



## Sisällys

1.	Toimintakertomus	4
2.	Tilinpäätös	24
2.1.	Tuloslaskelma	24
2.2.	Tase	28
2.3.	Rahoituslaskelma	30
2.4.	Liitetiedot	31
2.4.1.	Tilinpäätöksen laadintaperiaatteet	31
2.4.2.	Tuloslaskelman liitetiedot	32
2.4.3.	Taseen liitetiedot	35
2.4.4.	Vakuudet ja vastuusitoumukset	41
2.4.5.	Henkilöstöä koskevat liitetiedot	44
3.	Allekirjoitukset	51
4.	Tilinpäätösmerkintä	53
	Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositelajeista ja säilytystavoista	54



# 1. Toimintakertomus

## Olennaiset tapahtumat tilikaudella ja sen päättymisen jälkeen

Vuosi 2024 oli Kajaanin ammattikorkeakoulun (KAMK) yhdestoista toimintavuosi osakeyhtiönä. Samalla se oli menossa olevan sopimuskaudemme 4. ja viimeinen toimintavuosi. Kävimmekin sopimusneuvottelut vuosien 2025–2028 osalta OKM:n kanssa kesäkuussa. Uudessa sopimuksessa on määritelty uudet tutkintotavoitteet, jotka ovat ammattikorkeakoulututkintojen osalta vuosille 2025–28 keskimäärin 490 ja YAMK-tutkintojen osalta 100.

Nykyisillä kansallisilla päätöksillä KAMKin perusrahoitus pysyy tulevana nelivuotiskautena suurin piirtein samalla tasolla kuin tähänkin asti. Strategista rahaa saimme seuraaviin neljään kohteeseen neljälle vuodelle:

- Korkeakoulu yhteisön hyvinvointia ja koulutustason nostoa tukevat toimet (erityisesti läpäisyn sekä opiskelijoiden ja henkilökunnan hyvinvoinnin parantaminen) 200 000 euroa/v
- TKI-kyvykkyyden vahvistaminen ja kansainvälistyminen 250 000 euroa/v
- Lapin ammattikorkeakoulun, Oulun ammattikorkeakoulun ja Kajaanin ammattikorkeakoulun yhteistyö sosiaali- ja terveysaloilla 250 000 euroa/v kullekin osallistuvalla ammattikorkeakoululle
- Ammattikorkeakoulujen 4Q-yhteistyö (Arcada, DIAK, Humak, KAMK) strategisen ja toiminnallisen kumppanuuden vahvistamiseksi ja resurssien käytön tehostamiseksi 800 000 euroa/v, rahoitus osoitettu kokonaisuudessaan koordinaatiosta vastaavalle KAMKille joka allokoii sen edelleen.

Vuoden 2023 loppupuolella käynnistimme arvojemme ja strategiamme päivittämisen osallistamalla siihen koko henkilöstön. Työ eteni vuoden 2024 aikana arvopauksemme uusimisena ja strategisten lausumiem-

me ajantasaistamisena. Ajantasaistetuiksi arvoiksi kiteytyivät Ihmiset voimavarana ja Tulevaisuutta tekemässä:

### Arvot – Me teemme tulevaisuuden

#### Ihmiset voimavarana

*Me olemme toistemme työyhteisö. Olemme toisiamme täydentäviä yksilöitä, osaajia ja onneksi kaikki erilaisia. Keskinäinen luottamus vahvistaa yhteisöämme. Vahva KAMK tekee isoja asioita.*

*Ilman sinua KAMK ei ole kokonainen.*

#### Tulevaisuutta tekemässä

*Minä olen uranuurtaja, älykäs ja eteenpäin suuntautunut. Haluan olla edellä aikaani tietoineni sekä taitoineni ja minulla on kyky muuttua. Tiedän, että ei ole vain yhtä ainoa oikeaa tapaa. Kunnioitan tekemistä, kokemista ja kumppanuutta. Seuraan ympäristöä, teknologioita ja ilmiöitä. Haistan heikot signaalit – kokoilen rohkeasti uutta.*

*Paras tapa nähdä tulevaan on tehdä se itse.*

Hallituksemme valtuutti kokouksessaan 23.2.2023 toimivan johdon suunnittelemaan palkkiojärjestelmää ja kokouksessaan 29.2.2024 hallitus päätti vuoden 2024 kannustinjärjestelmän kriteerit. Kannustimen maksutapa jäi päätettäväksi myöhemmin. Kannustinjärjestelmä on osa KAMKin kokonaispalkitsemisjärjestelmää ja koskee koko henkilöstöä.

Tilojen osalta jatkoimme aktiivista osallistumista Kampus25-hankeeseen. Turvallisuus- ja tilapäällikön tehtävä täytettiin 1.8.2024 alkaen. Syksyllä 2024 opilaskunta Kamo muutti Taito1-rakennukseen heille remontoimiimme tiloihin ja otti samalla hoitaakseen kyseisen rakennuksen kahvilatoiminnan. Tämä on ilahduttavasti piristänyt kahvilan käyttöä.

# 1. Toimintakertomus

Syksyllä 2024 toteutettiin ensimmäistä kertaa osallistavan budjetoinnin ideakysely sekä henkilöstölle että opiskelijoille. Näiden voittavat ideat ovat toimintakertomuksen kirjoitushetkellä jo toteutusvaiheessa.

## Koulutus

Vuoden 2024 aikana KAMK on laajentanut koulutustarjontaansa ja kehittänyt uusia oppimisympäristöjä. Opiskelijamäärät ovat kasvaneet, ja olemme panostaneet erityisesti digitaalisiin oppimisratkaisuihin, ohjauksen toimintamallin mukaisten käytänteiden käyttöönottoon, ristiinopiskelupalvelun (RIPA) käyttöönottoon sekä Opin.fi-ympäristön käyttöönottoon liittyvien toiminnallisuuksien toteuttamiseen (ympäristöjen tekninen käyttöönotto, opetuksen laatutekijöitä ja opetussuunnitelmaa koskevien toiminnallisuuksien käyttöönotto ja ohjeistus KAMKissa sekä OPIN.fi ympäristön käyttöönoton sisäinen lanseeraus).

Opetushenkilöstön osaamista on edistetty digimentoritoiminnan avulla. KAMK on ohjannut Kainuun kuntien perusopetuksen, toisen asteen ja korkea-asteen yhteistä DOK-hanketta (Digioppimisen polku Kainuuseen), jonka puitteissa henkilöstölle on tuotettu ja järjestetty koulutuksia webinaareina, lähikoulutuksina sekä itseopiskeltavina avoimina sisältöinä verkossa. KAMK oli mukana kansallisessa Digivision DTOT-pilottiryhmässä (digitaalisesti tuotetun opetuksen tuotanto) luomassa verkoston yhteisiä ratkaisuja opetuksen laadun parantamiseksi. Vuoden aikana pilotoitiin myös uuden opetushenkilöstön mentorointiohjelman ja henkilöstön perehdyttämisen materiaali tuotettiin Reppu-oppimisympäristöön. Näiden tavoitteena on ollut edistää uuden työntekijän hyvää työyhteisöön kiinnittymisen kokemusta ja osaamista. Mentorointia jatketaan ja laajennetaan koskemaan myös muita KAMKin henkilöstöryhmiä.

Vuoden 2024 aikana tuotettiin OPS2025 -prosessissa

KAMKin kaikille perustutkintojen suomenkielisille koulutuksille tutkintojen yhteiset sisällöt eli 36 op yleisiä ja yhteisiä oppiaineita, kuten kielet ja viestintä, opiskelutaidot ja osaajana kehittyminen sekä tutkimus- ja kehittämisopinnot. Yhteisten sisältöjen tavoitteena on edistää opiskelun sujuvuutta, opiskelijoiden opiskelutaitojen vahvistumista sekä koulutusten välistä yhteistyötä koulutussisältöjen toteuttamisessa. Tutkintojen yhteiset sisällöt otetaan käyttöön syksyllä 2025.

Kaksi kampussenioria aloitti työskentelyn loppuvuodesta. Heidän tehtävänä on auttaa ja tukea opiskelijoita. Tämä on kokeilu, jonka tarkoituksena on parantaa opiskelijoiden ohjausta ja hyvinvointia. Ohjauksen toimintamallia täydennettiin osiolla, joka koskee kansainvälisiä opiskelijoita. TalentBoost-hankkeessa suunniteltiin kv-opetussuunnitelman päivittämistä, otettiin käyttöön kansainvälisten koulutusten ohjauksen toimintamalli sekä järjestettiin alueelle kotoutumista edistävää toimintaa ja koulutusta.

Osallistuimme yhteistyössä Vuokatti-Ruka urheilukatemian kanssa Olympiakomitean huippu-urheilija myönteinen korkeakoulu -laatuauditointiin. Auditointi toteutettiin marraskuussa ja saamme auditointituloksen vuoden 2025 alkupuolella. Auditointi edisti osaltaan ohjausta ja opetuksen kehittämistä koskevien toimenpiteiden arviointia.

Vuoden 2024 aikana kehitettiin myös opetuksen jatkuvuuden suunnittelua ja toimintamalli varautumisen edistämiseksi mahdollisissa häiriötilanteissa. Loppuvuodesta ryhdyttiin edistämään tekoälyn käyttöönottoon liittyviä prosesseja, kuten Arenen päivitettyjen suositusten käyttöönotto ja henkilöstön osaamisen kehittämistä koskevien koulutusten suunnittelu. Lisäksi käynnistimme tulevan strategiakauden yhteistyön 4q-verkoston kanssa koulutustoiminnan kehittämiseksi. KAMK kehitti yhteistyössä HUMAKin kanssa AIVO-tekoälysovelluksen Moodle-ympäristöön arvioinnin

# 1. Toimintakertomus

työkaluksi ja sovellus on nyt pilotointivaiheessa, jota jatketaan vuonna 2025.

Uudet koulutukset, kuten kestävän kehityksen ja tekoälyn opinnot, ovat herättäneet suurta kiinnostusta. Olemme pystyneet kehittämään koulutusten sisältöjä paitsi perus- myös hankerahoituksella. Lisäksi mukana on yritysrahoitusta, mikä osoittaa opintotarjontamme ajantasaisuuden ja tarpeellisuuden työelämän näkökulmasta. Ylipäätään yhteistyötä toiminta-alueemme yritysten kanssa on vahvistettu, mikä on mahdollistanut opiskelijoillemme entistä paremmat harjoittelu- ja työllistymismahdollisuudet.

KAMKissa sosiaali-, terveys- ja liikunta-alalla sosionomi (AMK) tutkinnon vetovoima säilyi hyvänä. Kajaanissa sairaan- ja terveydenhoitajakoulutuksia käynnistettiin ainoastaan monimuotokoulutuksina, mikä kasvatti koulutusten vetovoimaa merkittävästi. Myös ensimmäistä kertaa käynnistyneen ensihoitajakoulutuksen vetovoima oli erinomainen. Raahessa käynnistettiin toinen sairaanhoitajakoulutuksen ryhmä syksyllä 2024. Sairanhoitajakoulutusta tarjottiin myös Pyhäjärvellä ja Kuusamossa. Liikunnan ja vapaa-ajankoulutuksessa jatkettiin yhteistyötä Sotkamon kunnan kanssa siten, että toisen vuoden opiskelijat opiskelevat opintonsa Vuokatissa. Tämän toivottiin lisäävän koulutuksen päivyryhmien vetovoimaa, mikä ei toteutunut ainakaan vuonna 2024. Sosiaali-, terveys- ja liikunta-alalla tutkintotavoite ylitettiin 25 tutkinnolla (135/110) ja hankeyhteistyötä alueen kanssa tiivistetään entisestään.

Tekniikan alan opintojamme tarjottiin päivätoteutuksien muodossa Kajaanin lisäksi Raahessa, ja Espoossa jatkoimme Datasta Tekoälyyn insinööri-koulutustamme monimuotona. Pääkaupunkiseudun koulutusten vetovoima on ollut erityisen hyvä, joten suunnitelimme vuoden 2024 aikana uutta koulutustarjontaa alueelle vuodelle 2025.

Kansainvälisyyden lisääminen myös teknologia osaamisalan alempien tutkintojen kohdalla on selkeä tavoitteemme, ja käynnistimme ensimmäisen pelialan kokonaan englanninkielisen, tutkintoon johtavan koulutuksen syksyllä 2024. Uusia avauksia suunnitellaan jo vuodelle 2025. Vuonna 2024 julkistettujen kansainvälisten datakeskustoimijoiden sijoittuminen Kajaaniin on edellyttänyt ja edellyttää KAMKilta strategista suunnittelua osaamisen tarjonnan kehittämiseksi vuosikymmenen loppuun asti.

Pelialan ekosysteemi, GameCity on ollut merkittävässä roolissa Kajaanin pelialan kehittämisessä tarjoten opiskelijoille ja jo alalla oleville mm. sparrausta Start-Up-toimintaan ja uusien yritysten käynnistymiseen Kajaanissa.

KAMK toteutti Master-tasoisia (YAMK) koulutuksia liiketaloudessa, matkailussa, liikunnassa, sosiaali- ja terveysalalla, tietojenkäsittelyssä sekä tieto- ja viestintäteknikassa. Kaikkiaan koulutuksia oli 13, joista eniten ryhmiä (6) liiketaloudessa ja näistä neljä englanninkielisiä. Kokonaisuudessaan YAMK-koulutusten vetovoima säilyi hyvänä: Global Business Management -koulutus keräsi yli 3500 hakijaa. Englanninkieliset pelialan koulutukset sen sijaan eivät ole tavoittaneet uusia opiskelijoita riittävästi. Englanninkielisten koulutusten osalta haasteena on opiskelijoiden asettautuminen Kajaaniin: työpaikkoja ei ole tarjolla opiskelun aikana eikä sen jälkeen. Tämä tuo taloudellisia haasteita opiskelijoille, jotka muuttavat paikkakunnalle usein koko perheensä kanssa.

Energiamurroksen johtaminen (insinööri YAMK) -koulutuksen suunnittelu käynnistyi yhteistyössä TAMKin ja VAMKin kanssa siten, että koulutus alkaa vuoden 2025 alussa. Lisäksi suunniteltiin Centrian kanssa Data-analytiikka ja johtaminen (insinööri YAMK) -koulutuksen aloittamista syksyllä 2025. YAMK:n opiskelijamäärä oli syksyllä 2024 yli 600.

# 1. Toimintakertomus

## Tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotoiminta (TKI)

TKI-toiminta on ollut keskeisessä roolissa KAMKin strategiassa. Vuoden aikana olemme käynnistäneet useita uusia hankkeita, joilla on pyritty vastaamaan alueellisiin ja kansainvälisiin haasteisiin. Esimerkiksi pelialan kehittämiseen suunnattu 1,23 miljoonan euron hanke on saanut kansallista huomiota. TKI-toiminnassa on panostettu paljon vuonna 2024 datakeskus-sektorin kanssa tehtävään kehittämistyöhön. Vahvaa kehittämis-työtä on jatkettu sosiaali- ja terveysalalla, matkailussa, liiketaloudessa ja teknologian alueilla.

Uusi rakennerahasto-ohjelmakausi käynnistyi kunnolla vuoden 2024 aikana, mikä näkyi siinä, että alkuvuoden pienen notkahduksen jälkeen hankekanta lähti kasvuun. Loppuvuodesta toteutuksessa oli keskimäärin 80 hanketta, jotka jakautuivat tasaisesti osaamisen kehittämiseen, aluekehittämiseen ja tuotekehitykseen. Hakemuksia jätettiin 78 kappaletta kaikkiaan 21 yhteen rahoitusinstrumenttiin. Kansainvälisiin hankehakuihin jätettiin 18 hakemusta. Merkittävää on, että KAMKin yhdeksästä TKI-tiimistä viisi toimii aktiivisesti kansainvälisten kumppaneiden kanssa.

Vuonna 2024 kehitettiin edelleen TKI-kärkiä ja niihin liittyvää kehittämistoimintaa. Myös TKI-viestintää kehitettiin julkaisemalla aktiivisesti uutiskirjettä sekä tuottamalla muita mediatiedotteita, julkaisuja ja muita viestintämateriaalia. VisitKAMK tapahtuma syksyllä keräsi kampukselle sata yritys- ja julkisen sektorin toimijaa, jotka etsivät uusia työntekijöitä, kontakteja ja kehittämiskumppanuuksia.

KAMK on toteuttanut Kainuun kunnille kuntapalvelua vuodesta 2021 alkaen. Vuonna 2024 palvelun vakinaistamisessa saavutettiin merkittävä kehittämisaskel, kun sopimus solmittiin toistaiseksi voimassa olevaksi. Kuntapalvelu on tiivistänyt merkittävästi KAMKin

ja kuntien välistä yhteistyötä kehittämistoiminnassa, mikä on näkynyt merkittävänä aluekehittämishankkeiden ja kuntarahoituksen kasvuna.

## Liiketoiminta

KAMK:n liiketoiminnaksi laskettavan toiminnan liikevaihto oli vuonna 2024 noin 993 000 miljoonaa euroa. Tästä erilaisten yhteistoimintakorvausten osuus oli 364 000 euroa ja varsinaisen palvelu- ja koulutusmyynnin osuus 628 000 euroa.

Liiketoiminta eli palvelumyynti tarkoittaa joukkoa toimenpiteitä, joilla mahdollistetaan mm. koulutusten tarjoaminen, aluekehitys, osaamisen kehittäminen ja yritys- ja työelämäyhteistyö silloin, kun toimintaa ei voida rahoittaa OKM:n perusrahoituksen turvin. Palvelumyyntiin luetaan yhtä lailla toiminta-avustusten turvin tarjottava palvelu ja yhteistyö, kuten kuntapalvelu, erilaiset maksulliset täydennyskoulutukset, tilojen vuokraaminen ulkopuolisille, Kajaanin kaupungin kanssa tehtävä IT-yhteistyö jne.

Euromääräisesti mitattuna merkittävin toteutus oli UAS Pathway -täydennyskoulutus, joka suunnattiin kv-opiskelijoille sekä Microsoft Skills for Jobs-yhteistyö Microsoftin kanssa. Pathway-koulutukset ovat olleet menestys ja toimintaa ollaan laajentamassa.

Microsoft Skills for Jobs -yhteistyö on vakiinnuttanut paikkansa vuoden 2024 aikana. Kurssien sisältöjen ja niihin liittyvän osaamisen kysyntä ja tarve on kasvanut merkittävästi sekä kotimaassa että kansainvälisen kumppaniverkoston kautta. EU:n ulkopuolisten maiden kanssa, erityisesti Aasian ja Afrikan maissa, sopimus-kumppaniverkoston on rakennettu pääsääntöisesti eri organisaatioiden tasolla (korkeakoulut, aluehallinto, valtio) tavoittaaksemme paikallisesti mahdollisimman suuren opiskelijamäärän.

# 1. Toimintakertomus

Microsoft-yhteistyö on pitkälle tuotteistettu ja sen osalta voidaan puhua jo palvelukonseptista; kursseja on käynyt suorittamassa noin 25 000 henkilöä. Yhteistyö, jossa on mukana useita Suomen suurimpiin kuuluva yrityksiä, on mahdollistunut Edukamu-oppimisyhteistyön kautta hyödyntämällä.

Microsoftin ja muiden yrityskumppaneiden kanssa tehdyssä yhteistyössä on edetty uuden "Data Engineering" -koulutuskokonaisuuden suunnitteluun. Tämän koulutuksen tavoitteena on ennakoita ja vastata tulevien datakeskusten osaja- ja työvoimatarpeisiin. Yhteistyön kautta pyritään löytämään uusia tapoja hyödyntää KAMkin alustaa osaajien kouluttamiseksi globaalisti. Data engineering -kurssien rakentaminen alustalle on käynnistynyt 11/2024 ja on julkaisuvalmiina tuotantoon maaliskuussa 2025.

KAMKissa on investoitu merkittävästi Skills for Jobs -kurssien suorittamiseen liittyvään automatisointiin aina ilmoittautumisesta sertifikaattien lähettämiseen saakka. Automatisoinnilla mahdollistetaan teknisesti ja sisällöllisesti sujuva oppimiskokemus suurille opiskelijamäärille. Vuoden 2024 aikana solmittujen partneriverkostopöytäkirjojen kautta ennakoimme vuodelle 2025 kymmeniä tuhansia samaan aikaan kursseja suorittavia opiskelijoita ja liikevaihdon kasvavan merkittävästi.

KAMK on solminut liiketoimintaan liittyviä avainkumppanuuksia, joiden avulla myös opiskelijoiden työnantajaverkostot vahvistuvat ja laadullinen työllistyminen paranee. Kumppaniverkostoa ylläpidetään tavoitteellisesti ja aktivoidaan systemaattisesti KAMK:n tutkimus- ja kehittämistoiminnan sekä liiketoiminnan vahvistamiseksi, että ajankohtaisten täydennyskoulutussisältöjen tuottamiseksi.

## Henkilöstö

Vuonna 2024 Kajaanin ammattikorkeakoulun koko henkilöstön keskimääräinen lukumäärä oli 325,5 henkilöä. Ilman sivutoimivia tuntiopettajia luku oli 303,50. Henkilötyövuosina (HTV) tämä oli 271,1. Henkilöstön määrä väheni TKI-toiminnassa ja lisääntyi muun henkilöstön osalta, lähinnä erään sovelluskehitystiimin siirryttyä TKI-henkilöstöstä osaksi korkeakoulupalveluita.

Työhyvinvointikysely on toteutettu Significant Company Oy:n kanssa vuodesta 2021 lähtien. Tammikuussa 2024 toteutettuun kyselyyn vastasi 77 % henkilöstöstä. Svyskuussa 2024 toteutettu SigniTrend-kysely lähetettiin tammikuussa vastanneille ja siihen vastasi 81 % tammikuun vastaajista. Signin tulokset purettiin myös vuonna 2024 ensin koko talon osalta henkilöstölle henkilöstöinfossa ja tämän jälkeen yksikkökohtaiset tulokset käytiin läpi esihenkilöiden toimesta yksiköiden henkilöstön kanssa. Vuonna 2024 kyselyyn vastauksista nousseet kehitysehdotukset toteutettiin seuraavasti: tiimien jäsenet pohtivat, mitkä kolme asiaa he voivat itse tehdä työhyvinvoinnin ja jaksamisen lisäämiseksi, kaksi asiaa, jotka tiimi voi yhdessä toteuttaa, sekä yhden asian, jonka he toivovat johdon tekevän työhyvinvoinnin lisäämiseksi. Johtoryhmä käsittelee kaikki tiimeiltä tulleet ehdotukset ja päätti, että kaikkia ehdotettuja asioita voidaan ainakin jossain määrin edistää.

Signi-kyselyn perusteella toteutettuja merkittävimpiä asioita vuonna 2024 olivat:

- Rehtorin viestintä johtoryhmän toiminnasta
- Henkilöstön osallistaminen heitä koskeviin päätöksiin esimerkiksi etätyökyselyn osalta
- Työnohjausryhmän tarjoaminen tietyille kohderyhmälle
- Työajanjouston lisääminen kellokorttia käyttäville työntekijöille
- Kamon uuden kahvilan avaaminen Taito 1:ssä
- Rukous- ja imetyshuoneenkäyttöönotto

# 1. Toimintakertomus

- Taito 2:n sisäilmahaasteisiin puuttuminen esimerkiksi viemäriremontilla
- Panostus turvallisuuteen uuden turvallisuus- ja tilapalvelupäällikön sekä vahtimestarin aloitettua työnsä
- Uuden peliluokan suunnittelu Tieto 1 -rakennukseen
- Päätös PowerPointin käännöstyökalun käyttöönotosta esimerkiksi henkilöstöinfoissa.

Syksyn Signi-trendin tulokset olivat kaikilta osilta ilahduttavan positiiviset. Olimme organisaationa onnistuneet nostamaan niin kokonaistyytyväisyyttä, liekki-indeksiä kuin eNPS-lukuakin.

Signi-kyselyissämme on etätyön tekeminen noussut arvostetuksi mahdollisuudeksi. Etätyön tekeminen saatetaan kuitenkin kokea myös raskaaksi, sillä usein mikrotaukojen puuttuminen lisää väsymisen ja kuormittumisen kokemuksia. Etätyön ja lähityön yhteensovittamisessa virtuaalisista tai fyysisistä kohtaamisista syntyy uusia ajatuksia ja yhdessä innovointia. Vuoden lopulla teimme henkilöstöllemme kyselyn kartoittaaksemme, kuinka KAMK voisi parhaiten vastata OKM:n asettamiin tavoitteisiin ja tukea henkilöstön jaksamista etä- ja läsnätyön suhteessa. Toivoimme ideoita läsnä- ja etätyömallimme kehittämiseen niin, että sekä työhyvinvointi että tuloksellisuus paranevat. Kyselyn tuloksena päätimme, ettei koko organisaation tasolla ole tarvetta muuttaa lähi- ja etätyön käytäntöjä. Kysely kuitenkin auttoi tunnistamaan haasteita, joita nykyinen toimintatapa aiheuttaa eri tiimeissä. Tämän seurauksena tiimit alkavat vuonna 2025 itse kehittämään toimintatapojaan, jotta etä- ja läsnätyö sujuvat mahdollisimman tehokkaasti.

Sivistan työehtosopimuskausi päättyi 31.3.2024 ja 1.4.2024 astui voimaan ammattikorkeakoulujen oma työehtosopimus, jonka osapuolina työntekijöiden puolelta ovat OAJ ja YTN (ylemmät toimihenkilöt).

1.4.2024 jälkeen Yhteistoiminta ja jatkuva vuoropuhelu on organisoitu seuraavasti:

- Jatkuva vuoropuhelu toteutuu johdon ja luottamushenkilöiden välisissä kuukausittaisissa tapaamisissa. Neljännesvuosittain pidetään virallinen kokous asialistoinen ja muistioinen. Muutoin tavataan säännöllisesti, mutta epävirallisesti.
- Myös työsuojelutoimikunta, joka koostuu työsuojeluvaltuutetusta, varavaltuutetuista ja henkilöstöpäälliköstä, kokoontuu neljännesvuosittain. Työsuojelupäällikkö osallistuu roolinsa puolesta kokouksiin.

Vuoden kuluessa on päivitetty myös toimintamalleja, ml koko korkeakoulu yhteisöä koskeva "Epäasiallisen kohteluun puuttumisen malli" sekä Kajaanin kaupungin malliin pohjautuva henkilöstöä koskeva "Aktiivisen tuen toimintamalli". Lisäksi uusi perehdytysohjelma otettiin käyttöön syksyllä 2024. Perehdytysohjelman tueksi KAMK:ssa aloitettiin syksyllä 2024 puolen vuoden mittainen kokeilu mentoroinnista. Kokeilu päätettiin kohdistaa opetushenkilöstöön. Kokeilun päättyessä maaliskuussa 2025 KAMK tekee päätöksen mahdollisesta mentoroinnin vakiinnuttamisesta osaksi perehdytysprosessia ja laajentamisesta koko talon henkilöstöä koskevaksi toimintamalliksi.

KAMK Oy on ollut osallisena työaika-oikeudellisessa riita-asiassa, josta korkein oikeus (KKO) on antanut päätöksen. Päätökseen liittyvät korvausveloitteet palautettiin käräjäoikeuteen ja niistä odotettiin päätöksiä vuoden 2024 aikana. Päätös saatiin 31.12.2024, ja sen pohjalta tapaus on loppuun käsitelty. Mahdollisia korvauksia vasten tehty varaus voidaan näin ollen purkaa kirjanpidosta vuodelle 2024.

# 1. Toimintakertomus

## Talous

Liikevoittonamme vuonna 2024 oli 1 048 811,41 euroa ja tilikauden voitto 1 339 996,08 euroa. Liikevaihto laski edellisvuodesta 545 135 euroa ollen 26 791 289,22 euroa.

EU-/ETA-alueen ulkopuolisten opiskelijoiden lukuvoimaksut tippuivat niin ikään edellisvuodesta ja jäimme niiden osalta myös budjetoidusta. Kun samalla hanketoiminta toteutui budjetoitua suurempana, haastoivat nämä yhdessä tuloksen ennustamista.

Sama ilmiö – hanketoiminnan ja lukuvoimaksujen heikko ennustettavuus – haastoi myös vuoden 2025 budjetin laadintaa.

Vuoden 2024 positiiviseen liiketulokseen vaikutti isolta osalta em varauksen purku (550 000 euroa). On huomattava, että tämä on poikkeuksellinen kertaerä eikä vastaavan vaikutuksen kertaerää tuleville vuosille ole.

Talouden tunnusluvut	2024	2023	2022	2021
Liikevaihto	26 791 289	27 336 425	22 997 034	21 625 545
Liikevaihdon muutos %	-2,0	18,9	6,3	9,4
Liikevoitto	1 048 811,40	777 159,10	-208 808,80	669 443
Liikevoitto %:ia liikevaihdosta	3,9	2,8	-0,9	3,1
Oman pääoman tuotto-%	17,2	15,2	-5,5	11,5
Oman pääoman muutos %	19,0	12,9	0,7	11,3
Sijoitetun pääoman tuotto-%	17,3	15,1	-1,1	11,9
Omavaraisuusaste (%)	74,4	68,9	66,2	66,1
Kassan riittävyys päivissä	27,3	44,2	83,7	116,0
Quick ratio	2,0	2,9	3,2	3,8
Nettovelkaantumisaste	0,0	0,0	0,0	0,0

Taulukko 1: Talouden tunnusluvut 2021–2024.

# 1. Toimintakertomus

Vuonna 2024 sijoitusmarkkinat tarjosivat hyviä tuottoja. Sijoitustoimikunta kokoontui vuoden aikana kolme kertaa. Toimikunta päätti mm. lisäsijoituksista EVL:n instrumentteihin, perustaa uuden Coinmotion-tilin suorien virtuaalivaluuttasijoitusten tekemistä varten,

sijoittaa 1 % (50k €) virtuaalivaluuttoihin ja tehdä pieniä lunastuksia ja uudelleensijoituksia, jotta sijoitussuunnitelman tuottotavoitteen saavuttamisen todennäköisyys parane. Johto päätti ottaa käyttöön SFR Oy:n raportointipalvelun kesällä 2024.

Sijoitustoiminnan tuotto-%	2024	2023	2022	2021
Kapitalisaatiosopimus (OP)	15,30 %	12,75 %	-21,28 %	2,57 %
Kapitalisaatiosopimus (Lähitapiola)	11,20 %	8,50 %	-3,48 %	
Muut instrumentit (OP)	6,10 %	4,52 %	-0,72 %	0,64 %
Seligson	19,60 %	8,97 %	-5,62 %	3,81 %
Evli	2,90 %	-10,05 %	-8,90 %	
Coinmotion	36,50 %			

Taulukko 2: Sijoitustoiminnan tuotto-%



# 1. Toimintakertomus

## Rahoitus, mittarit ja toiminnan tulokset

Korkeakoulujen toiminnan todellinen vaikuttavuus näkyy parhaiten tarkasteltaessa korkeakoulun menestymistä ammattikorkeakoulujen rahoitusmallin rahoit

tusmittareilla. Rahoitusmittareilla mitattuna KAMKin tuloksellisuus kehittyi vuosina 2021–2024 keskeisten mittareiden osalta seuraavasti:

Rahoitusmittari	Mittarin painoarvo rahoitusmallissa	KAMKin tulos 2024	KAMKin tulos 2023	KAMKin tulos 2022	KAMKin tulos 2021
<b>Koulutus 76 %</b>					
Suoritetut AMK-tutkinnot	56 %	404	359	320	336
Jatkuva oppiminen	9 %	14 860	20 892	21 785	22 393
Korkeakoulujen yhteistyössä suoritettavat opinnot	1 %	5721	4 493	3 638	2 737
Laadullinen työllistyminen	3 %	3 699	3 911	2 982	2 287
Opiskelijapalaute	3 %	76 764	70 684	59 836	60 066
<b>Tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminta 19 %</b>					
Ulkopuolinen TK-rahoitus (tuhat €)	11 %	6115	7 911	5 596	4 976
YAMK-tutkinnot	6 %	100	105	79	57
Julkaisut	2 %	194	228	206	296

Taulukko 3: KAMKin rahoitusmittareiden tuloskehitys vuosina 2021–2024.

Opetus- ja kulttuuriministeriön perusrahoituksesta 95 % tulee rahoitusmittareiden perusteella ja 5 % on neuvoteltua strategiarahaa. Tulosten pohjalta tulevan perusrahoituksen määrään vaikuttaa korkeakoulun oman ja valtakunnallisen tuloskehityksen kolmen edellisen vuoden tulosten keskiarvo. Oma tuloskehitys ei siten automaattisesti tarkoita rahoituksen kasvua. Strategiarahoitus jakautuu kahteen osaan: A) ammattikorkeakoulun strategiaa tukeviin toimenpiteisiin ml. profiilimukainen kansainvälisyys ja B) Hallitusohjelmasta ja valtioneuvoston tavoitteista lähteviin korkeakoulu- ja tiedepoliittisiin tavoitteisiin. Rahoituksessa pääpaino on osiolla A.

Ammattikorkeakoulusektorin vuoden 2024 mittarituloskehitys eivät ole vielä käytössä, joten rahoitusvaikutusta ei voi vielä tarkkaan arvioida.

Ammattikorkeakoulututkintoja valmistui 404, mikä on 45 tutkintoa enemmän kuin vuonna 2023. Tavoitesopimuksen 2021–2024 mukainen tutkintotavoite 403 ylitetiin yhdellä tutkinnolla.

Ylempiä ammattikorkeakoulututkintoja valmistui 100, mikä on 46 tutkintoa enemmän kuin tavoitesopimuksen 2021–2024 tavoite YAMK-tutkinnoille.

# 1. Toimintakertomus

Jatkuvan oppimisen opintopisteisiin lasketaan mukaan avoimessa ammattikorkeakoulussa, korkeakoulujen yhteistyössä, maahanmuuttajien valmentavassa koulutuksessa, erillisillä opinto-oikeuksilla ja erikoistumiskoulutuksissa suoritettavat opintopisteet. Vuonna 2024 näistä valmistui avoimen ammattikorkeakoulun opintopisteitä 14 860 ja korkeakoulujen yhteistyönä suoritettuja opintopisteitä 5 721.

Julkaisujen määrä oli 194 kpl, mikä on 34 julkaisua vähemmän kuin vuonna 2023. Eniten (136 kpl) julkaistiin ammattiyhteisölle suunnattuja julkaisuja (julkaisuluokka D).

Lopulliset opintopistemäärät ja julkaisujen määrät ovat tiedossa helmi-maaliskuussa 2025, kun opetus- ja kulttuuriministeriön tiedonkeruu opintopisteiden ja julkaisujen osalta päättyy.

Opetus- ja kulttuuriministeriön ja KAMKin välisessä tavoitesopimuksessa 2021–2024 sovitaan ammattikorkeakoulu- ja ylempien ammattikorkeakoulututkintojen keskimääräisestä määrästä sopimusvuosille. AMK-tutkintoja seurataan tutkintokoreittain. Tavoitesopimuksen 2021–2024 tutkintotavoitteet vuosille 2021–2024 ovat:

Tavoitteet	Vuosina 2021–2024 keskimäärin	Toteuma vuonna 2024	Toteuma vuonna 2023	Toteuma vuonna 2022	Toteuma vuonna 2021
<b>Ammattikorkeakoulututkinnot</b>	<b>403</b>	<b>404</b>	<b>359</b>	<b>320</b>	<b>336</b>
Humanistiset alat, lääketieteet ja terveys- ja hyvinvointialat	110	136	85	95	80
Liiketalous, hallinto ja oikeustieteet ja palvelualat	170	144	168	130	143
Luonnontieteet, tietojenkäsittely ja tietoliikenne, tekniikan alat ja maatalous- ja metsätieteelliset alat	123	124	106	95	113
<b>Ylemmät ammattikorkeakoulututkinnot</b>	<b>56</b>	<b>100</b>	<b>105</b>	<b>79</b>	<b>57</b>

Taulukko 4. KAMKin tutkintotavoitteiden toteuma tavoitesopimukseen 2021–2024 verrattuna.



# 1. Toimintakertomus

KAMKin AMK-koulutukset sijoittuvat tutkintokoreihin seuraavasti:

- Humanistiset alat, lääketieteet ja terveys- ja hyvinvointialat: Hoitotyö, sosionomikoulutus
- Liiketalous, hallinto ja oikeustieteet ja palvelualat: Liiketalouden koulutus, Degree Programme in International Business, Liikunnan- ja vapaa-ajan koulutus, Degree Programme in Sports and Leisure Management, Matkailun koulutus, Tourism
- Luonnontieteet, tietojenkäsittely ja tietoliikenne, tekniikan alat ja maatalous- ja metsätieteelliset alat: Tieto- ja viestintätekniikan koulutus, Tietojenkäsittelyn koulutus, Rakennus- ja yhdyskuntatekniikan koulutus, Konetekniikan koulutus

Vuosi 2024 oli viimeinen tavoitesopimuskauden 2021–2024 toimintavuosi. Tavoitesopimuskauden 2025–2028 alkaessa otetaan käyttöön ammattikorkeakoulujen uudistettu rahoitusmalli. Rahoitusmallissa tulokset lasketaan edelleen takautuvasti, mikä tarkoittaa, että tavoitesopimuskauden 2021–2024 tulokset ovat mukana perusrahoituksen määräytymisessä aina vuoteen 2028 asti (vuoden 2028 perusrahoitus määräytyy vuosien 2024–2026 keskiarvon pohjalta).

## Arvio todennäköisestä tulevastakin kehityksestä

Kaupungistumisen ja väestönkeskittymisen megatrendi näyttää jatkuvan. Samalla kiristynyt kansainvälinen turvallisuustilanne haastaa etsimään keinoja Suomen itäisten ja pohjoisten alueiden asuttuna pitämiseksi. Tärkeässä roolissa on aikaisempaa korkeamman jalostusasteen luominen näillä alueilla tehtävään tuotantoon. Huoltovarmuuden näkökulmasta ruoka, energia ja kaivannaisteollisuuden tuotteiden tuotantoketjujen resilienssi edellyttää sekä nykyistä merkittävimpiä investointeja tuotantoon, mutta erityisesti osaamiseen.

Työvoimakapeikat näkyvät kaikkialla Suomessa ja erityisesti palvelusektorin vetovoiman lasku haastaa useita työnantajia. Hoito- ja palvelualoilla nähdään hienoista nousua opiskelijoiden kiinnostuksessa aloja kohtaan, mutta nykyinen vetovoima on merkittävästi alhaisempi kuin ennakoitu tarve lähitulevaisuudessa. Näyttääkin selvältä, että Suomen demografisen muutoksen vuoksi kansainvälisten opiskelijoiden määrää sekä työllistymistä tulee merkittävästi kehittää.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on aloittanut vuonna 2024 tehtävän korkeakoulutuksen visiotyön. Työn lähitökohtaksi otettiin valtioneuvoston selonteko muutostekijöistä vuoteen 2045. Taustamuistio alleviivaa Suomessa valittua koulutuspoliittinen linjaa, jossa koulutusta keskitetään väkirikkaille alueille ja uudet lisäaloituspaikat kohdennetaan viiteen suurimpaan kaupunkiin. Valtionrahoituksella Kainuussa koulutettavien osajien määrää on siksi vaikea kasvattaa, vaikka kansallinen tavoite 50 % nuorten ikäluokkien korkeakoulutuksesta tätä edellyttääkin. Niin ikään korkeakoulutuksen perusrahoituksen tasoa ei näytetä kasvatettavan lisäntyvän osaajatarpeen täyttämiseksi, vaan korkeakouluja kehoitetaan löytämään toiminnan tehostamisen polkuja sekä ulkopuolista rahoitusta.

Koulutusten vieminen Kajaanin ulkopuolelle on osoittautunut merkittäväksi tekijäksi vaikuttavuuden rakentamisessa. Tämä ja korkeakoulujen verkostoyhteistyö ovat keinoja tarjota kattavaa korkeakouluopetusta Suomessa. Nämä tukevat myös KAMKin koulutustarjonnan lauantamista ja syventämistä kehittyviin tarpeisiin.

Vuonna 2024 TKI-rahoituksen määrä oli edellistä vuotta alhaisempi. Tämä johtuu rahoittajien ohjelmakausien vaihtumisesta ja haasteista myöntää uutta hankerahoitusta. TKI:n merkitys osaamisen kehittämisen työvälineenä sekä alueellisen elinvoiman ylläpitäjänä korostuu. Toimintaa tukeva rahoitus pohja on yksi kriittisistä menestystekijöistä myös KAMKin tulevaisuudessa.

# 1. Toimintakertomus

Vuoden 2024 koulutuksen tuloksien kehittymiseen voi olla tyytyväinen. Tutkintomäärät kasvoivat ja OKM:n asettama tutkintotavoite ylittyi. Tulevien vuosien merkittävästi kasvaneeseen tavoitteeseen saavuttamiseksi on käynnistetty toimenpiteitä, joilla kiinnitämme huomiota opintojen keskeyttämiseen sekä tavoiteaikataulun mukaiseen suorittamiseen.

Entistä merkittävämpi osa KAMKiin hakeutuvista opiskelijoista tulee jatkossakin Kainuun ulkopuolelta. Päivä- ja monimuotototeutuksien kysyntä kallistuu monimuodon puoleen. Tätä kysyntää osaltaan ajaa opiskelijoiden kasvava toive työskentelystä opintojen ohella. Monimuoto-opinnot eivät tue aluekehitystä, mutta johtuen tutkintoihin perustuvasta perusrahoituksesta, päivätoteutuksia olisi haastava tarjota ilman monimuotototeutuksia. Erilaisten koulutuspolkujen tasapainon löytäminen onkin jatkuva tehtävä.

Kokonaisuutena KAMKin tulevaisuus näyttää tasaiselta, sillä perusprosessit ja toiminnan vaikuttavuus ovat hyvällä ja osin erinomaisella tasolla. Merkittävimmät toiminnalliset uhkat liittyvät erityisesti rahoitusinstrumenttien muutoksiin KAMKille entistä epäsuotuisemmiksi.

## KAMK Oy ja verkostot

KAMK on jatkanut tiivistä yhteistyötä Kainuun alueen yritysten ja yhteisöjen kanssa. Olemme toteuttaneet ja osallistuneet useisiin alueellisiin kehityshankkeisiin ja tarjonneet asiantuntijapalveluita paikallisille toimijoille.

Kajaanin ja Kainuun alueella KAMKin lisäksi toimivat Oulun ja Jyväskylän yliopistot. Oulun yliopiston hallinnoiman yliopistokeskuksen keskittyessä tutkimukseen ja Jyväskylän yliopiston keskittyessä huippu-urheiluun liittyvään tutkimus- ja koulutustoimintaan, korkeakoulutuksen osalta KAMKilla on merkittävä rooli. Yhteistyötä yliopistojen sekä muiden korkeakoulujen kanssa tulee

kehittää ja syventää maakunnan koulutustason kehittämiseksi.

Kainuun elinkeinorakenteen näkökulmasta erittäin tärkeä yhteistyökumppani on ammatillinen toisen asteen koulutus, Kainuun ammattiopisto KAO. Merkittävä osa korkeasteen opiskelijoista tulee ammatillisen toisen asteen kautta, niin ikään työelämän murroksessa tarvittavat uudet taidot ja osaaminen sijoittuu usein koulutusasteiden välille. Vaikka koulutuksen rahoitusjärjestelmä ei täysin toteutuisesti tue asteiden välisen yhteistyön kehittämistä, on tämä välttämätöntä maakunnan tulevaisuuskuvasessa. Koronakriisin aikana on nähty opiskelijamäärien jyrkkä lasku esimerkiksi lähihoitajakoulutukseen hakeutumisessa. Tämä trendi johtaa nopeasti tekijäpulan pahentumiseen hyvinvointialueella. Tämän vuoksi toimijoiden yhteistyöverkoston aktivointi ja koulutuksen kiinnostavuuden parantaminen on ensiarvoisen tärkeää.

KAMKilla on strateginen yhteistyösopimus Kainuun hyvinvointialueen ja KAOn kanssa. Yhteistyösopimuksen keskeisiä tavoitteita ovat henkilöstön ja opiskelijoiden rekrytointi, veto- ja pitovoimaan liittyvä toimenpiteistäminen, osaamisen kehittäminen sekä tuloksekas TKI-toiminta, joka tukee kumppaneiden strategisia tavoitteita.

KAMKin tutkimuksellinen profiili on strategian mukaan keskittynyt tiettyihin kärkiosaamisiin. Eri toimijoiden kärkiosaamisten yhdistäminen tuo laajempaa vaikuttavuutta. Tärkein tällainen yhteistoiminto on vuonna 2010 käynnistynyt Mittaus- ja tietojärjestelmien tutkimus- ja koulutuskeskus CEMIS. CEMIS on Kajaanin ammattikorkeakoulun, Oulun yliopiston, Jyväskylän yliopiston, VTT:n ja CSC:n yhteinen mittaus- ja tietojärjestelmiin erikoistunut sopimus pohjainen tutkimus- ja koulutuskeskus. CEMISin missiona on tuottaa mittaus- ja tietojärjestelmiä kehittäville ja niitä soveltaville yrityksille ja tutkimuslaitoksille alan huippuosaajia, uutta teknologiaa ja uutta

# 1. Toimintakertomus

liiketoimintaa tarjoamalla tutkimus- ja kehityspalveluita sekä korkeakoulutason koulutusta innovatiivisessa ja kansainvälisessä ympäristössä.

CEMIS-toiminnan ohella Kainuussa tapahtuvaa, alueen kehittymistä tukevaa korkeakoulutusoista yhteistyötä viedään eteenpäin KAMKin ja Kajaanin yliopistokeskuksesta toimivien yliopistojen yhdessä määrittelemän Kainuun korkeakoulustrategian (KKKS) avulla.

KAMKin kansainvälisistä verkostoista merkittävimmät ovat ENIHEI, EPSI, Arctic University ja REform -verkot. ENIHEI-verkosto (The European Network of Innovative Universities) kehittää korkeakoulujen alueellista innovaatiotoimintaa. Kaikkiaan korkeakouluja on 37 eri puolilta EU:ta. ENIHEI -verkosto toteuttaa Euroopan komission 2022 julkaisemaan Uutta eurooppalaista innovaatio -ohjelmaa, jonka tavoitteena on saattaa Eurooppa syväteknologian innovaatioiden ja start-up-yri-tysten uuden aallon kärkeen. EPSI-verkosto koostuu 132 liikuntaa ja terveyttä edistävästä organisaatiosta 23 eri maasta. Verkosto kehittää alan innovaatiotoimintaa ja vaikuttaa toimenpiteillään/hankkeillaan Euroopassa sekä kansallisella tasolla Suomessa ja Kainuussa.

## Merkittävimmät riskit toimintavuodella ja tulevaisuudessa/Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan järjestäminen

Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy noudattaa toiminnassaan yhtiön hallituksen hyväksymää johtosääntöä, Kajaanin kaupungin konserniohjetta ja sisäisen valvonnan ohjetta. Johtosääntöön mukaan yhtiön hallitus huolehtii kirjanpidon ja varainhoidon valvonnan järjestämisestä ja toimitusjohtaja vastaa ammattikorkeakoulun tehtävien taloudellisesta, tehokkaasta ja tuloksellisesta hoitamisesta.

KAMKin rahoitusriskien hallinnan tavoitteena on minimoida rahoitusriskien vaikutus taloudelliseen toimintaan ja varmistaa taloudellinen vakaus sekä ennustettavuus. Tavoitteisiin kuuluu riittävän kassavirran varmistaminen veloitteiden ja investointien kattamiseksi, optimaalisten sijoitustuottojen saavuttaminen sekä sidosryhmien luottamuksen vahvistaminen. Lisäksi pyritään noudattamaan lakeja ja sääntöjä sekä valmistautumaan odottamattomiin taloudellisiin tilanteisiin. Nämä tavoitteet yhdessä auttavat hallitsemaan rahoitusriskit tehokkaasti.

KAMKissa pyritään hallitsemaan rahoitusriskejä monin tavoin. Sijoitustoiminnassa noudatetaan sijoitusstrategiaa, jota sijoitustoimikunta tarkastelee säännöllisesti. Sijoitusten tarvittavasta hajautuksesta ajallisesti, maantieteellisesti ja toimialoittain huolehditaan, ja sijoituksia seurataan aktiivisesti. Kassavirtaa seurataan sen varmistamiseksi, että rahavarat riittävät lyhyen aikavälin velvoitteisiin sekä odottamattomiin tarpeisiin. Näiden toimenpiteiden avulla pyritään varmistamaan, että rahoitusriskit ovat hallinnassa ja että yritys voi toimia vakaasti ja ennustettavasti kaikissa taloudellisissa tilanteissa.

# 1. Toimintakertomus

Vuoden 2024 osalta riskikartoitus, sekä toteumat on esitetty seuraavissa taulukoissa:

Yksikkö <b>Kajaanin ammattikorkeakoulu</b>		Näkökulma <b>Riskienhallinta</b>	Ajanjakso <b>2024</b>
Riskiluokka	Riski	Riskiarvio	Toteutunut 2024
1. Strategiset riskit	Alueen vetovoiman vaikutus osaavan työvoiman saantiin ja koulutusten vetovoimaisuus.	<b>Todennäköisyys: 3</b> <b>Vakavuus: 4</b> <b>12</b>	Työvoiman saatavuus isossa kuvassa hyvä. Koulutusten vetovoimaisuuden osalta trendi on sama kuin muuallakin maassa. Erityisesti Sote-alan vetovoimaisuus on haastava, sosionomeja ja ensihoitajia lukuunottamatta.
2. Rahoitusriskit	Perusrahoituksen vaihtelut 100 % tulorahoituksessa AMK-sektorilla ja muutokset valtakunnallisessa korkeakoulupolitiikassa. TKI-toiminnan omarahoituksen riittävyys. Kasvat järjestelmäkustannukset. Inflaatio ja nouseva kustannustaso.	<b>Todennäköisyys: 4</b> <b>Vakavuus: 4</b> <b>16</b>	Olemme suoriutuneet AMK-kentässä kokoamme paremmin ja olimmekin vuonna 2024 Suomen ykkönen. OKM:n tiukentunut budjetti suhteessa kasvaneisiin opiskelijamääriin nähden näkyy nyt ja myös tulevana sopimuskaudena KAMKin tiukentuvana taloutena. EU/ETA-alueen ulkopuoliset luvuosi- ja toiminta-avustukset ovat kriittisiä toimintamme laajuuden ylläpitämiseksi.
3. Toiminnalliset riskit	Koulutusten ja Kajaanin vetovoima. Koronaepidemian vaikutukset jatkuvat edelleen. Vallitseva turvallisuuspoliittinen tilanne.	<b>Todennäköisyys: 3</b> <b>Vakavuus: 4</b> <b>12</b>	Toiminnalliset riskit eivät ole toteutuneet.
4. Vahinkoriskit	ICT:n toimintahäiriöt. Toiminnan lamauttava kyberhyökkäys. Sähkön riittämättömyys.	<b>Todennäköisyys: 3</b> <b>Vakavuus: 4</b> <b>12</b>	Tietojärjestelmiin kohdistuvien hyökkäysyritysten määrä kasvaa jatkuvasti työllistäen organisaatiota kasvavissa määrin. Toistaiseksi olemme säästyneet isommilta häiriöiltä

**Todennäköisyys:**  
1 = Erittäin epätodennäköinen (1 x 25 v)  
2 = Epätodennäköinen (1 x 5 v)  
3 = Mahdollinen (1 x v)  
4 = Todennäköinen (1 x kk)  
5 = Erittäin todennäköinen (1 x vko)

**Vakavuus:**  
1 = Erittäin pieniä taloudellisia vaikutuksia (1 000 €)  
2 = Pieniä taloudellisia menetyksiä (10 000 €)  
3 = Taloudelliset menetykset kohtuullisia (100 000 €)  
4 = Merkittäviä taloudellisia menetyksiä (1 milj. €)  
5 = Todella merkittäviä taloudellisia menetyksiä (10 milj. €)

# 1. Toimintakertomus

Vuodelle 2025 olemme määritelleet seuraavat riskit ja niiden riskiarviot:

Yksikkö <b>Kajaanin ammattikorkeakoulu</b>		Näkökulma <b>Riskienhallinta</b>	Ajanjakso <b>2025</b>
<b>Riskiluokka</b>	<b>Riski</b>	<b>Riskiarvio</b>	
1. Strategiset riskit	Alueen vetovoiman vaikutus osaavan työvoiman saantiin ja koulutusten vetovoimaisuus.	<b>Todennäköisyys: 4</b> <b>Vakavuus: 4</b>	<b>16</b>
2. Rahoitusriskit	Perusrahoituksen vaihtelut 100 % tulorahoituksessa AMK-sektorilla ja muutokset valtakunnallisessa korkeakoulupolitiikassa TKI-toiminnan omarahoituksen riittävyys. Kasvavat järjestelmäkustannukset. Nouseva kustannustaso. Mahdolliset työmarkkinaselkkaukset.	<b>Todennäköisyys: 4</b> <b>Vakavuus: 4</b>	<b>16</b>
3. Toiminnalliset riskit	Vallitseva turvallisuuspoliittinen tilanne. Demografisen muutoksen (kaupungistuminen) kiihtyminen. Maahanmuuttopolitiikan muutos.	<b>Todennäköisyys: 4</b> <b>Vakavuus: 4</b>	<b>16</b>
4. Vahinkoriskit	ICT:n toimintahäiriöt. Toiminnan lamauttava kyberhyökkäys. Sähkön riittämättömyys.	<b>Todennäköisyys: 3</b> <b>Vakavuus: 4</b>	<b>12</b>

### Todennäköisyys:

- 1 = Erittäin epätodennäköinen (1 x 25 v)
- 2 = Epätodennäköinen (1 x 5 v)
- 3 = Mahdollinen (1 x v)
- 4 = Todennäköinen (1 x kk)
- 5 = Erittäin todennäköinen (1 x vko)

### Vakavuus:

- 1 = Erittäin pieniä taloudellisia vaikutuksia (1 000 €)
- 2 = Pieniä taloudellisia menetyksiä (10 000 €)
- 3 = Taloudelliset menetykset kohtuullisia (100 000 €)
- 4 = Merkittäviä taloudellisia menetyksiä (1 milj. €)
- 5 = Todella merkittäviä taloudellisia menetyksiä (10 milj. €)

# 1. Toimintakertomus

Ammattikorkeakoululaki (932/2014) velvoittaa korkeakoulut osallistumaan ulkopuoliseen toimintansa ja laatu järjestelmiensä arviointiin säännöllisesti ja julkistamaan arvioinnin tulokset. Kansallisen koulutuksen arviointikeskus (Karvi) on auditoinut KAMKin vuosina 1997 (pilotti), 2007, 2014 ja 2021. Viimeisimmän auditoinnin lauleima on voimassa vuoteen 2027. KAMK osallistui Olympiakomitean huippu-urheilijamyönteinen korkeakoulu -auditointiin vuonna 2024. Lopullinen auditoinnin tulos saadaan keväällä 2025.

KAMK on ylläpitänyt kyvykkyyttään varautua tietoturva- ja tietosuojauhkiin kattavalla ja dokumentoidulla tietosuoja- ja tietoturvaohjeistuksella ja osallistamalla valtakunnallisiin digitaalisen turvallisuuden harjoituksiin. Olemme myös olleet aktiivisesti mukana valtakunnallisessa turvallisuusyhteistyössä muiden korkeakoulujen kanssa.

Henkilöstöön liittyviä riskejä ovat osaavan henkilökunnan menettäminen, henkilöstövaihtuvuuden kautta tapahtuva tietopääoman ja erityisosaamisen katoaminen sekä mahdollinen työuupumuksen lisääntyminen tehtävien kertyessä ja henkilöityessä. Henkilöstöriskinä nähdään myös organisaation koon huomioon ottaen roolien keskittyminen tietyille henkilöille ja sitä kautta syntyvä toiminnan lamaantuminen avainhenkilöiden mahdollisen poistuman tai poissaolojen myötä sekä vastaavasti roolien keskittymisestä seuraava mahdol-

linen organisaatiolle keskeisen osaamisen menettäminen tai puuttuminen. Myös tulevat eläköitymiset asettavat omat haasteensa organisoitumiselle ja rekrytoinnille.

Toimintaedellytyksiin liittyvistä riskeistä toimintojen supistaminen taloudellisten edellytyksien ylläpitämiseksi voi muodostaa riskin siitä, että organisaation eri yksiköillä ei ole riittäviä mahdollisuuksia kehittää tai ylläpitää toimintojansa tai tarvittavaa infrastruktuuria tarkoituksenmukaisella tai veloitettulla tavalla. Epäsuorasti palvelukehityksen mahdollinen alenema voi johtaa tietoriskien syntymiseen, joista keskeisimpiä organisaation tiedon tai palveluiden muuttuminen käyttökelvottomiksi tai suojattavaksi määritetyn tiedon päätyminen oikeudettomaan käyttöön. Tietoriskit ilmenevät todennäköisimmin joko tietomurron tai virheen lopputuloksena. Tietoriskien vaikutuksia pyritään pienentämään niin ennakkosuunnitteluun panostamisella, hyvän ylläpitotavan noudattamisella organisaatioalajuisesti, että investoimalla oikea-aikaisesti ja oikeamääräisesti palveluiden jatkuvaan kehittämiseen.

# 1. Toimintakertomus

## **KAMK Oy:n hallituksen esitys yhtiön tulosta koskeviksi toimenpiteiksi**

Ammattikorkeakoululain (932/2014) 5 § mukaan ammattikorkeakouluosakeyhtiön toiminnan tarkoituksena ei saa olla voiton tavoittelu eikä se saa jakaa osakkeenomistajalle osinkoa taikka tuottaa muuta taloudellista etua osakkeenomistajalle tai muulle toimintaan osallistuvalla.

Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:n hallitus esittää yhtiökokoukselle, että tilikauden voitosta 50 000 euroa siirretään stipendirahastoon ja loput 1 289 996,08 euroa kirjataan edellisten tilikausien voitto (tappio) tilille.

Yhtiön taloudellisessa asemassa ei tilikauden päättymisen jälkeen ole tapahtunut olennaisia muutoksia. Yhtiön maksuvalmius on hyvä eikä ehdotettu tuloksen käsittely hallituksen näkemyksen mukaan vaaranna yhtiön maksukykyä.

## **Yhtiön osakkeet**

Yhtiöllä on 10 000 osaketta, joiden nimellisarvo on 0,25 euroa/kpl. Kukin osake oikeuttaa 1 ääneen yhtiökokouksessa..

## **KAMK Oy:n organisaatio, johto ja tilintarkastajat**

Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:n hallituksen kokoonpano vuonna 2024 on ollut:

Puheenjohtaja: Sistonen Toivo

Jäsenet: Ojavuo Maarit varapj  
Hakkarainen Eija (7.10.2024 alkaen)  
Heikkinen Matti  
Juvonen Jukka  
Keränen Paavo  
Kumpulainen Kimmo  
Kälkäjä Tuomo  
Niskanen Taneli  
Partanen Minna (7.10.2024 saakka)

Yhtiön toimitusjohtajana/rehtorina toimi Matti Sarén ja varatoimitusjohtajana hallinto- ja talousjohtaja Tuija Postari-Kivistö.

Yhtiön varsinaisena tilintarkastajana on toiminut KPMG Oy Ab ja päävastuullisena tilintarkastajana KHT, JHT Antti Kääriäinen.

## 2. Tilinpäätös

### 2.1. Tuloslaskelma (korkeakoulujen taloushallinnon koodisto)

TULOSLASKELMA	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
<b>Liikevaihto</b>		
Korkeakoulujen valtionrahoitus	16 681 871,46	15 921 000,04
Avustustuotot	7 149 246,92	7 380 627,86
Liiketoiminnan tuotot	992 597,58	1 598 269,52
Muut tuotot	1 967 573,26	2 436 527,47
<b>LIKEVAIHTO</b>	<b>26 791 289,22</b>	<b>27 336 424,89</b>
<b>Kulut</b>		
Henkilöstökulut	-18 088 278,89	-18 056 645,40
Poistot ja arvonalentumiset	-380 989,79	-322 428,01
Muut kulut	-7 273 209,14	-8 180 192,38
<b>LIKEVOITTO (-TAPPIO)</b>	<b>1 048 811,40</b>	<b>777 159,10</b>
<b>Varainhankinta-, sijoitus- ja rahoitustuotot ja -kulut</b>		
Varainhankinnan tuotot ja -kulut	0,00	0,00
Sijoitustoiminnan tuotot ja -kulut	197 986,87	217 441,76
Muut korko- ja rahoitustuotot- ja kulut	79 258,30	-4 804,84
<b>VOITTO (TAPPIO) ENNEN SATUNNAISIA ERIÄ</b>	<b>1 326 056,57</b>	<b>989 796,02</b>
<b>VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA</b>	<b>1 326 056,57</b>	<b>989 796,02</b>
<b>Tilinpäätössiirrot</b>		
Sidottujen rahastojen muutos	14 850,00	9 130,00
Omakatteisten rahastojen muutos	0,00	0,00
Tuloverot	-910,50	-5 634,13
<b>TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)</b>	<b>1 339 996,07</b>	<b>993 291,89</b>

## 2. Tilinpäätös

### 2.1. Tuloslaskelma (kirjanpitoasetus)

TULOSLASKELMA	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
<b>Liikevaihto</b>		
Liiketoiminnan tuotot	992 597,58	1 598 269,52
<b>LIKEVAIHTO</b>	<b>992 597,58</b>	<b>1 598 269,52</b>
Liiketoiminnan muut tuotot		
Korkeakoulujen valtionrahoitus	16 681 871,46	15 921 000,04
Avustustuotot	7 149 246,92	7 380 627,86
Muut tuotot	1 967 573,26	2 436 527,47
	<b>25 798 691,64</b>	<b>25 738 155,37</b>
<b>Kulut</b>		
Materiaalit ja palvelut	886 496,20	1 403 403,17
Henkilöstökulut	18 088 278,89	18 056 645,40
Poistot ja arvonalentumiset	380 989,79	322 428,01
Muut kulut	6 386 712,94	6 776 789,21
<b>KULUT</b>	<b>25 742 477,82</b>	<b>26 559 265,79</b>
<b>LIKEVOITTO (-TAPPIO)</b>	<b>1 048 811,40</b>	<b>777 159,10</b>
Varainhankinnan tuotot ja -kulut	0,00	0,00
Sijoitustoiminnan tuotot ja -kulut	197 986,87	217 441,76
Muut korko- ja rahoitustuotot- ja kulut	79 258,30	-4 804,84
<b>VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA</b>	<b>1 326 056,57</b>	<b>989 796,02</b>
Tilinpäätössiirrot	14 850,00	9 130,00
Tuloverot	-910,50	-5 634,13
<b>TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)</b>	<b>1 339 996,07</b>	<b>993 291,89</b>

## 2. Tilinpäätös

### 2.1. Toimintokohtainen tuloslaskelma

Koulutustoiminta	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
<b>Tuotot:</b>		
Korkeakoulun valtionrahoitus	14 544 939	13 767 832
Avustustuotot	1 398 296	816 526
Liiketoiminnan tuotot	213 851	470 025
Muut tuotot	1 524 908	1 851 827
Tuotot yhteensä	17 681 994	16 906 210
<b>Kulut:</b>		
Kulut yhteensä	-16 633 182	-16 210 626
<b>Koulutustoiminta yhteensä</b>	<b>1 048 812</b>	<b>695 584</b>
<b>Tutkimus/T&amp;k-toiminta</b>		
<b>Tuotot:</b>		
Korkeakoulun valtionrahoitus	2 136 933	2 153 168
Avustustuotot	5 750 951	6 564 102
Liiketoiminnan tuotot	364 330	698 262
Muut tuotot	442 665	584 148
Tuotot yhteensä	8 694 879	9 999 680
<b>Kulut:</b>		
Kulut yhteensä	-8 694 879	-9 999 680
<b>T&amp;k-toiminta yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Muu yhteiskunnallinen toiminta</b>		
<b>Tuotot:</b>		
Korkeakoulun valtionrahoitus	0	0
Avustustuotot	0	0
Liiketoiminnan tuotot	414 417	429 983
Muut tuotot	0	552
Tuotot yhteensä	414 417	430 535
<b>Kulut:</b>		
Kulut yhteensä	-414 417	-348 960
<b>Muu yhteiskunnallinen toiminta yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>81 575</b>
<b>Liikevoitto/-tappio</b>	<b>1 048 812</b>	<b>777 159</b>
Varainhankinta, sijoitus- ja rahoitustoiminta	277 245	212 637
Tilinpäätössiirrot	14 850	9 130
Tuloverot	-910	-5 634
<b>Tilikauden voitto/tappio</b>	<b>1 339 997</b>	<b>993 292</b>

## 2. Tilinpäätös

### 2.1. Liiketoiminnan tuloslaskelma

TULOSLASKELMA	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
<b>LIKEVAIHTO</b>	992 597,58	1 585 566,02
Liiketoiminnan muut tuotot	0,00	6 355,24
Henkilöstökulut	-541 071,71	-808 660,87
Poistot ja arvonalentumiset	0,00	-8 061,64
Liiketoiminnan muut kulut	-440 525,34	-695 490,28
<b>LIKEVOITTO (-TAPPIO)</b>	<b>11 000,53</b>	<b>79 708,47</b>
Rahoitustuotot ja -kulut	68,92	72,65
<b>VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖS -SIIRTOJA JA VEROJA</b>	<b>11 069,45</b>	<b>79 781,12</b>
Tuloverot	-910,50	-5 933,48
<b>TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)</b>	<b>10 158,95</b>	<b>73 847,64</b>



## 2. Tilinpäätös

### 2.2. Tase

Vastaavaa	2024	2023
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>		
Aineettomat oikeudet	14 782,07	41 955,10
Muut pitkävaikutteiset menot	320 690,33	325 783,38
	<b>335 472,40</b>	<b>367 738,48</b>
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>		
Koneet ja kalusto	415 872,57	354 502,13
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00	0,00
	<b>415 872,57</b>	<b>354 502,13</b>
<b>Sijoitukset</b>		
Osakkeet ja osuudet	8 523,00	8 523,00
Muut saamiset	6 936 883,70	5 113 838,15
	<b>6 945 406,70</b>	<b>5 122 361,15</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
<b>Saamiset</b>		
Pitkäaikaiset saamiset		
Siirtosaamiset	<b>631 894,95</b>	<b>0,00</b>
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	140 890,74	179 944,37
Saamiset saman konsernin yhteisöiltä	32 614,25	211 427,68
Muut saamiset	30 526,28	16 364,15
Siirtosaamiset	3 511 446,25	3 775 094,5
	<b>3 715 477,52</b>	<b>4 182 830,71</b>
Rahoitusarvopaperit		
Muut arvopaperit	<b>925 722,86</b>	<b>2 368 701,25</b>
Rahat ja pankkisaamiset	<b>973 716,52</b>	<b>809 371,49</b>
<b>Vastaavaa yhteensä</b>	<b>13 943 563,52</b>	<b>13 205 505,21</b>

## 2. Tilinpäätös

### 2.2. Tase

Vastattavaa	2024	2023
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Osakepääoma	2 500,00	2 500,00
Muut rahastot:		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	5 767 634,88	5 767 634,88
Muut rahastot:		
Muut sidotut rahastot; Kehittämisrahasto	100 793,82	100 793,82
Muut sidotut rahastot: Stipendirahasto	52 409,79	67 259,79
Muut vapaat rahastot: Vapaa rahasto KAMK	500 000,00	
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	624 050,53	130 758,64
Tilikauden voitto (tappio)	1 339 996,07	993 291,89
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>8 387 385,09</b>	<b>7 062 239,02</b>
<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>		
Muut pakolliset varaukset	<b>32 000,00</b>	<b>550 000,00</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
Pitkäaikainen		
Siirtovelat	0,00	86 443,90
Lyhytaikainen		
Saadut ennakot	2 674 832,99	2 948 165,13
Ostovelat	400 011,14	369 432,62
Velat saman konsernin yhteisöille	116 364,44	15 173,40
Muut velat	438 806,15	499 616,33
Siirtovelat	1 894 163,71	1 674 434,81
	<b>5 524 178,43</b>	<b>5 506 822,29</b>
<b>Vastattavaa yhteensä</b>	<b>13 943 563,52</b>	<b>13 205 505,21</b>

## 2. Tilinpäätös

### 2.3. Rahoituslaskelma

	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Voitto/tappio ennen satunnaisia eriä	1 326 056,57	989 796,02
<b>Oikaisut</b>		
Suunnitelman mukaiset poistot	380 989,79	322 428,01
Realisoitumattomat kurssivoitot ja -tappiot	0,00	0,00
Muut tuotot ja kulut joihin ei liity maksua (OKMalv)	-718 338,85	569441,83
Käyvän arvon muutos	197 957,00	208 722,88
Rahoitustuotot ja -kulut	79 258,30	-4 804,84
Maksetut välittömät verot	-910,50	-5 634,13
Muut oikaisut; luovutusvoitto, pakollinen varaus	<b>-518 000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Rahavirta ennen käyttö pääoman muutosta</b>	<b>747 012,31</b>	<b>2 079 949,77</b>
Käyttöpääoman muutos:		
Korottomien liikesaamisten lisäys(-)/vähennys(+)	467 353,19	-1 558 033,76
Korottomien velkojen lisäys(+)/vähennys(-)	17 356,14	-252 710,45
<b>Toiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja (A)</b>	<b>1 231 721,64</b>	<b>269 205,56</b>
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin (-)	-410 094,15	-614 773,69
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutusvoitot	0,00	0,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	159 056,64
Investoinnit sijoituksiin	-1 823 045,55	-1 697 608,96
Luovutustulot sijoituksista	0,00	0,00
Sijoitusten muut nettotuotot	-197 957,00	-208 722,88
<b>Investointien rahavirta (B)</b>	<b>-2 431 096,70</b>	<b>-2 362 048,89</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Maksullinen oman pääoman lisäys ml.SVOP	0,00	0,00
Maksetut korot ja maksut rahoituskuluista	-79 258,30	4 804,84
Muu rahoitus	1 442 978,39	1 127 188,42
Omakatteisten rahastojen rahoituksen rahavirta	0,00	0,00
<b>Rahoituksen rahavirta (C)</b>	<b>1 363 720,09</b>	<b>1 131 993,26</b>
<b>Rahavarojen muutos (A+B+C) lisäys (+)/vähennys (-)</b>	<b>164 345,03</b>	<b>-960 850,07</b>
<b>Rahavarat tilikauden alussa</b>	<b>809 371,49</b>	<b>1 770 221,56</b>
<b>Rahavarat tilikauden lopussa</b>	<b>973 716,52</b>	<b>809 371,49</b>
<b> Erotus rahavarojen muutoksessa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 2. Tilinpäätös

### 2.4. Liitetiedot

#### 2.4.1. Tilinpäätöksen laadintaperiaatteet

#### Arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja menetelmät

##### Pysyvien vastaavien arvostaminen

Taseeseen merkittyjen aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista on vähennetty suunnitelman mukaiset poistot. Hankintameno on luettu hankinnasta aiheutuneet muuttuvat kulut. Saadut avustukset on kirjattu hankintameno vähennykseksi. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu tasapoistoina aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden taloudellisen pitoajan perusteella. Poistot on tehty hyödykkeen käyttöönottokuukaudesta alkaen.

Poistoajat ovat

- Aineettomat oikeudet 3 vuotta
- Muut pitkävaikutteiset menot 5 vuotta
- Koneet ja kalusto 3-7 vuotta
- Vuokratilojen peruserämenot 10 vuotta

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden hankintamenot, joiden todennäköinen taloudellinen käyttöaika on alle 3 vuotta, sekä pienhankinnat (alle 10.000 euroa, alv 0 %) on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikauden kuluksi.

Varsinaisen sijoitustoiminnan käyvät arvot perustuvat täysin samanlaisten omaisuuserien tai velkojen noteerattuihin hintoihin toimivilla markkinoilla (Taso 1, OKM Talouskoodisto).

#### Tuottojen jaksottaminen

Hanke- ja projektitoiminnan tuotot kirjataan hyväksytyjen menojen suhteessa.

#### Tuotekehitys- ja pitkävaikutteisten menojen jaksottaminen

Tutkimus- ja kehitystoiminnan menot on kirjattu vuosikuluksi niiden syntymisvuonna.

#### Arvonlisäverokompensatio

Arvonlisäverokompensatio kirjataan OKM:n talouskoodiston mukaisesti.

Tässä tilinpäätöksessä pitkäaikaisissa alv-saamisissa oleva erä sisältää vuoden 2022 saamisen 482.997,93 € sekä vuoden 2024 saamisen 148.897,02 € = 631.894,95 €.

Lyhytaikaisessa alv-veloissa oleva erä 86.443,90 € on vuoden 2023 saldosta sekä aikaisemmilta tilikausilta koostuvista nettoeristä.

#### Korkeakoulujen tuloslaskelmakaava

Investointeihin liittyvät hankerahoitukset aktivoidaan taseeseen hankintamenojen vähennykseksi, joten tuloslaskelman liikevaihto ei sisällä näitä eriä.





## 2. Tilinpäätös

### 2.4. Liitetiedot

#### 2.4.3. Taseen liitetiedot

Pysyvät vastaavat				
Aineettomat hyödykkeet	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Muut aineettomat hyödykkeet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2024	41 955,10	325 783,38	0,00	367 738,48
Lisäykset	0,00	11 400,00	90 335,96	101 735,96
Vähennykset/rah.osuudet	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.2024	41 955,10	337 183,38	90 335,96	469 474,44
Tilikauden poisto	<b>-27 173,03</b>	<b>-106 804,27</b>	<b>-24,74</b>	<b>-134 002,04</b>
Kertyneet poistot ja arvonal. 31.12.2024	-221 517,29	-585 661,57	-24,74	-807 203,50
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.2024</b>	<b>14 782,07</b>	<b>230 379,11</b>	<b>90 311,22</b>	<b>335 472,40</b>

Aineelliset hyödykkeet	Kuljetusvälineet	Koneet ja kalusto	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2024	0,00	354 502,13	354 502,13
Lisäykset	0,00	308 358,19	308 358,19
Vähennykset/rah.osuudet	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.2024	0,00	662 860,32	662 860,32
Tilikauden poisto	<b>0,00</b>	<b>-246 987,75</b>	<b>-246 987,75</b>
Arvonlennukset	0,00	0,00	0,00
Kertyneet poistot ja arvonal. 31.12.2024	0,00	-1 371 441,72	-1 371 441,72
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.2024</b>	<b>0,00</b>	<b>415 872,57</b>	<b>415 872,57</b>

Sijoitukset	Muut osakkeet ja osuudet	Muut saamiset	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2024	8 523,00	5 113 838,15	5 122 361,15
Lisäykset	0,00	2 439 991,45	2 439 991,45
Vähennykset/rah.osuudet	0,00	-616 945,90	-616 945,90
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.2024	8 523,00	6 936 883,70	6 945 406,70
Tilikauden poisto	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.2024</b>	<b>8 523,00</b>	<b>6 936 883,70</b>	<b>6 945 406,70</b>

## 2. Tilinpäätös

### 2.4. Liitetiedot

#### 2.4.3. Taseen liitetiedot

Saamisten erittely	31.12.2024	31.12.2023
<b>Pitkäaikaiset saamiset</b>		
<b>Saamiset muilta</b>		
Siirtosaamiset	631 894,95	0,00
<b>Pitkäaikaiset saamiset yhteensä</b>	<b>631 894,95</b>	<b>0,00</b>
<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>		
<b>Saamiset saman konsernin yhteisöiltä</b>		
Myyntisaamiset	32 614,25	211 427,68
Siirtosaamiset	0,00	0,00
<b>Yhteensä</b>	<b>32 614,25</b>	<b>211 427,68</b>
<b>Saamiset muilta</b>		
Myyntisaamiset	140 890,74	179 944,37
Muut saamiset	30 526,28	16 364,15
Siirtosaamiset	3 511 446,25	3 775 094,51
<b>Yhteensä</b>	<b>3 682 863,27</b>	<b>3 971 403,03</b>
<b>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</b>	<b>3 715 477,52</b>	<b>4 182 830,71</b>
Siirtosaamisten olennaiset erät		
EU-tuet ja avustukset/projektisaamiset	3 124 457,67	2 993 401,50
KELA/työterveyshuollon korvauslasku v.2024	72 938,83	76 111,29
OKM alv-kompensaatioosaaminen	0,00	482 997,93
Ostolaskujen jaksotustositteet	302 375,30	202 601,02
Muut erät	7 540,46	11 714,81
Ennakkomenot v.2025–2026	4 133,99	8 267,96
	<b>3 511 446,25</b>	<b>3 775 094,51</b>



## 2. Tilinpäätös

### 2.4. Liitetiedot

#### 2.4.3. Taseen liitetiedot

Oma pääoma	31.12.2024	31.12.2023
<b>Sidottu oma pääoma</b>		
<b>Osakepääoma 1.1.</b>	2 500,00	2 500,00
Osakepääoman korotus maksullisella osakeannilla	0,00	0,00
Rahastoanti	0,00	0,00
<b>Osakepääoma 31.12.</b>	<b>2 500,00</b>	<b>2 500,00</b>
<b>Muu sidottu rahasto; Kehittämisrahasto 1.1.</b>	100 793,82	100 793,82
Lisäykset	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00
<b>Muu sidottu rahasto; Kehittämisrahasto 31.12.</b>	<b>100 793,82</b>	<b>100 793,82</b>
<b>Muu sidottu rahasto; Stipendirahasto 1.1.</b>	67 259,79	76 389,79
Lisäykset	2 700,00	2 170,00
Vähennykset	-17 550,00	-11 300,00
<b>Muu sidottu rahasto; Stipendirahasto 31.12.</b>	<b>52 409,79</b>	<b>67 259,79</b>
<b>Sidottu oma pääoma yhteensä 31.12.</b>	<b>155 703,61</b>	<b>170 553,61</b>
<b>Vapaa oma pääoma</b>		
<b>Sijoitettu vapaa oma pääoma</b>		
<b>Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 1.1.</b>	5 767 634,88	5 767 634,88
Lisäykset		0,00
<b>Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12.</b>	<b>5 767 634,88</b>	<b>5 767 634,88</b>
<b>Muu vapaa rahasto; Vapaa rahasto KAMK 1.1</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Lisäykset	500 000,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00
<b>Muu vapaa rahasto; Vapaa rahasto KAMK 31.12.</b>	<b>500 000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Edellisten tilikausien voitto (tappio)</b>	<b>624 050,53</b>	<b>130 758,64</b>
<b>Tilikauden voitto (tappio)</b>	<b>1 339 996,07</b>	<b>993 291,89</b>
<b>Vapaa oma pääoma yhteensä 31.12.</b>	<b>8 231 681,48</b>	<b>6 891 685,41</b>
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>8 387 385,09</b>	<b>7 062 239,02</b>

## 2. Tilinpäätös

### 2.4. Liitetiedot

#### 2.4.3. Taseen liitetiedot

Taseen vastattavien liitetiedot	31.12.2024	31.12.2023
<b>Pakolliset varaukset</b>		
Muut pakolliset varaukset	32 000,00	550 000,00
<b>Pakolliset varaukset yhteensä</b>	<b>32 000,00</b>	<b>550 000,00</b>
Varaus on kannustinohjelman mukainen. Oikeudellinen kiista on päättynyt.		
<b>Pitkäaikaiset velat</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2023</b>
<b>Velat muille</b>		
Muut pitkäaikaiset siirtovelat muilta	0,00	86 443,90
<b>Pitkäaikaiset velat yhteensä</b>	<b>0,00</b>	<b>86 443,90</b>
<b>Lyhytaikaiset velat</b>		
<b>Velat saman konsernin yhteisöille</b>		
Ostovelat	116 364,44	15 173,40
Siirtovelat	0,00	0,00
<b>Lyhytaikaiset velat yhteensä</b>	<b>116 364,44</b>	<b>15 173,40</b>
<b>Velat muille</b>		
Saadut ennakot	2 674 832,99	2 948 165,13
Ostovelat	400 011,14	369 432,62
Muut velat	438 806,15	499 616,33
Siirtovelat	1 894 163,71	1 674 434,81
<b>Lyhytaikaiset velat yhteensä</b>	<b>5 407 813,99</b>	<b>5 491 648,89</b>
<b>Lyhytaikaiset velat yhteensä</b>	<b>5 524 178,43</b>	<b>5 506 822,29</b>
<b>Siirtovelkojen olennaiset erät</b>		
KuEL-maksut,		
palkkaperusteinen/työnantaja ja työntekijä	332 597,27	329 749,91
Lomapalkkajaksotukset	1 378 811,62	1 193 899,88
OKM alv-kompensaatiovelka	86 443,90	0,00
Muut erät	96 310,92	150 785,02
<b>Yhteensä</b>	<b>1 894 163,71</b>	<b>1 674 434,81</b>

## 2. Tilinpäätös

### 2.4. Liitetiedot

#### 2.4.3. Taseen liitetiedot

Käyvät arvot perustuvat täysin samanlaisten omaisuuserien tai velkojen noteerattuihin hintoihin toimivilla markkinoilla (Taso 1)

Käypään arvoon merkityt omaisuuserät 31.12.2024

Pysyvät vastaavat					
Sijoitusomaisuus	Pankki/ rahailaitos	Hankinta- hintaa	Käyvän arvon muutos	Kirjan- pitoarvo 31.12.2024	Markkina- arvo 31.12.2024
<b>Vakuutukset/Kapitalisaatiosopimus</b>					
Kapitalisaatiosopimus	OP	2 825 000,00	0,00	2 825 000,00	3 114 222,80
Kapitalisaatiosopimus	Lähitapiola	1 349 828,47	0,00	1 349 828,47	1 565 647,31
		4 174 828,47	0,00	4 174 828,47	4 679 870,11
<b>Vaihtoehtoiset sijoitukset</b>					
OP-Alternative Portfolio A	OP	800 000,00	35 248,05	835 248,05	835 248,05
OP-Metsänomistajat B	OP	200 000,00	66 179,74	266 179,74	266 179,74
Evli Growth Partners II voitonjakolaina	Evli	111 000,00	-8 746,80	102 253,20	102 253,20
Kryptovaluutat	Coinmotion	50 000,00	21 861,90	71 861,90	71 861,90
		1 161 000,00	114 542,89	1 275 542,89	1 275 542,89
<b>Osake tai indeksirahastot</b>					
Osake- ja indeksirahastot	Seligson	349 992,00	106 192,09	456 184,09	456 184,09
Osakerahastot	Evli	500 000,00	2 709,49	502 709,49	502 709,49
		849 992,00	108 901,58	958 893,58	958 893,58
<b>Korkosijoitukset</b>					
Pitkät korkosijoitukset	Evli	500 000,00	27 618,76	527 618,76	527 618,76
<b>Sijoitusomaisuus yhteensä</b>		<b>6 685 820,47</b>	<b>251 063,23</b>	<b>6 936 883,70</b>	<b>7 441 925,34</b>

Vaihtuvat vastaavat					
Rahoitusomaisuus	Pankki/ rahailaitos	Hankinta- hintaa	Käyvän arvon muutos	Kirjan- pitoarvo 31.12.2024	Markkina- arvo 31.12.2024
<b>Korkosijoitukset</b>					
OP-Euro A	OP	280 479,21	1 266,32	281 745,53	281 745,53
<b>Indeksi sijoitukset</b>					
OP Maailma- Indeksi	OP	584 861,25	50 256,66	635 117,91	635 117,91
<b>Muut</b>					
ETH-kryptovaluutta	Coinmotion	7 000,00	1 859,42	8 859,42	8 859,42
<b>Rahoitusomaisuus yhteensä</b>		<b>872 340,46</b>	<b>53 382,40</b>	<b>925 722,86</b>	<b>925 722,86</b>

## 2. Tilinpäätös

### 2.4. Liitetiedot

#### 2.4.3. Taseen liitetiedot

Muu sidottu rahasto:	31.12.2024	31.12.2023
Kajaanin ammattikorkeakoulun kehittämisrahasto;		
Yhteinen rahasto	40 601,31	40 601,31
Yhteiskuntatieteiden, liiketalouden ja hallinnon ala	5 241,86	5 241,86
Tekniikan ja liikenteen ala	50 757,15	50 757,15
Luonnontieteiden ala	4 193,50	4 193,50
Kehittämisrahasto	<b>100 793,82</b>	<b>100 793,82</b>

Muu sidottu rahasto:	31.12.2024	31.12.2023
Kajaanin ammattikorkeakoulun stipendirahasto;		
K-kauppiat ja Kesko -stipendirahasto	5 413,07	5 813,07
Kainuun Osuuspankkien stipendirahasto	22 562,59	27 162,59
Muut stipendirahastot	24 434,13	34 284,13
Stipendirahasto, varat maksuliikennetilillä	<b>52 409,79</b>	<b>67 259,79</b>



## 2. Tilinpäätös

### 2.4. Liitetiedot

#### 2.4.4. Vakuudet ja vastuusitoumukset

##### Eläkevastuut

Yhtiön eläkevastuut on vakuutettu ulkopuolisessa eläkevakuutusyhtiössä (KEVA).

	31.12.2024	31.12.2023
<b>Leasingopimuksista maksettavat määrät (alv 0%)</b>		
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	328 151,31	325 725,96
Myöhemmin maksettavat	488 031,91	439 381,96
<b>Leasing-vastuut yhteensä</b>	<b>816 183,22</b>	<b>765 107,92</b>
<b>Muut vastuusitoumukset</b>		
<b>Vuokrasopimusvastuut (alv 0%)</b>		
Kajaanin kaupunki kampusalue, rakennukset Taito 1, Taito 2 ja Tieto 1; vuokravastuu tiloista 6 kk.	617 887,34	527 892,72
Tieto 2 Foxin keittiön vuokra 12kk (1.1.2025 alkaen)	61 465,32	0,00
Kajaanin kaupunki, Tieto 2, ravintola Fox -peruskorjaus vuokravastuu 30.6.2031 saakka	959 130,00	1 095 980,00
	<b>1 638 482,66</b>	<b>1 623 872,72</b>
<b>Sopimusvastuut</b>		
EU-hankkeiden vastuut/käyttötalous	24 625 800,14	22 633 627,07
EU-hankkeiden vastuut/investoinnit	438 741,70	617 189,16
EU-hankkeiden vastuut yhteensä	<b>25 064 541,84</b>	<b>23 250 816,23</b>
OKM-hankevastuut yhteensä	<b>35 113,67</b>	<b>75 075,93</b>

Sopimusvastuut sisältävät käynnissä olevat hankkeet ja käytössä olevat valtionavustukset 1.1.2014 alkaen. EU-hankkeissa on mahdollisuus saadun avustuksen takaisinperintään enimmillään noin 15 vuotta hankkeen päättymisen jälkeen, mikäli mahdollisissa jälkitarkastuksissa on ilmennyt epäselvyyksiä hankkeiden toteutuksessa tai avustusohjeiden seurannassa. Valtionavustusten osalta mahdollisuus saadun avustuksen takaisinperintään on 10 vuotta viimeisen maksuerän maksamisesta. Kajaanin ammattikorkeakoulu Oy:llä ei ole tiedossa olevia takaisinperintäesityksiä.

	31.12.2024	31.12.2023
<b>Sijoitusvastuut</b>		
Seuraavalla tilikaudella maksettavat (Evli Growth Parners II voitonjakolaina)	89 000,00	130 500,00
Myöhemmin maksettavat	0,00	0,00
Vastuut yhteensä	<b>89 000,00</b>	<b>130 500,00</b>



## 2. Tilinpäätös

### 2.4. Liitetiedot

#### 2.4.5. Henkilöstöä koskevat liitetiedot

Johdon palkat ja palkkiot	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022	1.1.-31.12.2021
Toimitusjohtajan ja hänen sijaisensa sekä hallituksen jäsenet	232 488,58	224 560,30	216 462,03	261 297,99



## 2. Tilinpäätös

### 2.4. Liitetiedot

#### 2.4.5. Henkilöstöä koskevat liitetiedot

##### 1. Henkilötyövuodet ja rakenne (miehet ja naiset erikseen)

Raportissa on käytetty HTV2-lukuja (väh. palkattomat poissaolot)

##### 1.1. Henkilötyövuodet henkilöstöryhmittäin HTV2 (ml. tutkijan uraportaat) ja yhteensä

	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Opetushenkilöstö - naiset	71,2	72,8	66,6	61,9		
Opetushenkilöstö - miehet	50,9	48,3	43,7	41,6		
<b>Opetushenkilöstö - yhteensä</b>	<b>122,1</b>	<b>121,1</b>	<b>110,3</b>	<b>103,5</b>	<b>103,9</b>	<b>97,2</b>
TKI - naiset	40,9	51,7	49,3	38,3		
TKI - miehet	43,6	43,5	48,2	47,9		
<b>TKI - yhteensä</b>	<b>84,5</b>	<b>95,2</b>	<b>97,6</b>	<b>86,2*</b>	<b>63,9</b>	<b>52,1</b>
Muu henkilöstö - naiset	39,6	32,3	30,2	23,8		
Muu henkilöstö - miehet	24,9	21,4	19,1	17,3		
<b>Muu henkilöstö - yhteensä</b>	<b>64,5**</b>	<b>53,8</b>	<b>49,3</b>	<b>41,0*</b>	<b>48,6</b>	<b>43,5</b>
Yhteensä - naiset	151,7	156,8	146,2	124,0		
Yhteensä - miehet	119,4	113,2	111,0	106,9		
<b>Yhteensä</b>	<b>271,1</b>	<b>270,1</b>	<b>257,2</b>	<b>230,8</b>	<b>216,4</b>	<b>192,8</b>

\* Näiden laskentatapa poikennut aiemmista ja tulevista vuosista

\*\* 9 hlön TKI-tiimi siirtynyt Muuhun henkilöstöön

vakituiset - naiset	101,8	86,7	88,3	81,8		
vakituiset - miehet	60,7	47,0	48,4	48,3		
<b>vakituiset - yhteensä</b>	<b>162,5</b>	<b>134</b>	<b>136,7</b>	<b>130,1</b>	<b>124,6</b>	<b>115,7</b>
määräaikaiset - naiset	48,9	69,43	59,7	42,2		
määräaikaiset - miehet	57,4	64,96	60,1		57,8	
<b>määräaikaiset - yhteensä</b>	<b>106,3</b>	<b>134,4</b>	<b>119,8</b>	<b>100,0</b>	<b>90,6</b>	<b>76,2</b>
palkkatuetut - naiset	0,3	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0
palkkatuetut miehet	0,1	1,2	0,0	0,0		
<b>palkkatuetut - yhteensä</b>	<b>0,3</b>	<b>1,7</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
harjoittelijat - naiset	0,7	0,2	0,2	0,0		
harjoittelijat - miehet	1,3	0,2	0,5	0,8		
<b>harjoittelijat - yhteensä</b>	<b>2,0</b>	<b>0,3</b>	<b>0,7</b>	<b>0,8</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>271,1</b>	<b>270,1</b>	<b>257,2</b>	<b>230,8</b>	<b>215,2</b>	<b>191,9</b>

## 2. Tilinpäätös

### 2.4. Liitetiedot

#### 2.4.5. Henkilöstöä koskevat liitetiedot

1.2 Johtajat ammattikorkeakouluissa (rehtorit, koulutus- ja tki-johtajat, pl. hallinto) HTV2	2024	2023	2022	2021
naiset	1	1,2	1,7	2,6
miehet	4,58	5,0	5,0	5,0
<b>yhteensä</b>	<b>5,58</b>	<b>6,2</b>	<b>6,7</b>	<b>7,6*</b>

1.3. Määräaikaisten osuus, % henkilöstöryhmittäin	2024	2023	2022	2021
Opetushenkilöstö - naiset	3,8 %	7,1 %	5,5 %	5,3 %
Opetushenkilöstö - miehet	7,3 %	9,6 %	7,0 %	7,1 %
TKI - naiset	13,7 %	16,1 %	16,2 %	11,2 %
TKI - miehet	3,8 %	14,3 %	13,7 %	16,4 %
Muu henkilöstö - naiset	2,9 %	4,1 %	2,6 %	1,8 %
Muu henkilöstö - miehet	2,9 %	2,3 %	2,6 %	1,9 %
Yhteensä - naiset	20,4 %	27,4 %	24,3 %	18,3 %
Yhteensä - miehet	49,2 %	26,1 %	23,2 %	25,4 %
naiset ja miehet yhteensä, koko henkilöstö	41,2 %	53,5 %	47,5 %	43,7 %

1.4. Kokoaikaisten ja osa-aikaisten määrä, henkilö määrä %	2024	2023	2022	2021
Kokoaikaiset	87,3 %	89,4 %	93,0 %	75,0 %
Osa-aikaiset	12,7 %	10,6 %	7,0 %	25,0 %

1.5. Henkilöstön keski-ikä, ikärakenne ja ikäryhmien prosenttiosuudet	2024	2023	2022	2021
Keski-ikä toistaiseksi voimassaolevissa työ- suhteissa, tilanne 31.12.	naiset 44,4 vuotta	51,5 v. 45,4 v.	51 v. 45 v.	51 v. 46 v.
Koko henkilöstö vuodesta 2021 alkaen	naiset 47,6 vuotta	47,3 v. 43,5 v.	47,1 v. 43,3 v.	47,6 v. 43,2 v.

## 2. Tilinpäätös

### 2.4. Liitetiedot

#### 2.4.5. Henkilöstöä koskevat liitetiedot

Ikärakenne 2023-							
Ikä	alle 20	20-29	30-39	40-49	50-59	60-65	60 +
<b>2024</b>							1
naiset	0	11	25	60	44	28	2
miehet	0	11	38	41	26	13	
<b>2023</b>							0
naiset	0	10	24	63	42	25	3
miehet	0	9	37	36	24	9	

Ikärakenne -2022										
Ikä	alle 20	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60 +
<b>2022</b>										
naiset	0	1	9	9	20	24	28	21	31	17
miehet	0	5	4	19	18	20	13	13	9	11
<b>2021</b>										
naiset	0	0	5	7	19	23	21	19	25	17
miehet	0	3	9	20	17	18	15	10	4	7
<b>2020</b>										
naiset	0	4	2	11	15	20	15	24	26	22
miehet	0	10	16	26	20	18	16	11	7	19
<b>2019</b>										
naiset			3	8	13	15	11	22	27	18
miehet		5	11	14	13	16	14	7	9	19
<b>2018</b>										
naiset		5	2	8	14	16	15	29	31	14
miehet		8	16	20	9	19	13	10	11	19
<b>2017</b>										
naiset		3	2	5	15	19	14	34	24	14
miehet	0	4	13	19	10	14	12	8	15	18

## 2. Tilinpäätös

### 2.4. Liitetiedot

#### 2.4.5. Henkilöstöä koskevat liitetiedot

Ikäryhmien %-osuudet										
Ikä	alle 20	20-29	30-39	40-49	50-59	60-65	65+			
<b>2024</b>										
naiset	0 %	7 %	15 %	36 %	26 %	17 %	1 %			
miehet	0 %	8 %	29 %	31 %	20 %	10 %	2 %			
<b>2023</b>										
naiset	0 %	6 %	15 %	38 %	26 %	15 %	0 %			
miehet	0 %	8 %	31 %	31 %	20 %	8 %	3 %			
<b>Ikärakenne -2022</b>										
Ikä	alle 20	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60+
<b>2022</b>										
naiset	0 %	1 %	6 %	6 %	13 %	15 %	18 %	13 %	19 %	10 %
miehet	0 %	4 %	3 %	17 %	17 %	17 %	11 %	12 %	9 %	10 %
<b>2021</b>										
naiset	0 %	0 %	4 %	5 %	14 %	17 %	15 %	14 %	18 %	13 %
miehet	0 %	3 %	9 %	19 %	17 %	17 %	15 %	10 %	4 %	17 %
<b>2020</b>										
naiset		3 %	1 %	8 %	11 %	14 %	11 %	17 %	19 %	16 %
miehet		7 %	11 %	18 %	14 %	13 %	11 %	8 %	5 %	13 %
<b>2019</b>										
naiset			3 %	7 %	11 %	13 %	9 %	19 %	23 %	15 %
miehet		4 %	9 %	20 %	11 %	14 %	12 %	6 %	8 %	16 %
<b>2018</b>										
naiset		4 %	1 %	6 %	10 %	12 %	11 %	22 %	23 %	10 %
miehet		6 %	13 %	16 %	7 %	15 %	10 %	8 %	9 %	15 %
<b>2017</b>										
naiset		2 %	2 %	4 %	12 %	15 %	11 %	26 %	18 %	11 %
miehet	2 %	3 %	11 %	17 %	9 %	12 %	10 %	7 %	13 %	16 %

## 2. Tilinpäätös

### 2.4. Liitetiedot

#### 2.4.5. Henkilöstöä koskevat liitetiedot

##### 1.6. Kansainvälisen henkilöstön määrä henkilöstöryhmittäin (HTV2)

Tietoa ei saatavilla henkilöryhmittäin tai sukupuolittain eriteltynä. Vuoden 2024 tietoa ei vielä saatavilla raporteilta.

Lähde Vipunen tilastopalvelu ja KV-raportit

	2024	2023	2022	2021
Opetushenkilökunta		2,3	1	0,6
TKI		4,7	5,9	3,2
Muu henkilöstö		0	1,1	0
		7	8	3,8

##### 1.7. Eläkkeelle siirtyminen

	2024	2023	2022	2021
vanhuuseläke naiset	2	1	2	2
vanhuuseläke miehet	0	2	5	2
työkyvyttömyyseläke naiset	0	0	0	0
työkyvyttömyyseläke miehet	0	0	0	0
kuntoutustuki naiset	1	0	1	0
kuntoutustuki miehet	0	0	0	0
osatyökyvyttömyyseläke naiset	3	3	1	1
osatyökyvyttömyyseläke miehet	0	1	0	0
työttömyyseläke naiset	0	0	0	0
työttömyyseläke miehet	0	0	0	0
osa-aikaeläke naiset	0	1	1	1
osa-aikaeläke miehet	0	0	1	1
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>7</b>

##### 1.8. Keskimääräinen eläkkeellesiirtymisikä

64 v.



## 2. Tilinpäätös

### 2.4. Liitetiedot

#### 2.4.5. Henkilöstöä koskevat liitetiedot

2 Palkkaus	2024	2023	2022	2021
<b>2.1. Palkkojen ja palkkioiden kokonaissumma tilikaudella (€)</b>	15 212 934,88	14 994 346	13 696 809	12 756 112
<b>2.2. Tulospalkkioiden osuus palkkasummasta ja kohdentuminen henkilöstöryhmittäin</b>	Tulospalkkioita ei käytössä			
<b>2.3. Naisten keskipalkka/ miesten keskipalkka, %</b>	(säännöllisen työajan ansio henkilöstöryhmittäin ja keski-arvo koko henkilöstöstä).			
<b>Keskiarvo koko henkilöstön palkoista.</b>	Vuodesta 2021 alkaen henkilöstöryhmittäin sukupuolittain eriteltynä.			
Keskipalkat henkilöstöryhmittäin	2024	2023	2022	2021
Opetushenkilöstö - naiset	5 306 €	5 104 €	4 964 €	4 615 €
Opetushenkilöstö - miehet	5 559 €	5 123 €	4 944 €	4 463 €
TKI - naiset	3 777 €	3 475 €	3 494 €	4 167 €
TKI - miehet	3 623 €	3 411 €	3 477 €	3 829 €
Muu henkilöstö - naiset	4 013 €	3 783 €	3 398 €	3 448 €
Muu henkilöstö - miehet	3 896 €	3 724 €	3 540 €	3 977 €
	2024	2023	2022	2021
Opetushenkilöstö naiset €/miehet €, %	96 %	100 %	100 %	103 %
TKI naiset €/miehet €, %	104 %	102 %	102 %	109 %
Muu henkilöstö naiset €/miehet €, %	103 %	102 %	96 %	87 %
<b>KESKIARVO KOKO HENKILÖSTÖ</b>	<b>4362 €</b>	<b>4303 €</b>	<b>4303 €</b>	<b>4 040 €</b>

## 2. Tilinpäätös

### 2.4. Liitetiedot

#### 2.4.5. Henkilöstöä koskevat liitetiedot

3 Osaaminen	2024	2023	2022	2021
<b>3.1. Osuus opetus- ja tutkimus- henkilöstöstä, jolla on tohtorikoulutus (%)</b>				
naiset	11,8 %	13,2 %	12,3 %	10,2 %
miehet	10,2%	12,4 %	14,9 %	5,6 %
<b>3.2. Osuus opetushenkilöstöstä, joka on suorittanut 60 op pedagogiset opinnot</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Opetushenkilökunta	84 %	82 %	87 %	85 %
<b>3.3. Henkilöstökoulutuksen määrä (työtunteja/vuosi)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
(koulutuksen kesto työpäivinä x 7,5)	2008	2160	1986	1320
<b>4 Työhyvinvointi</b>	Vuodesta 2022 alkaen työtyytyväisyyttä ei ole seurattu keskiarvona, joten tätä tietoa ei ole saatavilla.			
<b>4.1. Työtyytyväisyys (korkeakoulu yhteensä), asteikko 1- 4</b>				<b>2021</b>
				3,2
<b>4.2. Lähiesimiestyö (korkeakoulu yhteensä)</b>	tietoja ei ole saatavilla			
<b>4.3. Osaaminen, oppiminen ja uudistuminen (korkeakoulu yhteensä)</b>	tietoja ei ole saatavilla			
<b>4.4. Työyhteisön toimintakulttuuri (korkeakoulu yhteensä)</b>	tietoja ei ole saatavilla			
<b>4.5. Terveysperusteiset poissaolot (ei sisällä lasten sairauspäiviä)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
sairauspoissaolopäivät (työpäivinä)	1057**	1235**	1453	708

\*\* 57,9 % henkilöstöstä on ollut 0 päivää sairauspoissaoloja (2023 63,6%, 2022 61% ja 2021 78%).

### 3. Allekirjoitukset

Hallitus ja toimitusjohtaja allekirjoittavat Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:n vuoden 2024 tilinpäätöksen, antavat sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja yhtiökokouksen vahvistettavaksi.

Kajaanissa 27. päivänä helmikuuta 2025

KAMK Oy:n hallitus:

Toivo Sistonen, puheenjohtaja

Maarit Ojavuo, varapj.

Eija Hakkarainen, jäsen

Matti Heikkinen, jäsen

Jukka Juvonen, jäsen

Paavo Keränen, jäsen

Kimmo Kumpulainen, jäsen

Tuomo Kälkäjä, jäsen

Taneli Niskanen, jäsen

Matti Sarén, toimitusjohtaja/rehtori

## 4. Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus sähköisen allekirjoituksen päiväyksellä.

KPMG Oy Ab  
Antti Kääriäinen

## Luettelo tositelajeista ja kirjanpitokirjoista sekä näiden säilytystapa

### Tositelajit:

Tunnus	Nimi
ML	Myyntilasku
MS	Myyntisuoritus
PT	Pankki
KT	Kassa
Pump	Tuodut tapahtumat
T	Automaattiset tilinpäätöskirjaukset
AT	Järjestelmän muodostamat
MU	Muut
OL	Ostolasku
OS	Ostosuoritus
JK	Jaksotukset
PA	Palkka
Robo	Robo
KAMK	KAMK-muistiot
CPU	CPU
KOM	KOM
VA	Varaston arvon muutos
Komp alv	Kompensatioalv OKM
PT-KAMK	KAMK-pankkitositteet
1M1	1M1
M2	Matkalasku
KA	Kasper

# Luettelo kirjanpidosta ja aineistosta

## Kirjanpidot ja tosittelajit sekä niiden säilytystapa

### Tilinpäätös

Tilinpäätös ja tase-erittely

### Tililuettelo ja saldoluettelot

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

### Kirjapidot

Pääkirjat

Palkkakirjanpito

Tositteet

1M1 27 – 327

Automaattiset tilinpäätöskirjaukset 1 – 2

Jaksotukset 1 – 481

Järjestelmän muodostamat 82 – 93

KAMK-muistiot 1 – 1732

Kasperit 1 – 12

Kompensaatiolav OKM 1 – 886

Matkalasku 8 – 1562

Muut 1 – 1372

Myyntilasku 1 – 1378

Myyntisuoritus 1 – 1830

Ostolasku 1 – 4736

Ostosuoritus 1 – 4283

Palkka 1 – 30

Pankki 1 – 1391

Robo 1 – 120002

Tuodut tapahtumat 1-1

Kirjapitokirjat säilytetään sähköisesti Netvisor-järjestelmässä sekä arkistoidaan Kajaanin ammatikorkeakoulun sähköiseen asianhallintajärjestelmään sekä sähköiseen arkistoon.





# KAMK

**Kajaanin ammattikorkeakoulu**

PL 52, Ketunpolku 1a  
87101 KAJAANI

**kamk.fi**

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 29 pages before this page

Dokumentet inneholder 29 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 29 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 29 sider før denne side

Detta dokument innehåller 29 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 30 pages before this page

Dokumentet inneholder 30 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 30 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 30 sider før denne side

Detta dokument innehåller 30 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende