

Opettajan ohje opintojakson sisällön päivitykseen ja OPSin rakenteen katsomiseen.

Opintojakson sisällön päivitys voi tapahtua joko niin, että aukaistaan OPSin rakenne ja sieltä avataan kyseinen opintojakso tai hakemalla suoraan opintojakso joko nimellä tai koodilla.

OHJE ACP- nauhoitteena: <https://connect.funet.fi/p4bm1xp2wxc/>

Kirjautuminen: Käytä mielellään Chrome-selainta

<https://peppi.kamk.fi>

Kirjaudutaan koulun tunnuksilla. (HUOM EI Hallintoa eteen)

(eka kerralla pyytää valitsemaan ammattikorkeakoulun tiedot, jotka hyväksytään) Sitten aukeaa näkymä, jossa kirjaudutaan.

Shibboleth Identity Provider Login

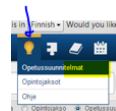
Username:

Password:

☐ Reset my attribute release approvals

1. OPSin rakenteen katsominen ja opintojakson päivitys

1.Valitse Lampun alta Opetussuunnitelmat



2. Kirjoita hakukenttään ryhmän aloituskirjaimet ja paina HAE

SHS

Hae

Tunnus	Nimi
SHS15140	SAIRAANHOITAJAKOULUTUS (2014)
SHS15100	SAIRAANHOITAJAKOULUTUS (2014)
SHS15150	SAIRAANHOITAJAKOULUTUS (2015)

3.Valitse listasta haluamasi OPS

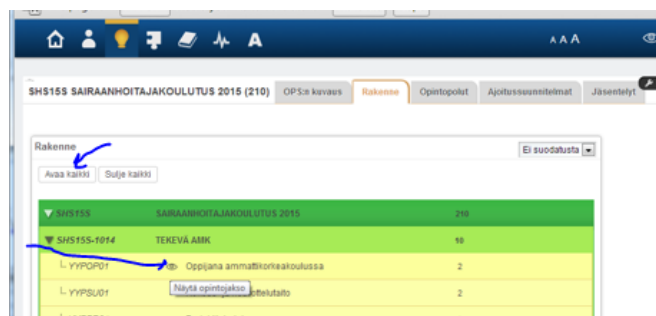
4. Valitse avautuneesta näkymästä haluamasi lehti.

10) OPS:n kuvaus Rakenne Opintopolut Ajoitussuunnitelmat Jäsentelyt

RAKENNE: (Opintojakson sisällön päivityksen)

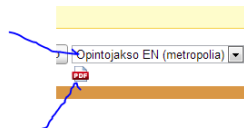
Avaa rakenne- lehdellä painikkeella **Avaa kaikki** - painiketta.

Vie kursori sen opintojakson nimen päälle, jota päivität ja klikkaa vasemmalle puolelle ilmestynyttä **silmän** kuvaketta, jolloin opintojakson sisältö aukeaa muokattavaksi.

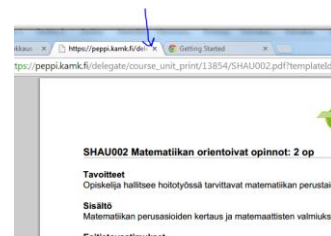


4.Päivitä tekstikenttien sisältö **tavoitteet** kentästä lähtien. Jos kyseessä on uusi opintojakso, niin voit kopioida jo olemassa olevaa tekstiä (CTRL+C) ja liittää sen (CTRL+V) tekstikenttiin.

5. **OPETTAJA ei voi muuttaa tunnus ja opintojakson nimi kenttää**
6. **Tallenna** lopuksi.
7. Opintojakson sisällön voi "tulostaa" pdf- versiona valitsemalla oikealta ylhäältä alasvetovalikosta valitsemalla tyyli **opintojakso FI** ja paina PDF- kuvaketta.
8. Jos pdf ei avaudu automaattisesti, niin avaa tietokoneelle ensin pdf- reader ohjelma ja sitten paina Pepissä PDF- kuvaketta.



9. Uuden avautuneen pdf- lehden voi sulkea LEHDEN – rastista ylhäältä. ÄLÄ SULJE KOKO SELAINTA



Jos opintojakso on jo kiinnitetty johonkin hyväksyttyyn OPSin rakenteeseen, niin tästä näkyy varoitus keltaisella tekstillä. Tällöin saa vain korjata pieniä virheitä. Jos sisältö muuttuu paljon, niin silloin on tehtävä uusi opintojaksokuvaus uudelle koodille. Uuden opintojaksopohjan tekee rakenteen ylläpitäjä (osaamisaluevastaava).

Opintojakso on liitetty hyväksyttyyn opetussuunnitelman ja/
Hyväksytyn opetussuunnitelman tai tarjontakorin opintojakson kuv
Tekstin muuttaminen **muuttaa arvioituja opintosuorituksia** jos
tallentuu kuka on muuttanut opintojakson sisältöä.

Opintojakson päivityksistä jää talteen versiohistoria, joita voi selata Versiot kohdasta

Alhaalta löytyy kohta, jossa mainitaan kuinka moneen opetussuunnitelmaan opintojakso on kiinnitetty. Klikkaa liitokset – linkkiä, niin saat OPSien nimet näkyville.

Opintojakso on liitetty 12 opetussuunnitelmaan
Opintojakso ei ole liitetty yhteenkään tarjontakoriin
Näytä liitokset

Sulje avattu opintojaksoikkuna oikealta rastista



Muut OPSin lehdet

OPINTOPOLUT:

Tässä näkymässä näkyy myös rakenne, mutta opintojakson kuvauksia ei saa auki.

AJOITUSSUUNNITELMAT:

Näkyvät opintojen ajoitukset. Ajoistusnäkymää voi muuttaa oikealla ylhäällä olevista valinnoista.

Lukuvuosi Lukukausi Periodi

JÄSENTELYT:

Tältä lehdeltä näkyvät opintojaksoihin liitetyt jäsentelyt. Jäsentelytyypit määrittää oppilaitos itse. Opettaja ei pääse näitä muuttamaan. Jäsentelyjä pääsee katsomaan klikkaamalla vasemmalta ko. jäsentelyä

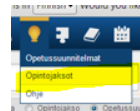
Näytä luettelon
Opintotyyppi
SHS_Kompetenssit
SHS_SHI_Ammattitaiton osaamisen kehittymisen
voimavarat
SHI_Kompetenssit
Yhteiset kompetenssit ABK

2.Opintojakson sisällön päivitys, haku nimen tai koodin perusteella

(HUOM: Opettaja ei pääse muuttamaan moduulien sisältöä, vain henkilö, jolla on oikeus rakenteen muokkaamiseen.)

osoite: <https://peppi.kamk.fi>

Kirjautuminen omilla koulun tunnuksilla.



1. Valitse lampun kuvasta opintojaksot
2. Kirjoita hakukenttään opintojakson nimi tai osa siitä tai koodi ja paina **HAE** -painiketta

matematiikan **Hae**

☐ Hae kaikista ☒ Opintojakso ☐ Opetussuunnitelma ☐ Tarjontakori

3. Valitse päivitettävä opintojakso listasta ja klikkaa linkkiä.

matematiikan **Hae**

☐ Hae kaikista ☒ Opintojakso ☐ Opetussuunnitelma ☐ Tarjontakori

Haku palautti 3 tulosta

Tunnus	Nimi
K7W123	Matematiikan vertauskurssi
SHS4027	Matematiikan tukikurssi
SHS0002	Matematiikan orientoivat opinnot

Edellinen sivu

jatka samalla tavalla kuin rakenteen ohjeessa on ohjeistettu (kohta 4. lähtien). Muista tallentaa lopuksi muutokset.