

**KAJAANIN AMMATTIKORKEAKOULU  
OSAKEYHTIÖ**

**TASEKIRJA 2014**

---

## Sisällysluettelo

<b>1</b>	<b>TOIMINTAKERTOMUS</b> .....	<b>1</b>
1.1	Yhtiön organisaatio, johto ja tilintarkastajat .....	1
1.2	Olennot tapahtumat tilikaudella ja sen päättymisen jälkeen .....	2
1.3	Onnistumiset tavoitteiden, tunnuslukujen ja toiminnan perusteella .....	4
1.4	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä .....	9
1.5	Selvitys tutkimus- ja kehitystoiminnan laajuudesta .....	10
1.6	Henkilöstö .....	10
1.7	Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan järjestäminen .....	11
1.8	Hallituksen esitys yhtiön voittoa koskeviksi toimenpiteiksi .....	12
1.9	Yhtiön osakkeet .....	12
<b>2</b>	<b>TILINPÄÄTÖS</b> .....	<b>13</b>
2.1	TULOSLASKELMA .....	13
2.2	TASE .....	14
2.3	RAHOITUSLASKELMA .....	15
2.4	LIITETIEDOT .....	16
2.4.1	<i>Tilinpäätöksen laadintaperiaatteet</i> .....	16
2.4.2	<i>Tuloslaskelman liitetiedot</i> .....	17
2.4.3	<i>Taseen liitetiedot</i> .....	18
2.4.4	<i>Vakuudet ja vastuusitoumukset</i> .....	20
2.4.5	<i>Henkilöstöä koskevat liitetiedot</i> .....	20
2.4.6	<i>Muut sidotut rahastot</i> .....	21
	<b>ALLEKIRJOITUKSET</b> .....	<b>22</b>
	<b>TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ</b> .....	<b>22</b>
	<b>LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA</b> .....	<b>23</b>

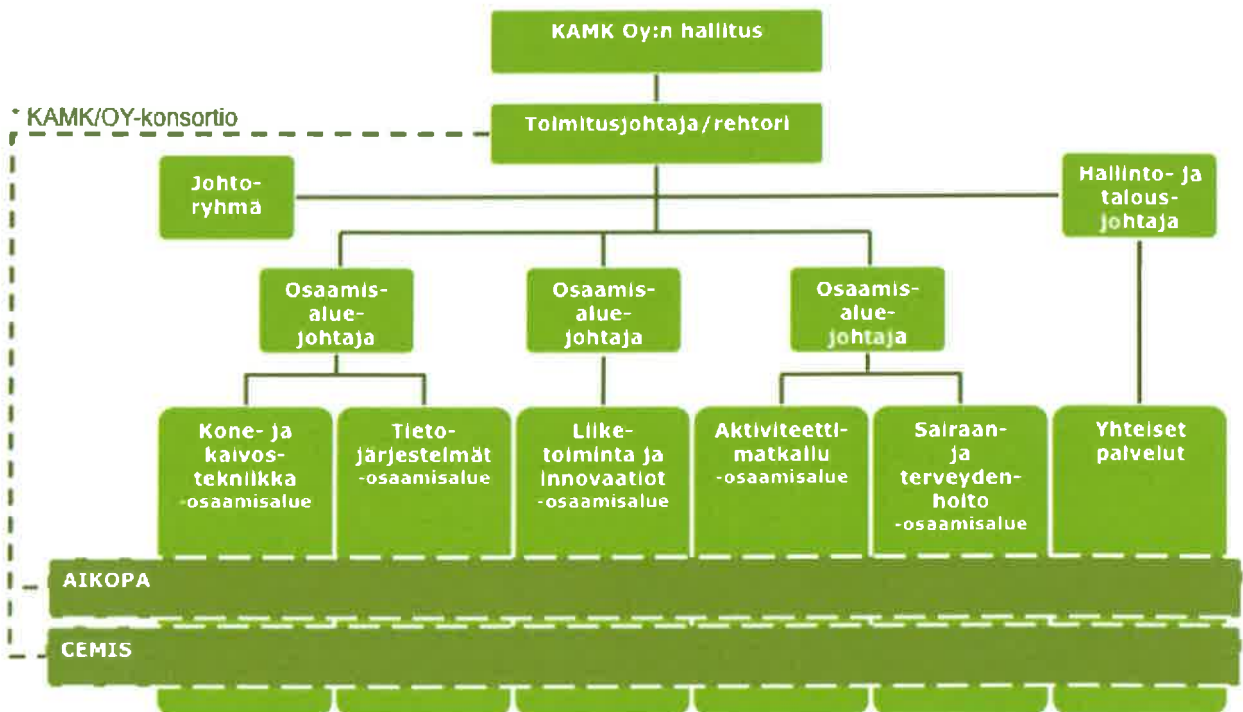
# 1 TOIMINTAKERTOMUS

## 1.1 Yhtiön organisaatio, johto ja tilintarkastajat

Kajaanin ammattikorkeakoulu (KAMK) yhtiöitettiin 1.1.2014 osana valtakunnallista ammattikorkeakoulu-uudistusta. Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:n omistaa Kajaanin kaupunki. Ennen yhtiöittämistä KAMK toimi Kajaanin kaupungin liikelaitoksena. Osakeyhtiön yleistä hallintoa ja taloutta johtaa osakeyhtiön hallitus ja yhtiötä johtaa toimitusjohtaja, joka toimii samalla rehtorina. Hallituksen puheenjohtajana on toiminut Aki Räisänen. Yhtiön varsinaisena tilintarkastajana on toiminut KPMG Oy Ab ja päävastuullisena tilintarkastajana KHT, JHTT Antti Kääriäinen. Yhtiön toimitusjohtajana/rehtorina on toiminut Turo Kilpeläinen ja toimitusjohtajan/rehtorin sijaisena hallinto- ja talousjohtaja Merja Mäkinen.

Yhtiökokous muutti 21.8.2014 yhtiöjärjestyksen vastaamaan 1.1.2015 voimaan tulevaa uutta ammattikorkeakoululakia ([932/2014](#)) ja valitsi 18.12.2014 yhtiölle yhtiöjärjestyksen mukaisen uuden hallituksen toimikaudelle 2015 - 2016. Uusi yhtiöjärjestys astui voimaan ja hallitus tehtäväänsä 1.1.2015.

### Kajaanin ammattikorkeakoulun organisaatio vuonna 2015



Oulun yliopiston, KAMK:n ja Kajaanin kaupungin syksyllä 2008 allekirjoittaman sopimuksen mukaan jatkettiin Kajaanin korkeakoulukonsortion toimintaa. Konsortioyhteistyötä toteutetaan duaalimallin pohjalta, jossa korkeakoulut toimivat itsenäisinä koulutusorganisaatioina omilla profiileillaan, toisistaan poikkeavilla tutkinnoilla, tutkintonimikkeillä ja tehtävillään, mut-

---

ta tiivistä yhteistyötä tehden. Konsortion toimintaa johtaa strategiaryhmä, johon kuuluvat Oulun yliopiston rehtori, KAMK:n rehtori ja hallinto- ja talousjohtaja, Kajaanin yliopistokeskuksen johtaja ja Kajaanin kaupunginjohtaja.

Oulun yliopiston ja KAMK:n aikuis- ja täydennyskoulutuksen yhteisen suunnittelu- ja palveluyksikön AIKOPAn yhteistoimintasopimus allekirjoitettiin 25.2.2010. Sopimus mittaus- ja tietojärjestelmien tutkimus- ja koulutuskeskus CEMISin käynnistämiseksi allekirjoitettiin 17.9.2010. Keskuksessa ovat mukana KAMK:n ja Oulun yliopiston lisäksi Jyväskylän yliopisto, Mittatekniikan keskus MIKES ja Teknologian tutkimuskeskus VTT sekä Kajaanin kaupunki ja Sotkamon kunta.

CEMIS- ja AIKOPA-toimintojen ohella Kainuussa tapahtuvaa, alueen kehittymistä tukevaa korkeakoulutasoista yhteistyötä viedään systemaattisesti eteenpäin KAMK:n ja Kajaanin yliopistokeskuksessa toimivien yliopistojen yhdessä määrittelemän Kainuun korkeakoulustrategian (KKKS) avulla.

## **1.2 Olennaiset tapahtumat tilikaudella ja sen päättymisen jälkeen**

Hallituskauden merkittävin korkeakoulupoliittinen uudistus, AMK-uudistus, saatiin päätökseen 1.1.2015, kun uudistuksen toisen vaiheen lainsäädäntö astui voimaan. Suomessa on 24 osakeyhtiömuotoista, toistaiseksi voimassa olevaa toimilupaa omaavaa ammattikorkeakoulua. Merkittävälle osalle ammattikorkeakouluja asetettiin toimilupaprosessin aikana kehittämisvelvoitteita. Valtioneuvosto myönsi KAMK:lle hakemuksen mukaisen toimiluvan ilman minkäänlaisia kehittämisvelvoitteita.

Vuonna 2014 korkeakoulupoliittinen turbulenssi jatkui. Kaksivaiheiseksi pilkkoutunut AMK-uudistus saatiin päätökseen eduskunnan hyväksyessä AMK-uudistuksen toisen vaiheen lainsäädännön joulukuussa 2014. Ammattikorkeakoululaki ja uusimuotoisten ammattikorkeakoulujen toimiluvat astuivat voimaan 1.1.2015. Ammattikorkeakoulut ovat nyt osakeyhtiöitä ja valtion rahoitus jaetaan korkeakouluille tuloksiin perustuvan rahoitusmallin kautta. Rahoitusleikkauksia lukuun ottamatta merkittäviä rakenteellisen kehittämisen toimenpiteitä kahta ammattikorkeakoulufuusiota lukuun ottamatta ei suomalaisessa korkeakoululaitoksessa suunnitelmista huolimatta viety läpi.

Kesällä 2014 KAMK joutui käynnistämään YT-neuvottelut Opetus- ja kulttuuriministeriöltä saatujen, vuotta 2015 koskevien rahoituslaskelmien takia. Myöhemmin syksyllä laskelmat päivitettiin niissä ilmenneiden virheiden takia. Ministeriön laskuvirhe vähensi KAMK:n alkuperäisen miljoonaleikkauksen kolmannekseen. YT-prosessi ei siten johtanut koviin, henkilöstöön kohdentuviin toimenpiteisiin.

KAMK:ssa jatkettiin olemassa olevan KAMK'20-strategiaa toteuttavien toimenpideohjelman ja toimintasuunnitelmien toteuttamista. KAMK sai valtioneuvoston tekemän päätöksen mukaisesti 20 opiskelijasuman purkuun tarkoitettua aloituspaikkaa (á 6.000 €/opiskelija/vuosi) tietojenkäsittelyn koulutukseen.

Vuodesta 2012 alkanut KAMK:n talouden ja toiminnan tasapainottaminen on perustoiminnan osalta onnistunut. Tilinpäätöksen tulos on viimeisten vuosien 10 % rahoitusleikkausten jälkeen hyvä. Valtion perusrahoituksesta noin 850.000 € käytettiin kehittämistoiminnan omavastuuosuuksiin. Hankekauden vaihtuminen näkyi KAMK:n hankekannan pienentymisenä edelliseen vuoteen nähden. Omavastuuosuuksien kasvuun on seuraavina vuosina varauduttava Kajaanin kaupungin toiminta-avustuksen loppumisen sekä hankkeiden omavastuuosuuksien prosentuaalisen kasvun takia. OKM:n strategista kehittämisrahaa hyödynnettiin

---

strategian jalkauttamisen työkaluna.

Henkilöstön työhyvinvointi kehittyi positiivisesti ollen edelleen hyvällä tasolla (3,30/4). Tuloksessa näkyy strategiseen uudistumiseen liittyvä pitkäjänteinen työ. Tuloksesta huolimatta jatkuva korkeakoulujärjestelmätason epävarmuus sekä resurssileikkaukset vaikuttavat henkilökunnan jaksamiseen. Vuoden 2013 rahoitusmittareilla mitattuna KAMK oli Suomen tuloksellisin AMK, joka osaltaan asettaa haasteita rahoitusmallin toimintalogiikan näkökulmasta. Vuoden 2014 alustavien tietojen mukaan KAMK on pystynyt kasvattamaan tuloksellisuuttaan entisestään. Konsortioyhteistyö Oulun yliopiston kanssa jatkui erinomaisen tuloksellisena.

Koulutustoiminnan kehittämisen osalta rakenteita on edelleen kehitetty ja otettu käyttöön (esim. moduuli-OPS, arviointikriteerit ja pedagoginen toimintaohjeistus). Hyviin käytänteisiin, nykyisiä resursseja vastaavaan työnjakoon sekä koulutuksen kansainvälistämisen edelleen kehittämiseen, kuten myös sähköisen näkyvyyden lisäämiseen, panostetaan jatkossa erityisesti. Digitalisaatio, tiimiopettajuuden kehittäminen sekä oppimisedellytysten parantaminen ovat käynnissä olevan strategiatyön kannalta oleellisimpia koulutusta muokkaavia tekijöitä.

Opiskelijat kehittämistoiminnassa -toiminnan osalta vuosi 2014 oli Tekevä amk -moduulin (10 op) toinen toteutusvuosi. Moduulin toteutus kehittyi käyttöönotosta saatujen kokemusten perusteella. Opiskelijoiden TKI-polku näkyy kaikissa opetussuunnitelmissa. Tekevä amk -moduulin mukaista työskentelyä tulee laajentaa ammattiopintoihin. Projektiopiintojen opintopisteet ja kriteerit tulee saattaa nykyistä näkyvämmiksi. CEMIS-yhteistyötä tullaan laajentamaan kattamaan kaikki osaamisalueet.

TKI-toiminnan osalta poikkialaisen TKI-tiimin toimintaa jatketaan ja vahvistetaan edelleen. Aluekehitysrahoitukseen liittyvien haasteiden myötä korvaavien rahoituslähteiden löytäminen on keskeistä. Omarahoitusosuuksien oletetaan kasvavan siirryttäessä kansallisiin ja kansainvälisiin rahoituslähteisiin. Julkaisutoimintaa saatiin määrällisesti kasvatettua. Osaaminen ja resursointi tulee ratkaista siten, että panokset ja tuotokset ovat tasapainossa. Hanketoiminnan resursointi ja budjetointi tullaan integroimaan nykyistä vahvemmin taloushallintoon.

Yhteiset toimintamallit ja -ympäristöt -kehittämiskohteen keskeisin työn kohde liittyi syksyllä 2014 toteutettuun laatuauditointiin, jonka lopputulosta ei vielä tiedetä. Johtamis- ja laatujärjestelmän edelleen kehittäminen vastaamaan käytännön tarpeita jatkuu. Yhteisten palveluiden kampuksen yhteistyöhön panostetaan jatkossakin yhdessä Vimpelinlaakson toimijoiden kanssa.

### 1.3 Onnistumiset tavoitteiden, tunnuslukujen ja toiminnan perusteella

Yhtiön toiminta oli tuloksellista. Liikevaihto oli noin 17,6 miljoona euroa ja yhtiö tuotti voittoa noin 150.000 euroa. Yhtiön omavaraisuusaste ja maksuvalmius olivat erinomaisella tasolla.

Talouden tunnusluvut	
2014	
Liikevaihto	17 595 376,84
Liikevoitto	153 816,14
Liikevoitto %:ia liikevaihdosta	0,9
Oman pääoman tuotto-%	3,5
Sijoitetun pääoman tuotto-%	3,5
Omavaraisuusaste (%)	73,3
Quick ratio *)	1,8

\*) laskettu konsernitilistä

Korkeakoulujen toiminnan todellinen vaikuttavuus näkyy parhaiten tarkasteltaessa korkeakoulun menestymistä rahoitusmallin rahoitusmittareilla. Rahoitusmittareilla mitattuna KAMK:n tuloksellisuus kehittyi vuoteen 2013 nähden seuraavasti:

Rahoitusmittari	Mittarin painoarvo rahoitusmallissa	KAMK:n tulos	Tuloksen %-kehitys vuoteen 2013 verrattuna
Suoritetut amk-tutkinnot	46 %	394	+21,05 %
55 op suorittaneet	24 %	832	+2,97 %
Avoin AMK op	4 %	1191	+28,90 %
Opiskelijapalaute	3 %	7035	+17,19 %
KV-opiskelijavaihto	n. 2 %	142	-10,69 %
KV-tutkinnot	n. 1 %	23	-4,17 %
Ulkopuolinen TK-rahoitus	8 %	3.481.000	-22,70 %
YAMK-tutkinnot	4 %	35	+29,63 %
Henkilöstön KV-liikkuvuus	1 %	96	+35,21 %
Julkaisut	2 %	63	+65,79 %

TAULUKKO 1. KAMK:n rahoitusmittareiden tuloskehitysvertailu vuosilta 2013 - 2014. Vuonna 2013 KAMK oli Suomen tuloksellisin AMK rahoitusmittareilla mitattuna.

Vuoden 2014 valtakunnalliset mittaritulokset eivät ole vielä käytössä, joten rahoitusvaikutusta ei vielä voi arvioida. Rahoituksen määrään vaikuttaa korkeakoulun oman ja valtakunnallisen tuloskehityksen kolmen edellisen vuoden tulosten keskiarvo. Oma tuloskehitys ei siten automaattisesti tarkoita rahoituksen kasvua. Rahoitusmittareiden ohella KAMK:n vetovoima jatkoi merkittävää kasvuaan edellisiin vuosiin nähden. Vuonna 2014 KAMK:uun haki 3,33 ensisijaista hakijaa yhtä aloituspaikkaa kohden.

Vuoden 2014 tuloksissa erityisesti painoarvoltaan selkeästi merkittävimmissä suoritettujen amk-tutkintojen mittarissa kaikkien aikojen tutkintoennätys on erinomainen, rahoitukseen ratkaisevasti vaikuttava tulos. 55 opintopistettä suorittaneiden määrä kasvoi edelleen. KAMK:n kansainvälisyyttä kuvaavat mittaritiedot jäivät aiemmin itselle asetetuista tavoitteista. Tulos oli odotettavissa, koska AMK-uudistuksen myötä KAMK:sta on jouduttu lopettamaan englanninkielinen matkailun koulutus.

Opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa tehdyn tavoitesopimuksen 2013 – 2016 mittaritulokset vuonna 2014 olivat seuraavat:

Tavoitteet	Vuosina 2013 – 2016 keskimäärin	Toteuma vuonna 2014
<b>Ammattikorkeakoulututkinnot</b>	<b>320</b>	<b>394</b>
Yhteiskuntatieteiden, liiketalouden ja hallinnon ala	85	87
Luonnontieteiden ala	25	43
Matkailu-, ravitsemis- ja talousala	40	70
Sosiaali-, terveys- ja liikunta-ala	110	135
Tekniikan ja liikenteen ala	60	59
<b>Ammattikorkeakoulukohtaiset tavoitteet</b>		
Ylemmät ammattikorkeakoulututkinnot	28	35
Ulkomaalaisten tutkinto-opiskelijoiden määrä	80	120
Suomesta lähteneiden tai Suomeen saapuneiden vaihto-opiskelijoiden määrä (vaihdon kesto yli 3 kk)	120	142

TAULUKKO 2. KAMK:n tavoitteiden toteuma vuonna 2014 tavoitesopimukseen verrattuna

Tavoitesopimuksessa on sovittu myös seuraavat tunnuslukutavoitteet:

Tunnuslukutavoitteet	Toteuma 2011	Toteuma 2011	Tavoite 2016	Toteuma 2014
	KAMK	Amk-sektori yhteensä		
Ammattikorkeakoulututkinnot/ opetus- ja t&k-henkilökunta	2,39	2,94	3,50	3,24
Vähintään 55 op suorittaneiden osuus	42,8	38,2	50,0	64,1
T&k-hankkeissa suoritettut opintopisteet/ läsnä olevat opiskelijat	5,49	6,07	9,00	10,9
Julkaisut ja audiovisuaaliset aineistot ja tieto- ja viestintätekniset ohjelmat / opetus- ja t&k-henkilökunta	0,53	0,41	0,45	0,49
Henkilökunnan kv-liikkuvuus / opetus- ja t&k-henkilökunta	0,84	0,98	0,90	0,75
Maksullinen palvelutoiminta / kokonaisrahoitus	16,0	12,0	16,0	18,5
Ulkopuolinen t&k-rahoitus / kokonaisrahoitus	19,3	9,8	25,0	21,0

TAULUKKO 3. KAMK:n tavoitesopimuksen tunnusluvut vuonna 2014

Kajaanin kaupungin ohjeistuksen mukaisesti KAMK Oy on laatinut palvelustrategian vuodelle 2014. Tavoitteiden ja mittareiden toteuma palvelustrategiaan nähden esitetään seuraavassa taulukossa:

TOIMENPITEET

Palvelun vaikuttavuus	Toteuma ja poikkeamien perustelut
<p>KAMK tuottaa toiminta-alueelle sen tarvitsemaa osaamista, osaajia ja TKI-toimintaa. KAMK on opetuksessa ja ohjauksessa Suomen kolmen parhaan joukossa. Palvelu- ja TKI-toiminnassaan KAMK on haluttu ja laadukas yhteistyökumppani.</p>	<p>KAMK osallistui aktiivisesti CEMIS:n toimintaan tuottaen sen muille toimijoille niiden tarvitsemia palveluita. Osaamisalueilla solmittiin yhteistyösopimuksia alueen yritysten ja organisaatioiden kanssa. KAMK:n ulkopuolinen rahoitus TKI-toiminnassa on erittäin hyvää tasoa, mikä kertoo hyvästä kumppanuudesta ja oikeasta TKI profiloitumisesta. Ulkopuolinen yritysrahoitus ei jakaudu tasaisesti osaamisalueiden kesken -&gt; kehitettävä, perusteltava ja etsittävä oikeat hankekohteet. Tutkintoja saatiin ennätysmäärä 394 (tavoite 320), ylempi amk-tutkintoja 35 (tavoite 36) ja opetuksen laatu on pysynyt erinomaisella tasolla (osittain tai samaa mieltä opetuksen hyvästä tasosta 86,2 %, tavoite 80 %).</p>
<p>KAMK tekee aktiivista verkostomaista yhteistyötä valittujen kansallisten ja kansainvälisten kumppaneiden kanssa.</p>	<p>Osana CEMIS:tä KAMK rakensi kansallista ja kansainvälistä T&amp;K-yhteistyöverkostoaan. Yhteistyö kansainvälisen strategisen verkon kanssa käynnistyi yhteisellä seminaarilla Kajaanissa, opettaja- ja asiantuntijavaihdoin. TKI -toiminnassa valitut kumppanit, Pohjois-Karjalan, Pohjois-Pohjanmaan ja Lapin maakunnista ovat aktiivisesti mukana. Ylä-Savo on nähtävä mahdollisuutena. DIAK tuo sosionomikoulutusta Kajaaniin, toisen ryhmän rekrytointi käynnistyi. Metropolia amk:n kanssa sovittiin röntgenhoitaja- ja bioanalytikkokoulutusten käynnistymisestä 2015.</p>
Palvelun laatu ja asiakastyytyväisyys	Toteuma ja poikkeamien perustelut
<p>Koulutustoiminnan kehittäminen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- moduuli-OPS-rakenteeseen siirtyminen jatkuu</li> <li>- poikkialaisen opetuksen organisointi</li> <li>- opettajien resursoinnin ja kokonaisarviointijärjestelmän kehittäminen</li> <li>- AIKOPA:n ja tutkintoon johtavan koulutuksen yhteistyön syventäminen</li> </ul>	<p>KAMK:n opetussuunnitelmat ovat rakenteeltaan moduuli-OPSeja. Opetussuunnitelmien ja työnsuunnittelun siirtymistä Peppi-järjestelmään valmisteltiin, jotta mm. poikkialaisen opetuksen organisointi ja opetushenkilöstön työnsuunnittelun kokonaisvaltaisempi tarkastelu tehostuvat. Perehdyttiin kokonaisarviointijärjestelmiin siirtyneiden amkien ja Oulun yliopiston toimintaohjeisiin ja sovittiin arviointijärjestelmän kehittämisen aikataulusta KAMK:ssa. Avoimen ammattikorkeakoulun opintojen suorittamisen ohjeistus päivitettiin ja avoimen väylän opiskelijoita integroitiin tutkintokoulutuksiin.</p>
<p>TKI-toiminnan kehittäminen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- alueen kehittämistarpeiden pohjalta uusien hankkeiden suunnittelu, toteuttaminen ja toiminnan edelleen kehittäminen.</li> <li>- verkostoituminen omien tavoitteiden ja strategioiden suuntaisesti -- poikkialaiset hankkeet,</li> </ul>	<p>KAMK on jatkuvasti vahvistanut rooliaan CEMIS:ssä (CEMIS-koordinaatio, teknologian kaupallistaminen, laitekehitys ja kansainvälisen yhteistyön kehittäminen). Aktiviteettimatkailun hankekanta oli painoaloista suurin. TKI-toimintaan osallistuvien opettajien ja muun henkilöstön määrä kasvoi ja toimintaa integroitiin edelleen osaamisalueille. KAMK:n poikkialaisten hankkeiden määrä kasvoi ja painoalat ovat mukana CEMIS -ohjelmakauden</p>



erityisesti CEMISin ja strategia-pohjaisen yhteistyön syventäminen valittujen kumppaneiden kanssa.	suunnittelussa. TKI:n ulkopuolinen rahoitus tulee osittain alueen ulkopuolelta, alueen rahoituksessa on haasteita, koska yritysten rahoituskyky on heikentynyt. Painoaloilla käynnistyi yhteisiä alueen välittäjäorganisaatioiden toteuttamia hankkeita ja alueen yritysten määrä kasvoi (tutkinnon jälkeen yrittäjinä aloittaneet)
Opiskelijat kehittämistoiminnassa - tekemällä oppimiseen liittyvien pelisääntöjen avaaminen, toimintaohjeiden ja pedagogisen ajattelun kirkastaminen	Toteutettiin ensimmäisen kerran poikkialainen Tekevä amk-moduuli. Palaute on ollut pääosin hyvä. Opiskelijoiden innovaatiotoimintaa ja yrittäjävalmiuksia vahvistettiin työpaja-, kerho ja aktivointitilaisuuksilla. Poikkialaisten projektien määrä kasvoi, tiimiopettajuus lisääntyi myös englannin kielisissä koulutuksissa.
<b>Prosessien sujuvuus ja taloudellisuus</b>	<b>Toteuma ja poikkeamien perustelut</b>
KAMK on opetuksessa ja ohjauksessa Suomen kolmen parhaan joukossa. Palvelu- ja TKI-toiminnassaan KAMK on haluttu ja laadukas yhteistyökumppani	TKI-toiminnan volyymi säilyi hyvällä tasolla, ollen 21,0 % KAMK:n kokonaisrahoituksesta. Ulkopuolinen rahoitus kohdentuu tavoitteiden mukaisesti painoaloihin. Tutkintoja saatiin ennätysmäärä 394 (tavoite 320), ylempi amk-tutkintoja 35 (tavoite 36) ja opetuksen laatu on pysynyt erinomaisella tasolla (osittain tai samaa mieltä opetuksen hyvästä tasosta 86,2 %, tavoite 80 %).
<b>Henkilöstön aikaansaannoskyky</b>	<b>Toteuma ja poikkeamien perustelut</b>
Henkilöstöllä on strategisten tavoitteiden saavuttamiseen vaadittava osaaminen (tiedot, taidot ja työkyky). KAMK:lla on osaava, tavoitteellinen ja uudistumiskykyinen henkilöstö. Työ KAMK:ssa on merkityksellistä, hallittua sekä yhteisöllistä.  Arviointi: KAMK'20 strategian toimenpiteiden toteutuminen, palautteet ja arvioinnit. Mittarit: strategiset mittarit ja OKM:n asettamat tulostittarit.	Kehitys- ja ryhmäkehityskeskusteluja käytiin sovitusti osaamisalueilla ja yksiköissä. Järjestettiin KAMK:n henkilöstölle yhteisiä koulutuspäiviä tiimiopettajuuden edistämiseksi ja tekevä amk -toimintamallin eteenpäin viemiseksi.
<b>Mittarit</b>	<b>Toteuma ja poikkeamien perustelut</b>
Henkilöstö, HTV2 <sup>1</sup> 190	191,3
Opiskelijoiden tyytyväisyys (osittain /täysin tyytyväinen %) ≥ 80 opetuksen laatuun ohjauksen laatuun harjoittelun ohjauksen laatuun	86,2
Asiakastyytyväisyys (1-5): AIKOPA:n asiakastyytyväisyys ≥ 4	4,27

Työyhteisön toimivuus (1–4) 3,2	3,30
Kehityskeskustelut käyty, % 100	74 , kaikkien määräaikaisten kanssa ei käyty kehityskeskusteluja, ainoastaan > 1v työsopimuksella olevien kanssa
<u>Muut strategiset mittarit:</u> Koulutuksen vetovoima (ensisij.hakijat/aloituspaikka) 3,0	3,3
Keskeyttämisaste % 8,0	7,8
Suoritetut tutkinnot 320+36=356 (AMK-tutk. + ylempi AMK-tutk.)	394 + 35=429
Painoaloihin kohdistuvien hankkeiden osuus hankekannasta (% €:sta) 60	62
Opintopisteet t&k –hankkeissa/ läsnä olevat tutkinto-opiskelijat 15	10,9
Opintojen eteneminen: 55 op suorittaneiden osuus % 58	61,7
Ulkopuolinen TK rahoitus (rahoitusmalliin hyväksyttävä) % 18	21,0
Avoin AMK op 800	1191

HTV2 = palkallisten palveluksessa olopäivien lukumäärä kalenteripäivinä/365 \* (osa-aikaprosentti/100), vakinaiset, määräaikaiset, työllistetyt ja sivutoimiset pl. sopimuspalomiehet, ei harjoittelijat eikä oppisopimuksella olevat

Vuonna 2014 Aikuis- ja täydennyskoulutuspalvelut AIKOPA täytti viisi vuotta. Toimintavuosien aikana AIKOPA on tavoittanut 4000 asiakasta. Vuoden 2014 alussa AIKOPA muutti Vimpelinlaakson kampukselle. AIKOPA:n alueellinen vaikuttavuus jatkui erinomaisella tasolla koulutusten ja hanketoiminnan osalta. Avoimen ammattikorkeakoulun opintopistetaivoite ylitettiin lähes 400 opintopisteellä. Yhteistyötä tiivistettiin erityisesti Kajaanin koulutusliikelaitoksen kanssa. Samoin allekirjoitettiin yhteistyösopimukset Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon -kuntayhtymän ja Kajaanin kaupungin kanssa henkilöstön täydennyskoulutuksen toteuttamisesta. Kainuun korkeakoulustrategian konkreettinen koulutusyhteistyö eteni Kick Off -hankkeessa, jonka pohjalta valmistui uusia koulutuskokonaisuuksia.

Vuosi 2014 oli CEMIS:n neljäs varsinainen toimintavuosi. Vuotta leimasi globaalin talouden heikko tilanne, muutokset CEMIS:ssä mukana olevissa emo-organisaatioissa, vahva kansainvälisen yhteistyön kehittäminen, toiminnan systemaattinen kehittämisen jatkuminen CEMIS-kehittämisohjelmassa sekä uuden kehitysohjelman valmistelu. Vuoden alusta CEMIS:n toimintaan tuli mukaan KAMK:n kone- ja kaivostekniikan osaamisalue. KAMK:ssa käynnistettiin aiemman ajoneuvojen tietojärjestelmät -koulutuksen muuntaminen älykkäät järjestelmät -koulutukseksi, joka paremmin palvelee alueen yritysten ja CEMIS:n muiden toimijoiden tarpeita. Samoin käynnistettiin aikuis- ja täydennyskoulutuksessa yhteistyö AIKOPAn kanssa.

CEMIS:ssä valmistauduttiin myös vuoden 2015 alussa tapahtuvaan MIKES:n ja VTT:n yhdistymiseen ja käynnistettiin yhteistyö CSC:n kanssa. Jyväskylän yliopiston ja VTT:n yhteistyön syventämiseksi käynnistettiin yhteisen hankkeen valmistelu. CEMIS:n henkilömäärä säilyi noin 110:ssä.

---

## 1.4 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Suomalaiseen korkeakoululaitokseen on kohdistunut valtavia rahoitusleikkauksia. Globaalin ja valtion talouden heikossa tilanteessa Suomessa käytössä oleva korkeakoululaitoksen duaalimalli on paikoin kyseenalaistettu. Seuraavalla hallituskaudella lisäleikkauksia tulee kohdentumaan myös korkeakoululaitokseen. Valtion talouden tasapainottaminen voi vaikuttaa radikaalisti koko suomalaisen korkeakoulujärjestelmän ja siten myös Kajaanin ammattikorkeakoulun tulevaisuuteen. Mikäli valtion kestävyysvajeen kuromiseksi tehtävät leikkaukset kohdentuvat Opetus- ja kulttuuriministeriön hallinnon alalle, korkeakoulujärjestelmään ja sitä kautta AMK-sektorille, olemassa olevia perustavanlaatuisia rakenteita tulee tarkastella uudestaan.

KAMK on vakavarainen, tuloksellinen ja aluevaikuttava korkeakoulu. KAMK:lla on valtioneuvoston toistaiseksi voimassa oleva toimilupa ilman kehittämisvelvoitteita. KAMK:n valtakunnallinen asema on vahva. Tuloksellisena ammattikorkeakouluna merkittävin KAMK:n tulevaisuuteen vaikuttavana riskinä toimii rahoitusmalli ja siinä vuoden 2017 alusta tehtävät muutokset. Rahoitusmittareista amk-tutkinnoissa, 55 op suorittaneiden määrässä ja ulkoisen rahoituksen määrässä menestyminen tulee ratkaisemaan KAMK:n perusrahoituksen määrän. Vuoden 2017 alusta voimaan tulevan rahoitusmallin kehitystyössä tulee aktiivisesti olla mukana vaikuttamassa mallin kehittymistä KAMK:n kannalta suotuisaan suuntaan.

Hanketoiminnan volyymin ylläpito ja kasvattaminen sekä ulkoisen rahoituksen varmistaminen tulee jatkossa olemaan entistä haasteellisempaa. Keskeisin toimenpide TKI-toiminnan kehittämiseksi on CEMIS. Kainuussa toimivien koulutus-, tutkimus- ja kehitysorganisaatioiden yhteistyötä tulee myös kehittää. CEMIS:n tulevaisuus on tällä hetkellä turvattu vuosille 2015 - 2016. Kaikki CEMIS:n toimijat, Kajaanin kaupunki ja Sotkamon kunta ovat sitoutuneet toiminnan rahoittamiseen myös tulevina vuosina. Niukkeneva aluekehitysrahoitus tulee kuitenkin aiheuttamaan sen, että kehitystyötä joudutaan tekemään noin 40 % pienemmillä resursseilla kuin aiemmin. Niukkenevat kehittämisresurssit alueelta, heikko globaali taloustilanne ja tiukkeneva kansainvälinen ja kansallinen kilpailu TK-rahoituksesta tulevat väijäämättä vaikeuttamaan CEMIS:n tuloksentelekykyä tulevina vuosina. TKI-toiminnan volyymi näkyy suoraan KAMK:n valtion perusrahoituksen määrässä.

KAMK:n tulevaisuuden kannalta oleellista on säilyttää suhteellinen asema tuloksellisuusmittareille muihin korkeakouluihin nähden. KAMK:n resurssit on pystyttävä käyttämään oikein. Jatkossa osaamisalueperustainen strateginen, työnjaollinen yhteistyö strategisten kumppaneiden kanssa niin kansallisella kuin kansainvälisellä tasolla on ratkaisevan tärkeää. Toisaalta alueellinen yhteistyö koulutus-, tutkimus- ja kehitysorganisaatioiden kanssa nähdään tärkeänä perustoimintojen kehittämistoimenpiteenä. Toimintaympäristön rajun muutoksen takia KAMK päätti käynnistää loppuvuonna 2014 strategian välikatselmoinnin laajempaan, vuoteen 2024 ulottuvana strategian uudelleen määrittelytyönä. Strategiatyö on aikataulutettu vuodelle 2015 ja keväälle 2016.

Strategian määrittelytyön ohessa KAMK tulee jatkamaan toiminnan kehittämistä KAMK'20-toimenpideohjelman ja sitä toteuttavien toimintasuunnitelmien mukaisesti. Strategisen johtamisen osalta johtamisrakenteiden, vallan ja vastuun sekä koko johtamisjärjestelmän ja johtamisen prosessin kehittäminen koko toiminnan laajuudelta on mennyt eteenpäin. Kansallisten ja kansainvälisten strategisten kumppanuuksien arkipäiväistämiseen, ennakointiin, entistä selkeämpiin tehtävän-/vastuukuviin sekä taloudenhallintaan kiinnitetään jatkossa yhä enemmän huomiota.

## 1.5 Selvitys tutkimus- ja kehitystoiminnan laajuudesta

KAMK:n tutkimus-, kehitys- ja innovaatio (TKI) -toiminta oli vuonna 2014 hankehakemusten määrällä mitattuna yhtä aktiivista kuin edeltävänäkin vuonna. Osaamisalueista erityisesti aktiviteettimatkaileu, kone- ja kaivostekniikka sekä liiketoiminta ja innovaatiot jättivät aktiivisesti uusia hankehakemuksia. Ulkopuolisen rahoituksen hankehakemuksia jätettiin yhteensä 40 kpl. Erilaisia rahoituslähteitä onnistuttiin hyödyntämään edellisiä vuosia monipuolisemmin. Hankehakemuksia jätettiin etenkin erilaisiin kv-rahoitusohjelmiin esim. Erasmus+, Nordplus ja Northern Periphery and Arctic programme. Ulkopuolisen TK-rahituksen osuus KAMK:n kokonaisrahituksesta oli 3.721.000 euroa, mikä on 21 % kokonaisrahituksesta.

Euromääräisesti KAMK:n TKI-toiminnan volyyymi laski 6,2 milj eurosta 4,7 milj euroon verrattuna vuoteen 2013. Vuoden 2013 TKI-volyymiä lisäsi Taito1-rakennuksen peruskorjaus- ja lisäksi investointi. Vuosi 2014 oli kuitenkin volyymiltään pitkällä aikavälillä tarkasteltuna KAMK:n normaalitasoa. TKI-toiminnan volyymin laskusta huolimatta KAMK onnistui keräämään yksityistä rahoitusta TKI-toimintaan vuonna 2014 yhteensä 223 400 euron edestä (v. 2013 n. 228 000 €). Omarahoitusta KAMK osoitti TKI-toimintaan 1,35 milj € (v. 2013 n. 1,68 milj €). OKM:n strategisen kehittämisen rahoitusta hyödynnettiin aktiivisesti ja rahoituksella toteutettiin useita kymmeniä strategian toteuttamiseen tarkoitettuja kehityshankkeita.

CEMIS:ssä uusia kansainvälisiä hankkeita käynnistyi neljä ja uusia kansallisesti rahoitettuja hankkeita kuusi. Kiristyneestä kilpailusta ja heikosta taloustilanteesta huolimatta CEMIS:n rahoitus kansainvälisistä ja kansallisista rahoituslähteistä ja yrityksiltä on pysynyt korkeana ollen vuonna 2014 yli kaksi miljoonaa euroa. CEMIS:n kehittämisessä on keskeisessä roolissa aluekehitysrahoitteinen CEMIS kehittämisohjelma. Toinen kaksivuotinen kehittämisohjelma päättyi vuoden 2014 lopussa. Ohjelman tulokset ovat erinomaisia.

## 1.6 Henkilöstö

Henkilöstön määrä on määritelty Kajaanin kaupungin ohjeiden mukaisesti henkilötövuosina (htv) talousarviossa ja tilinpäätöksessä. Kokonaishenkilöstömäärä 31.12. oli 190 htv ilman harjoittelijoita eli säilyi lähes ennallaan (2013: 188,55 htv). Henkilöstömäärästä opetushenkilöstöä oli 101,6 htv, ja muuta henkilöstöä 88,60 htv. Palkkojen ja palkkioiden yhteismäärä vuonna 2014 oli 9.528.657,95 euroa.

### Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä ja henkilötövuosimäärä henkilöstöryhmittäin 2014

	Lkm	HTV2
Opetushenkilöstö	106	101,6
TKI	44	38,8
Muu hlöstö	54	49,5
Luennoitsijat	15	
Sivutoimiset tuntiopettajat	19	
Harjoittelijat yms.	7	1,3
<b>Yhteensä</b>	<b>245</b>	<b>191,3</b>

Kajaanin ammattikorkeakoulussa vuosittain toteutettavan työyhteisön toimivuuskyselyn perusteella työtyytyväisyys on säilynyt hyvänä (3,30 asteikolla 1-4). Edelliseen vuoteen (3,12) nähden tulos on hieman parantunut.

---

Kajaanin ammattikorkeakoulun lukuvuosittain tarkistettavan tasa-arvosuunnitelman mukaan naisten ja miesten tasa-arvo on toteutunut hyvin.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus (HaO) on ratkaissut neljän opettajan irtisanomisesta (YT-prosessi 2012) tehdyt valitukset. Hallinto-oikeus hylkää valitukset kolmen opettajan osalta ja totesi, että valitusten alaiset rehtorin ja liikelaitoksen johtokunnan päätökset eivät ole lainvastaisia, eikä niiden kumoamiseen valitusten johdosta ole syytä. Kyseiset henkilöt ovat valittaneet ratkaisusta korkeimpaan hallinto-oikeuteen (KHO).

Yhden irtisanotun opettajan osalta HaO kumosi rehtorin ja liikelaitoksen johtokunnan päätökset sillä perusteella, että kyseisen opettajan hoitamat verkko-opetuksen tehtävät eivät ainakaan vuonna 2013 olleet vähentyneet sillä tavalla olennaisesti ja pysyvästi kuin kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 37 §:ssä tarkoitetaan. KAMK on valittanut HaO:n ratkaisusta KHO:een.

KAMK Oy tulee laatimaan erillisen henkilöstötilinpäätöksen vuodesta 2014 alkaen.

## **1.7 Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan järjestäminen**

Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy noudattaa toiminnassaan yhtiön hallituksen hyväksymää johtosääntöä, Kajaanin kaupungin konserniohjetta ja sisäisen valvonnan ohjetta. Johtosääntön mukaan yhtiön hallitus huolehtii kirjanpidon ja varainhoidon valvonnan järjestämisestä ja toimitusjohtaja vastaa ammattikorkeakoulun tehtävien taloudellisesta, tehokkaasta ja tuloksellisesta hoitamisesta.

Osakeyhtiöittämissä myötä kaikki KAMK Oy:n sopimukset ja vakuutukset uusittiin. Riskit kartoitettiin, arvioitiin ja niiden hallinta määriteltiin tulosyksiköittäin/koko ammattikorkeakoulun tasolla talousarvion 2014 valmistelun yhteydessä. Tunnistetuista riskeistä toteutui vain rahoitusriski: OKM:n kesäkuussa antaman perusrahoitusennusteen mukaan KAMK:n perusrahoitus olisi vähentynyt vuonna 2015 noin 1 miljoona euroa. OKM:n laskelmissa oli kuitenkin virhe, joka pienensi leikkauksen noin 300.000 euroon. Edustamis-, päätöksenteko-, hyväksymis-, hankinta- ja allekirjoitusoikeuksissa noudatetaan yhtiöjärjestystä, johtosääntöä ja toimitusjohtajan erillispäätöksiä. Vastuut on määritelty henkilöittäin.

Hankintaprosessin oikeellisuuden varmistamiseksi KAMK Oy:n hankinnat ja kilpailutukset toteutetaan keskitetysti hankinta-asiantuntijan kautta. Hankintaprosessi toimii sähköisesti työryhmäsvivustolla, jonne on keskitetty myös hankintaohjeistus, pienhankintojen hyväksyntä ja hankintasopimusten seuranta. Kilpailutetuista hankinnoista tehdään aina toimitusjohtajan päätös ja hankintasopimus. KAMK Oy osallistuu tarvittaessa myös Kainuun hankintarenkkaan ja/tai Kajaanin kaupungin kilpailuksiin, jolloin hankintapäätöksen tekee kilpailuttanut taho. KAMK Oy:n hankintapäätöksistä ei tullut yhtään valitusta vuonna 2014.

Kajaanin ammattikorkeakoulu on kehittänyt viime vuosien aikana voimakkaasti laadunvarmistusjärjestelmää ja prosessejaan. Kansallinen koulutuksen arviointikeskus (KARVI) auditoi ammattikorkeakoulun laadunvarmistusjärjestelmän marraskuussa 2014. Arvioinnin tulokset saadaan käyttöön keväällä 2015.

Turvallisen opiskelu- ja työympäristön varmistamiseksi työsuojelu- ja turvallisuusohjeet päivitetään ja erityyppistä turvallisuuskoulutusta järjestetään säännöllisesti. Käytännön työstä vastaa yhdistetty yhteistoimintaneuvottelukunta/työsuojelutoimikunta (YT/TS-ryhmä) sekä turvallisuustyöryhmä, jossa on mukana kaikkien osaamisalueiden ja yksiköiden edustus ml. työsuojeluvaltuutettu ja työsuojelupäällikkö. Jokaisessa rakennuksessa on turvallisuudesta vastaava henkilö ja turvallisuuskansio. Hätätilanteessa toimimista varten on ohjeistus kussa-

---

kin luokassa ja henkilökunnan tiloissa. Koko henkilöstöllä ja opiskelijakunta KAMOn hallituksen jäsenillä on käytössä kuvalliset henkilökortit, jotka toimivat myös kulkukortteina. Viestintään poikkeustilanteissa on käytössä laadittu erillinen kriisiviestintäohje. Kampustason valmius- ja turvallisuusyhteistyötä jatkettiin Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen (Kainuun Ammattiopisto ja lukio) kanssa.

## **1.8 Hallituksen esitys yhtiön voittoa koskeviksi toimenpiteiksi**

Ammattikorkeakoululain (932/2014) 5 § mukaan ammattikorkeakouluosakeyhtiön toiminnan tarkoituksena ei saa olla voiton tavoittelu eikä se saa jakaa osakkeenomistajalle osinkoa taikka tuottaa muuta taloudellista etua osakkeenomistajalle tai muulle toimintaan osallistuvalle.

Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:n hallitus esittää yhtiökokoukselle, että tilikauden tuloksesta 156.349,93 euroa siirretään 50.000 euroa stipendirahastoon ja loppuosa voitosta 106.349,93 euroa kirjataan edellisten tilikausien voitto (tappio) tilille.

Yhtiön taloudellisessa asemassa ei tilikauden päättymisen jälkeen ole tapahtunut olennaisia muutoksia. Yhtiön maksuvalmius on hyvä eikä ehdotettu voiton käsittely hallituksen näemyksen mukaan vaaranna yhtiön maksukykyä.

## **1.9 Yhtiön osakkeet**

Yhtiöllä on 250 osaketta, joiden nimellisarvo on 10 euroa/kpl. Kukin osake oikeuttaa 1 äänen yhtiökokouksessa.

## 2 TILINPÄÄTÖS

### 2.1 TULOSLASKELMA

	<u>1.1.-31.12.2014</u>	<u>8.5.-31.12.2013</u>
<b>LIIKEVAIHTO</b>	17 595 376,84	0,00
Toiminnan muut tuotot	86 228,67	0,00
Materiaalit ja palvelut:		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-162 876,57	0,00
Ulkopuoliset palvelut	-1 319 920,01	-1 482 796,58
Henkilöstökulut:		
Palkat ja palkkiot	-9 528 657,95	0,00
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-1 681 990,27	0,00
Muut henkilösivukulut	-482 994,10	-11 693 642,32
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-230 372,30	-230 372,30
Toiminnan muut kulut		-4 120 978,17
<b>LIIKEVOITTO (-TAPPIO)</b>	<b>153 816,14</b>	<b>0,00</b>
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilt	3 953,59	0,00
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Samankonsemin yrityksille	-11,06	0,00
Muille	-1 408,74	2 533,79
<b>VOITTO (TAPPIO) ENNEN SATUNNAISIA ERIÄ</b>	<b>156 349,93</b>	<b>0,00</b>
<b>VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA</b>	<b>156 349,93</b>	<b>0,00</b>
<b>TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)</b>	<b><u>156 349,93</u></b>	<b><u>0,00</u></b>

## 2.2 TASE

VASTAAVAA	<u>Tase 31.12.2014</u>		<u>Tase 31.12.2013</u>	
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>				
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>				
Aineettomat oikeudet	7 941,52		0,00	
Muut pitkävaikutteiset menot	182 086,53	190 028,05	0,00	0,00
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>				
Koneet ja kalusto	288 270,84	288 270,84	0,00	0,00
<b>Omakatteisten sijoitusten varat</b>	47 604,97	47 604,97	0,00	0,00
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>				
<b>Saamiset</b>				
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	108 794,96		0,00	
Saamiset saman konsernin yhteisöiltä	5 319 200,80		0,00	
Muut saamiset	251 648,13		0,00	
Siirtosaamiset	1 156 789,28	6 836 433,17	0,00	0,00
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>				
Maksuliiketil: OP FI6557600320206070	0,00	0,00	2 500,00	2 500,00
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>7 362 337,03</b>		<b>2 500,00</b>	
<b>VASTATTAVAA</b>				
<b>OMA PÄÄOMA</b>				
Osakepääoma		2 500,00		2 500,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto		4 264 404,31		0,00
Muut sidotut rahastot		47 604,97		0,00
Tilikauden voitto (tappio)		156 349,93		0,00
<b>Oma pääoma yhteensä</b>		<b>4 470 859,21</b>		<b>2 500,00</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>				
<b>Lyhytaikainen</b>				
Saadut ennakot	1 266 778,51		0,00	
Ostovelat	182 753,85		0,00	
Velat saman konsernin yhteisöille	73 534,57			
Muut velat	1 072 150,96		0,00	
Siirtovelat	296 259,93	2 891 477,82	0,00	0,00
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>7 362 337,03</b>		<b>2 500,00</b>	



## 2.3 RAHOITUSLASKELMA

	<u>1.1.-31.12.2014</u>	<u>8.5.-31.12.2013</u>
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Voitto/tappio ennen satunnaisia eriä	156 349,93	0,00
Oikaisut:		
Suunnitelman mukaiset poistot	230 372,30	0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	2 533,79	0,00
<b>Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta</b>	<b>389 256,02</b>	<b>0,00</b>
 Käyttöpääoman muutos:		
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten lisäys(-)/vähennys(+)	-703 356,84	0,00
Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys(+)/vähennys(-)	342 599,74	0,00
<b>Toiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja (A)</b>	<b>28 498,92</b>	<b>0,00</b>
 <b>Investointien rahavirta</b>		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin (-)	-71 841,83	0,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin	43 376,70	0,00
<b>Investointien rahavirta (B)</b>	<b>-28 465,13</b>	<b>0,00</b>
 <b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Maksullinen oman pääoman lisäys	0,00	2 500,00
Maksetut korot ja maksut rahoituskuluista	-2 533,79	0,00
<b>Rahoituksen rahavirta (C)</b>	<b>-2 533,79</b>	<b>2 500,00</b>
 <b>Rahavarojen muutos (A+B+C) lisäys (+)/vähennys (-)</b>	<b>-2 500,00</b>	<b>2 500,00</b>
 <b>Rahavarat tilikauden alussa</b>	<b>2 500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Rahavarat tilikauden lopussa</b>	<b>0,00</b>	<b>2 500,00</b>

---

## 2.4 LIITETIEDOT

### 2.4.1 Tilinpäätöksen laadintaperiaatteet

#### Arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja menetelmät

##### Pysyvien vastaavien arvostaminen

Taseeseen merkittyjen aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenosta on vähennetty suunnitelman mukaiset poistot. Hankintameno on luettu hankinnasta aiheutuneet muuttuvat kulut. Saadut avustukset on kirjattu hankintameno vähennykseksi. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu tasapoistoina aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden taloudellisen pitoajan perusteella. Poistot on tehty hyödykkeen käyttöönotto-kuukaudesta seuraavan kuukauden alusta alkaen.

Poistoajat ovat:

Aineettomat oikeudet 3 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot 5 vuotta

Koneet ja kalusto 3-7 vuotta

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden hankintamenot, joiden todennäköinen taloudellinen käyttöaika on alle 3 vuotta, sekä pienhankinnat (alle 10.000 euroa, alv 0%) on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikauden kuluksi.

##### Tuottojen jaksottaminen

Hanke- ja projektoiminnan tuotot kirjataan hyväksytyjen menojen suhteessa.

##### Tuotekehitys- ja pitkävaikutteisten menojen jaksottaminen

Tutkimus- ja kehitystoiminnan menot on kirjattu vuosikuluiksi niiden syntymisvuonna.

##### Eläkkeiden kirjaaminen

Yhtiö vastaa henkilöstön mahdollisista varhe- ja kuol-maksuperusteisista maksuista 1.1.2014 alkaen.

##### Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy perustettiin 8.5.2013 ja yhtiö on kirjattu Patentti- ja rekisterihallituksen Kaupparekisteriin 2.7.2013. Yhtiö aloitti varsinaisen toimintansa 1.1.2014 alkaen, joten tilikauden 8.5.-31.12.2013 tilinpäätökseen sisältyi vain tase, jossa Kajaanin kaupunki on maksanut yhtiön pankkitilille osakepääoman 2.500,00 euroa. Tämän johdosta peräkkäiset tilikaudet eivät ole keskenään vertailukelpoisia.

## 2.4.2 Tuloslaskelman liitetiedot

	<u>1.1.-31.12.2014</u>	<u>8.5.-31.12.2013</u>
<b>Liikevaihto</b>		
OKM:n perusrahoitus	13 150 529,51	0,00
Tuet ja avustukset	3 611 730,27	0,00
Maksut ja korvaukset	54 898,96	0,00
Muu liikevaihto	<u>778 218,10</u>	<u>0,00</u>
	<b>17 595 376,84</b>	<b>0,00</b>
<b>Toiminnan muut tuotot</b>		
wokratuotot	66 060,93	0,00
muut tuotot	<u>20 167,74</u>	<u>0,00</u>
	<b>86 228,67</b>	<b>0,00</b>
<b>Materiaalit ja palvelut</b>		
Aineet ja tarikkeet	162 876,57	0,00
Ulkopuoliset palvelut	<u>1 319 920,01</u>	<u>0,00</u>
	<b>1 482 796,58</b>	<b>0,00</b>
	<u>1.1.-31.12.2014</u>	<u>8.5.-31.12.2013</u>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>		
<b>Suunnitelman mukaiset poistot</b>		
Aineettomat hyödykkeet	41 817,51	0,00
Aineelliset hyödykkeet	<u>188 554,79</u>	<u>0,00</u>
	<b>230 372,30</b>	<b>0,00</b>
<b>Toiminnan muut kulut</b>		
Asiantuntijapalvelut	1 389 263,72	0,00
Majoitus- ja matkustuspalvelut	348 996,20	0,00
Terveyspalvelut	72 514,75	0,00
Opetus- ja kulttuuripalvelut	104 569,56	0,00
Muut yhteistoimintaosuudet	7 165,56	0,00
Muut palvelut	142 469,09	0,00
Materiaalihankinnat	258 607,50	0,00
Avustukset	144 479,37	0,00
Vuokrat	1 570 233,14	0,00
Muut toimintakulut	<u>82 679,28</u>	<u>0,00</u>
	<b>4 120 978,17</b>	<b>0,00</b>
<b>Tilintarkastajan palkkiot</b>		
Tilintarkastus	6 100,80	0,00
Tilintarkastuslain 1.1,2§:ssä tarkoitetut toimeksiannot	16 304,14	0,00
Veroneuvonta	0,00	0,00
Muut palvelut	<u>4 068,75</u>	<u>0,00</u>
	<b>26 473,69</b>	<b>0,00</b>

	<u>1.1.-31.12.2014</u>	<u>8.5.-31.12.2013</u>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>		
Muut korkotuotot		
Muilta	2 960,66	0,00
Korkotuotot yhteensä	<u>2 960,66</u>	<u>0,00</u>
Muut rahoitustuotot		
Muilta	992,93	0,00
Muut rahoitustuotot yhteensä	<u>992,93</u>	<u>0,00</u>
<b>Rahoitustuotot yhteensä</b>	<b>3 953,59</b>	<b>0,00</b>
Muut rahoituskulut		
Muut rahoituskulut	-1 419,80	0,00
Muut rahoituskulut yhteensä	<u>-1 419,80</u>	<u>0,00</u>
<b>Rahoituskulut yhteensä</b>	<b>-1 419,80</b>	<b>0,00</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>	<b>2 533,79</b>	<b>0,00</b>

### 2.4.3 Taseen liitetiedot

Pysyvät vastaavat	Aineettomat hyödykkeet		Aineelliset hyödykkeet	Yhteensä
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaik. menot	Koneet ja kalusto	
Hankintameno 1.1.2014	20 141,11	211 704,45	448 360,50	680 206,06
Lisäykset	0,00	0,00	71 841,83	71 841,83
Vähennykset	0,00	0,00	-43 376,70	-43 376,70
Hankintameno 31.12.2014	20 141,11	211 704,45	476 825,63	708 671,19
Tilikauden poisto	-12 199,59	-29 617,92	-188 554,79	-230 372,30
Kertyneet poistot ja arvonal. 31.12.2014	-12 199,59	-29 617,92	-188 554,79	-230 372,30
Kirjanpitoarvo 31.12.2014	<b>7 941,52</b>	<b>182 086,53</b>	<b>288 270,84</b>	<b>478 298,89</b>
Kirjanpitoarvo 31.12.2013	20 141,11	211 704,45	448 360,50	680 206,06

	<u>31.12.2014</u>	<u>31.12.2013</u>
<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>		
<b>Saamiset saman konsernin yrityksiltä</b>		
Myyntisaamiset	41 366,17	0,00
Muut saamiset	5 219 677,83	0,00
Siirtosaamiset	58 156,80	0,00
<b>Yhteensä</b>	<b>5 319 200,80</b>	<b>0,00</b>
<b>Saamiset muilta</b>		
Myyntisaamiset	108 794,96	0,00
Muut saamiset	251 648,13	0,00
Siirtosaamiset	1 156 789,28	0,00
<b>Yhteensä</b>	<b>1 617 232,37</b>	<b>0,00</b>
<b>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</b>	<b><u>6 836 433,17</u></b>	<b><u>0,00</u></b>
<i>Siirtosaamisten olennaiset erät</i>		
Eu-tuet ja avustukset/projektisaamiset	1 078 282,91	0,00
Kansaneläkelaitos/työterveyshuollon korvauslasku v.2014	39 554,66	0,00
Muut erät	38 951,71	0,00
	<b><u>1 166 789,28</u></b>	<b><u>0,00</u></b>
<b>Oma pääoma</b>	<b><u>31.12.2014</u></b>	<b><u>31.12.2013</u></b>
<b>Sidottu oma pääoma</b>		
Osakepääoma 1.1.	2 500,00	2 500,00
<b>Osakepääoma 31.12.</b>	<b><u>2 500,00</u></b>	<b><u>2 500,00</u></b>
<b>Sidottu oma pääoma yhteensä</b>	<b><u>2 500,00</u></b>	<b><u>2 500,00</u></b>
<b>Vapaa oma pääoma</b>		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 1.1.	4 264 404,31	0,00
<b>Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12.</b>	<b><u>4 264 404,31</u></b>	<b><u>0,00</u></b>
Muut rahastot 1.1.	61 932,33	0,00
Lisäykset	2 867,81	0,00
Vähennykset	-17 195,17	0,00
<b>Muut rahastot 31.12.</b>	<b><u>47 604,97</u></b>	<b><u>0,00</u></b>
<b>Tilikauden voitto</b>	<b><u>156 349,93</u></b>	<b><u>0,00</u></b>
<b>Vapaa oma pääoma yhteensä</b>	<b><u>4 468 369,21</u></b>	<b><u>0,00</u></b>
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b><u>4 470 869,21</u></b>	<b><u>2 500,00</u></b>
<b>Lyhytaikaiset velat</b>	<b><u>31.12.2014</u></b>	<b><u>31.12.2013</u></b>
<b>Velat saman konsernin yrityksille</b>		
Ostovelat	73 534,57	0,00
	<b><u>73 534,57</u></b>	<b><u>0,00</u></b>
<b>Velat muille</b>		
Saadut ennakot	1 266 778,51	0,00
Ostovelat	182 753,85	0,00
Muut velat	1 072 150,96	0,00
Siirtovelat	296 259,93	0,00
	<b><u>2 817 943,25</u></b>	<b><u>0,00</u></b>
<b>Lyhytaikaiset velat yhteensä</b>	<b><u>2 891 477,82</u></b>	<b><u>0,00</u></b>
<i>Siirtovelkojen olennaiset erät</i>		
KuEL-maksut, palkkaperusteinen/ työnantaja ja työntekijä	205 189,43	0,00
Palkkavelat	37 899,38	0,00
Muut erät	53 171,12	0,00
	<b><u>296 259,93</u></b>	<b><u>0,00</u></b>

## 2.4.4 Vakuudet ja vastuusitoumukset

### Eläkevastuut

Yhtiön eläkevastuut on vakuutettu ulkopuolisessa eläkevakuutusyhtiössä (KEVA).

	<u>31.12.2014</u>	<u>31.12.2013</u>
<b>Leasingsopimuksista maksettavat määrät</b>		
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	448 602,72	0,00
Myöhemmin maksettavat	812 621,78	0,00
<b>Leasing-vastuut yhteensä</b>	<b>1 261 224,50</b>	<b>0,00</b>

### Muut vastuusitoumukset

#### **Vuokrasopimusvastuut**

Kajaanin kaupunki/Vimpelinlaakson kehittämisliikelaitos

3 rakennusta ja 6 tilaa; toistaiseksi voimassaolevat vuokrasopimukset vastuuna 6 kk:n vuokra

697 388,28

0,00

Canorama tulostuslaitteiden käyttövuokrasopimus; määräaikainen 4v. vastuuna 48 kk:n vuokra

236 153,92

**Olenaiset vuokrasopimukset yhteensä**

**933 542,20**

**0,00**

#### **Sopimusvastuut**

Eu-hankkeiden vastuut/käyttötalous

4 532 026,38

0,00

Eu-hankkeiden vastuut/investoinnit

51 892,19

0,00

**Eu-hankkeiden vastuut yhteensä**

**4 583 918,57**

**0,00**

Sopimusvastuut sisältävät käynnissä olevat hankkeet ja käytössä olevat valtionavustukset 1.1.2014 alkaen.

EU-hankkeissa on enimmillään mahdollisuus saadun avustuksen takaisinperintään noin 15 vuotta hankkeen päättymisen jälkeen, mikäli mahdollisissa jälkitarkastuksissa on ilmennyt epäselvyyksiä hankkeiden toteutuksessa ja avustusohjeiden seurannassa. Valtionavustusten osalta mahdollisuus saadun avustuksen takaisinperintään on 10 vuotta viimeisen maksuerän maksamisesta.

Kajaanin ammattikorkeakoululla ei ole tiedossa olevia takaisinperintäesityksiä; tehdyissä jälkitarkastuksissa ei ole ilmennyt epäselvyyksiä.

## 2.4.5 Henkilöstöä koskevat liitetiedot

### Henkilöstöä koskevat liitetiedot

1.1.-31.12.2014

8.5.-31.12.2013

#### *Johdon palkat ja palkkiot*

Toimitusjohtaja ja hänen sijaisensa sekä hallituksen jäsenet

179 227,00

0,00

---

## 2.4.6 Muut sidotut rahastot

	<u>31.12.2014</u>	<u>31.12.2013</u>
Stipendirahastot;		
K-kauppiat ja Kesko -stipendirahasto	1 406,41	0,00
K-kauppiat ja Kesko -stipendirahasto/ Nordean osakkeet	2 406,94	0,00
Osuuskauppa Maakunnan stipendirahasto	1 953,78	0,00
Muut stipendirahastot	41 837,84	0,00
	<u>47 604,97</u>	<u>0,00</u>

---

## ALLEKIRJOITUKSET

Hallitus ja toimitusjohtaja allekirjoittavat Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:n vuoden 2014 tilinpäätöksen, antavat sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja yhtiökokouksen vahvistettavaksi.

Kajaanissa 26. päivänä helmikuuta 2015

KAMK Oy:n hallitus:



Aki Räisänen, puheenjohtaja



Helena Ohtonen, varapj.



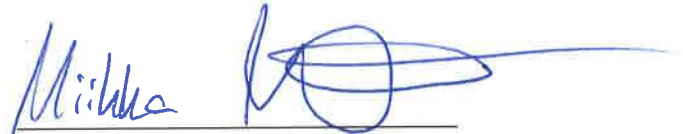
Timo Hurskainen



Risto Hämäläinen



Toni Kempainen



Miikka Kortelainen



Minna Partanen



Kari Saukkonen



Joona Tolonen



Turo Kilpeläinen  
toimitusjohtaja/rehtori

## TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Olemme tarkastaneet tilinpäätöksen.

Kajaanissa 3 päivänä maaliskuuta 2015



Antti Kääriäinen, KHT, JHTT



---

## LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA

### KIRJANPITOKIRJAT

Päiväkirja	sähköinen
Pääkirja	sähköinen
Tuloslaskelma	sähköinen
Tase	sähköinen
Rahoituslaskelma	sähköinen
Tilipuitteet	sähköinen
Ostoreskontra	sähköinen
Myyntireskontra	sähköinen
Käyttöomaisuuskirjanpito	sähköinen
Palkkakirjanpito	sähköinen
Tasekirja	paperituloste
Tase-erittelyt	paperituloste
Tilinpäätös	sidottu kirja

### TOSITELAJIT

Käyttöomaisuushankinnat ja myynnit	<b>AA</b>	sähköinen
Poistokirjaukset	<b>AF</b>	sähköinen
Investointien purkaminen	<b>AZ</b>	sähköinen
Konekieliset tiliotetapahtumat	<b>BA</b>	sähköinen
Ostomaksut (automaattiset)	<b>BM</b>	sähköinen
Luottotappiot (manuaalinen syöttö)	<b>DL</b>	sähköinen
Myyntisuoritukset (vitteelliset)	<b>DV</b>	sähköinen
Myyntisuoritukset (manuaaliset)	<b>DZ</b>	sähköinen
Ostolaskut/Rondo	<b>KR</b>	sähköinen
Toimittajat -maksut	<b>KZ</b>	sähköinen
Toimittajat, hyvitys	<b>KG</b>	sähköinen
Kassajärjestelmätositteet	<b>M1</b>	paperituloste
Palkkatositteet	<b>M3</b>	sähköinen
Korkolaskut	<b>RC</b>	sähköinen
Myyntilaskut	<b>RV</b>	sähköinen
Muistiotositteet	<b>SA</b>	paperituloste
Muistiotositteet (Excel-tallennus)	<b>SB</b>	paperituloste
Käteisalennusten kirjaus	<b>SC</b>	sähköinen
Pääkirjatilien tasaus	<b>ST</b>	sähköinen

Sähköisessä muodossa KTM:n päätöksen 47/1998 mukaisesti arkistoitava kirjanpito-aineisto on tallennettuna yhtiön kirjanpitoa hoitavan Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän palvelimella, joka sijaitsee Kajaanissa.

Tasekirja ja muu kirjanpitoaineisto säilytetään yhtiön toimitiloissa.