terveysalan ylempi ammattikorkeakoulututkinto

- ensihoitaja (ylempi AMK)
- sairaanhoitaja (ylempi AMK)
- sosionomi (ylempi AMK)
- terveydenhoitaja (ylempi AMK)

Liikunnan ylempi ammattikorkeakoulututkinto

- liikunnanohjaaja (ylempi AMK)

Matkailu- ja ravitsemisalan ylempi ammattikorkeakoulututkinto

- restonomi (ylempi AMK)