

**TYÖELÄMÄN AVAINKUMPPANUUSSOPIMUS**

1. **OSAPUOLET**

Kajaanin ammattikorkeakoulu (KAMK) Oy

Y-tunnus 2553600-4

Ketunpolku 3 (PL 52), 87101 Kajaani

xxxx

1. **YHTEYSHENKILÖT**

Sopimusosapuolet nimeävät yhteyshenkilön sopimuksen käytännön toteuttamista varten.

KAMK:n yhteyshenkilö(t): nimi, tehtävänimike

sähköpostiosoite, puhelinnumero

xxx:n yhteyshenkilö(t): nimi, tehtävänimike

sähköpostiosoite, puhelinnumero

1. **SOPIMUKSEN KOHDE JA TARKOITUS**

Työelämän avainkumppanuustoiminnalla syvennetään Kajaanin ammattikorkeakoulun ja xxx välistä yhteistyötä. Työelämän avainkumppanuustoiminnalla kannamme yhdessä yhteiskuntavastuuta alueemme tulevaisuudesta ja sen osaajista.

Työelämän avainkumppanuustoiminnan tavoitteena on:

* panostaa yhdessä tulevaisuuden osaajiin ja siten turvata alueen osaamistaso myös tulevaisuudessa
* edistää opiskelijoiden opitun soveltamista käytännössä sekä tarjota heille työelämäkontakteja opiskelun aikana
* edistää opiskelijoiden valmistumista
* turvata xxx osaavan työvoiman saatavuus
* xxx:n henkilöstön osaamisen ylläpitäminen ja vahvistaminen
* Kajaanin ammattikorkeakoulun koulutuksen laadun ja työelämälähtöisyyden varmistaminen
* kehittää xxx ja Kajaanin ammattikorkeakoulun yhteistyötä tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminnassa
* edistää alueen kansainvälistymistä.

1. **TOTEUTUS**

Työelämän avainkumppanuutta toteutetaan yhteistyössä suunnitelmallisesti. Vuosittain toteutettavasta yhteistyöstä sovitaan tarkemmin yhteyshenkilöiden tapaamisissa, joita on vähintään kerran vuodessa.

Yhteistyön muodoista sovitaan riittävän ajoissa, jolloin toteutus pystytään huomioimaan niin xxx henkilöstön työajan käytön osalta kuin Kajaanin ammattikorkeakoulu opetuksen suunnittelussa.

***Työelämän avainkumppanuutta voidaan toteuttaa:***

4.1 Opetuksen ja työelämän integraationa

Xxx voi esittää toimeksiantoja opiskelijoiden opinnäytetöiksi ja kehittämisprojekteiksi (opintojaksoihin liittyvät projektiopinnot, tutkimukset ja selvitykset) sekä tarjota opiskelijoille harjoittelupaikkoja. Myös opiskelijaryhmien vierailuja voidaan toteuttaa yhteisesti sovittavalla tavalla.

4.2 Rekrytointiyhteistyönä

Xxx voi esitellä toimintaansa opiskelijoille Kajaanin ammattikorkeakoululla. KAMK tukee valmistuvien opiskelijoiden ja xxx:n avointen tehtävien kohtaamista.

4.3 Osaamisen kehittämisenä

Xxx:n voi osallistua Kajaanin ammattikorkeakoulun koulutuksen laadun ja työelämälähtöisyyden kehittämiseen osallistumalla opintokokonaisuuksien ja opetussuunnitelmien kehittämistyöhön. KAMK tukee xxx:n henkilöstön osaamisen ylläpitämistä täydennyskoulutus- ja palvelutoiminnan keinoin.

4.4 Tutkimus- kehitys ja innovaatioyhteistyönä

Toteuttamalla yhteisiä tutkimus- ja kehittämishankkeita ja innovaatiotoimintaa.

4.5 Kansainvälistymisyhteistyönä

Xxx voi osallistua kansainvälistymisen edistämiseen tarjoamalla harjoittelupaikkoja kansainvälisille opiskelijoille. Xxx:n työntekijät ovat tervetulleita osallistumaan Kajaanin ammattikorkeakoulun kansainvälisyystoimintaan, kuten vaihto-opiskelijoiden ystäväperhetoimintaan.

4.6 Asiantuntijayhteistyönä

Asiantuntijayhteistyötä voidaan toteuttaa xxx asiantuntijoiden vierailevina luentoina Kajaanin ammattikorkeakoululla ja opetushenkilöstön työelämäjaksojen toteutuksella xxx:llä.

4.7 Markkinointiyhteistyö

Kajaanin ammattikorkeakoulu ja xxx voivat yhteistyössä toteuttaa markkinointitoimenpiteitä osaavan työvoiman saannin ja alueen kilpailukyvyn edistämiseksi.

1. **KUSTANNUKSET**

Sopimuksen osapuolet sitoutuvat vastaamaan toiminnan kustannuksista oman henkilöstönsä palkkakulujen osalta. Muista toiminnan kustannuksista sovitaan tapauskohtaisesti.

1. **SALASSAPITO**

Osapuolet sitoutuvat siihen, etteivät paljasta ulkopuolisille yhteistyön yhteydessä tietoonsa tulleita toistensa liike- tai ammattisalaisuuksia tai muita salassa pidettäviä tietoja. Opiskelijoita pyydetään tarvittaessa allekirjoittamaan erillinen salassapitositoumus.

1. **SOPIMUKSEN MUUTTAMINEN, PÄÄTTÄMINEN JA ERIMIELISYYKSISTÄ SOPIMINEN**

Sopimuksen muuttaminen, päättäminen ja siihen liittyvät mahdolliset erimielisyydet käsitellään Kajaanin ammattikorkeakoulun johtoryhmässä ja xxx hallinnossa.

Lisäykset, muutokset ja sopimuksen irtisanominen tulevat voimaan, kun Sopijaosapuolet ovat ne allekirjoituksillaan vahvistaneet.

1. **SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO JA KESTO**

Tämä sopimus tulee voimaan allekirjoituspäivämäärästä lukien ja on voimassa 31.12.2019 saakka. Sopimuksen jatkamisesta päätetään viimeistään kuusi kuukautta ennen määräajan loppumista. Tätä sopimusta on laadittu kaksi samansisältöistä kappaletta, yksi kullekin osapuolelle.

**ALLEKIRJOITUKSET JA NIMEN SELVENNYKSET**

Kajaanissa xx.xx.2014 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ xx.xx.2014

Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy Työelämän avainkumppani xxx

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Turo Kilpeläinen xxx

Toimitusjohtaja / Rehtori xxx